

Stalowa Wola, dnia .....

(imię i nazwisko lub nazwa właściciela pojazdu)<sup>1)</sup>

(adres właściciela pojazdu)<sup>1)</sup>

(nr PESEL lub REGON<sup>1), 2)</sup>/data urodzenia<sup>3)</sup>

## STAROSTA STALOWOWOLSKI

### Wnoszę o rejestrację - czasową rejestrację w celu ..... - wyrejestrowanie i zawiadomiam o nabyciu<sup>4)</sup> następującego pojazdu:

1. rodzaj pojazdu i przeznaczenie.....
2. marka, typ, model .....
3. rok produkcji .....
4. nr VIN/nr nadwozia, podwozia lub ramy .....
5. dotychczasowy numer rejestracyjny .....
6. numer karty pojazdu, jeśli była wydana .....
7. sprowadzonego z terytorium państwa członkowskiego UE dnia<sup>5)</sup>: .....
8. data nabycia dotychczas zarejestrowanego pojazdu: .....
9. barwa nadwozia ....., liczba osi: ....., rodzaj nadwozia: .....,  
rodzaj paliwa podstawowego: ....., paliwa alternatywnego: **LPG/CNG<sup>4)</sup>**

### **Do wniosku załączam następujące dokumenty:**

- 1) Dokument potwierdzający dokonanie zakupu pojazdu za granicą wraz z zagranicznym dowodem rejestracyjnym i tłumaczenia dokumentów sporządzonych w języku obcym – jeśli są wymagane.
- 2) Dokument potwierdzający zapłatę akcyzy na terytorium kraju.
- 3) Zaświadczenie potwierdzające przeprowadzenie badania technicznego pojazdu.
- 4) .....

Wnoszę wydanie tablic rejestracyjnych indywidualnych o następującym wyróżniku pojazdu<sup>6)</sup>  
.....

Wnoszę o wydanie tablic samochodowych zmniejszonych: **TAK/NIE<sup>6)</sup>**

**Oświadczam, że podane we wniosku dane i informacje są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.**

.....  
(czytelny podpis właściciela pojazdu)

W celu szybszego kontaktu z Panem/Panią w rozpatrywaniu wniosku, może Pan/i podać również nr telefonu i adres e-mail. Ich niepodanie nie utrudnia procesu załatwiania sprawy – ułatwi jednak kontakt z Panem/Panią. Zawsze może Pan/i wycofać zgodę na ich przetwarzanie.

NR TELEFONU:....., ADRES E-MAIL: .....

.....  
(czytelny podpis)

### **Objaśnienia do odnośników znajdują się na odwrocie wnioski**

- 1) W przypadku składanego przez podmiot o którym mowa w art. 73 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, we wniosku podaje się dane tego podmiotu oraz właściciela pojazdu.
- 2) Numer REGON podaje się, gdy właścicielem jest przedsiębiorca.
- 3) Datę urodzenia wpisują **tylko cudzoziemcy**, którzy nie mają ustalonego nr PESEL.
- 4) **Niepotrzebne skreślić.**
- 5) Wypełnia się w przypadku pojazdu niebędącego pojazdem nowym, sprowadzonego z terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej rejestrowanego po raz pierwszy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, gdy datą sprowadzenia pojazdu z terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej jest dzień po dniu 31 grudnia 2019 r.
- 6) Wypełnia się, jeżeli właściciel pojazdu wnosi o wydanie tablic indywidualnych zamiast tablic zwyczajnych albo tablic samochodowych zmniejszonych.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku  
z inicjatywą wszczęcia postępowania**

1. **Administratorem danych osobowych** jest Starosta Stalowowolski, siedziba: Starostwo Powiatowe w Stalowej Woli, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola, tel. 15 643-37-09, [powiat@stalowowolski.pl](mailto:powiat@stalowowolski.pl)
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** tel. 15 643-36-35, [abi@stalowowolski.pl](mailto:abi@stalowowolski.pl)
3. **Cele przetwarzania danych osobowych:** *wszczęcie i przeprowadzenie postępowania administracyjnego przez Starostę Stalowowolskiego na podstawie przepisów prawa - Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisów szczególnych.*
4. **Odbiorcy danych:** *podmioty prywatne, z którymi zawarto stosowne umowy w związku z serwisem systemów informatycznych wykorzystywanych do elektronicznego zarządzania dokumentacją w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli oraz Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. w Warszawie.*
5. **Dane będą przechowywane** zgodnie z okresem wskazanym w Instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej – minimum przez 10 lat.
6. **Ma Pan/i prawo:**
  - a) dostępu do treści swoich danych,
  - a) sprostowania swoich danych osobowych,
  - b) w przypadkach wymienionych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych – do usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania danych,
  - c) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00
7. **Podanie danych** niezbędnych dla rozstrzygnięcia sprawy lub dla wykonywania czynności urzędowych na podstawie przepisów prawa **jest konieczne**. Ich niepodanie może wpłynąć na wynik postępowania administracyjnego.

.....  
Data i czytelny podpis