

ZPO/343-7/15

**Zamawiający:**

Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy SPZOZ  
w Stalowej Woli  
ul. Dąbrowskiego 5  
37-464 Stalowa Wola  
tel.: 15 844 – 86 - 18  
fax: 15 844 – 86 - 18  
NIP: 865-21-58-501  
bip.stalowowski.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

**II Przetarg nieograniczony  
„Modernizacja sieci logicznej, elektrycznej, alarmowej  
i przeciwpożarowej Zakładu Pielęgnacyjno - Opiekuńczego SPZOZ  
w Stalowej Woli – II etap”**

Stalowa Wola, 14.09.2015 r.

Zatwierdzam.....

## I. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy SPZOZ w Stalowej Woli  
ul. Dąbrowskiego 5, 37-464 Stalowa Wola  
NIP: 865-21-58-501  
Adres: ul. Dąbrowskiego 5  
Miejscowość: Stalowa Wola  
Strona internetowa: bip.stalowowolski.pl  
Telefon: 15 844-86-18  
Znak postępowania: ZPO/343-7/15, w korespondencji kierowanej do  
Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.  
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 14.00

## II. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej - „Ustawą Pzp”.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych  
32420000-3 Urządzenia sieciowe  
30213300-8 Komputery  
30232100-5 Urządzenia wielofunkcyjne  
45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych  
45316200-7 Instalowanie urządzeń sygnalizacyjnych  
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne  
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

3.2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **II etapu** zadania pn. „Modernizacja sieci logicznej, elektrycznej, alarmowej i przeciwpożarowej Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego SPZOZ w Stalowej Woli” tj. wykonanie:

3.2.1. Sieci strukturalnej w tym: urządzenia aktywne- kontroler zarządzania siecią bezprzewodową szt. 1 , system ochrony sieci szt. 1, punkt dostępowy szt. 9;

3.2.2. System sygnalizacji pożaru w tym: oprzyrządowanie i montaż systemu, montaż urządzeń sygnalizacji alarmu pożarowego (centrałka sygnalizacji pożaru – szt. 1, czujki optyczno-temperaturowe szt. 1, czujki optyczne szt. 52, przyciski ROP wewnętrzne szt. 8, sygnalizatory akustyczne wewnętrzne i zewnętrzne szt. 7, programowanie linii dozorowych SAP w centralkach i przystawkach – szt. 1);

3.2.3. Instalacja przyzywowa w tym: oprzewodowanie, elementy systemu (przycisk wzywania sznurkowy szt.36, przycisk kasowania szt.1, wyświetlacz korytarzowy szt.1, wymiana panelu centrali przyzywowej kpl. 2, nowa linia – kpl. 1, sprawdzenie i uruchomienie linii wywoławczych szt. 2);

3.2.4. Instalacja telewizji dozorowej- montaż urządzeń systemu ( multiplekser sieciowy kpl. 1, dysk twardy kpl. 1, monitor szt. 1, kamera zewnętrzna ukl. 3, uruchomienie systemu);

3.2.5. Demontaż powykonawczy- demontaż oraz uporządkowanie okablowania;

3.2.6. Wyposażenie stanowisk roboczych w tym: stacje robocze stacjonarne kpl. 5- (komputer, monitor, myszka, klawiatura) wraz z oprogramowaniem biurowym, systemem operacyjnym i antywirusowym, stacje robocze kpl. 3 (monitor), stacje robocze przenośne wraz z oprogramowaniem biurowym, systemem operacyjnym i antywirusowym kpl. 1, urządzenie do Backupu kpl. 1, urządzenie wielofunkcyjne

kolorowe kpl. 1 (musi współpracować z modułem XPRESS SCAN w systemie medycznym mMedica), kolektor danych typu UNITECH HT 630 (4,5 MB pamięci RAM, stacja dokująca USB, oprogramowanie konfiguracyjne zintegrowane z posiadanym systemem księgowym PROBIT).

Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy i musi posiadać odpowiednie certyfikaty.

- 3.3. Szczegółowy zakres prac niezbędnych do wykonania został opisany w dokumentacji projektowej wraz z STWiOR i przedmiarze robót stanowiących załącznik do SIWZ.

**Uwaga: Załączona dokumentacja projektowa dotyczy całego przedsięwzięcia pn. „Modernizacja sieci logicznej, elektrycznej, alarmowej i przeciwpożarowej Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego SPZOZ w Stalowej Woli”.** Przedmiotowe zamówienie obejmuje II etap realizacji zadania określony w pkt. 3.2.1-3.2.6 oraz w załączonym przedmiarze robót (**bez pkt. 6.1.6**-oprogramowanie medyczne i księgowo).

- 3.4. Wymagany okres gwarancji na wykonany zakres prac minimum 36 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia.

- 3.5. Równoważność materiałów i urządzeń.

W przypadku gdy Zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie nazw własnych wyrobów lub producenta, znaków towarowych lub pochodzenia, to należy rozumieć że dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych. Wszystkie wskazane z nazwy materiały, urządzenia i przyjęte technologie użyte w dokumentacji projektowej należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty przy zastosowaniu materiałów i urządzeń o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych, funkcjonalnych i użytkowych nie gorszych od wskazanych. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane materiały i urządzenia spełniają wymagania Zamawiającego.

#### **IV. Składanie ofert częściowych.**

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

- 5.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

#### **VI. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

#### **VII. Termin wykonania zamówienia.**

- 7.1. Zamawiający wymaga, aby całe zamówienie było zakończone w terminie do 60 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.

#### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

- 8.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

8.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań, w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia – załącznik nr 2.

8.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

- warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno

zamówienie odpowiadające swoim zakresem przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej 100 000 zł brutto.

8.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań, w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia – załącznik nr 2.

8.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań, w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia – załącznik nr 2

8.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

8.3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

***W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 8.1.1 – 8.1.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.***

***Warunek określony w pkt 8.2 i 8.3 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.***

8.4. Zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

8.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

8.6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 1 formularz oferty.

8.7. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.8. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego,

może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

8.9. Aby wziąć udział w postępowaniu należy przedstawić wszystkie dokumenty wymienione w SIWZ potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Wykaz dokumentów, na podstawie których zostanie dokonana ocena spełnienia warunków w postępowaniu zawiera rozdział IX SIWZ.

**IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

9.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy załączyć:

9.1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Załącznik Nr 2 do SIWZ,

9.1.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do SIWZ. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

*W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie*

9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty: w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

9.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ,

9.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

9.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 9.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 9.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt 9.2.2 – 9.2.4 składa dokumenty zgodnie z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).  
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 9.2.2 - 9.2.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 9.3.1. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 9.4. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy Pzp do oferty należy załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SIWZ.

***W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.***

9.5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1, polega na zasobach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

- 9.6. Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 9.7. Zamawiający może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 9.8. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie (Załącznik nr 1 – formularz oferty) tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy.
- 9.9. Aby wziąć udział w postępowaniu należy przedstawić wszystkie dokumenty wymienione w SIWZ potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Wykaz oświadczeń i dokumentów, na podstawie których zostanie dokonana ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zawiera rozdz. IX SIWZ.
- 9.10. Forma dokumentów składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą.
  - 9.10.1. Oświadczenia i dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
  - 9.10.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
  - 9.10.3. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 9.10.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 9.11. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będące przedmiotem niniejszego przetargu przez kilku wykonawców działających w trybie art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

- 10.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 10.2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (wszelką korespondencję) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy SPZOZ w Stalowej Woli ul. Dąbrowskiego 5, 37-464 Stalowa Wola lub faxem na nr 15 844- 86-18, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faxu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 10.4. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, listy podmiotów należących do tej

samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej oraz pełnomocnictwa.

## **XI. Wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

- 11.1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
  - Małgorzata Stańczak – dyrektor tel. 15 844-86-18
  - Anna Szewc – kierownik tel. 15 844-86-18
- 11.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 11.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. 11.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 11.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza treść zapytania i wyjaśnienia na swojej stronie internetowej: **bip.stalowowski.pl**
- 11.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 11.6. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na pytania kierowane do Zamawiającego w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 11.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją na stronie internetowej - **bip.stalowowski.pl**
- 11.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia Zamawiającego.
- 11.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieści tę informację na stronie internetowej - **bip.stalowowski.pl**

## **XII. Wymagania dotyczące wadium.**

- 12.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium na kwotę 4 000 zł (słownie: cztery tysiące złotych). Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – PKO BP SA O/St.Wola nr: 52 1020 4939 0000 0902 0004 3588
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.)



- 12.3. Termin wniesienia wadium upływa w dniu **29.09.2015 r. o godz. 9.00**. Nie wniesienie wadium do upływu terminu składania ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
- 12.4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium – „Modernizacja sieci logicznej”  
W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego do oferty. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.2 muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
- 12.5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 12.11.
- 12.6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 12.7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12.8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 12.5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12.9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 12.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 12.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26. ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

### **XIII. Termin związania ofertą.**

- 13.1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

14.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

14.2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

14.3. Zaleca się aby oferta została złożona na formularzu oferty dołączonym do SIWZ.

14.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i przepisami prawa. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga dołączenia do oferty właściwego pełnomocnictwa wskazującego jednoznacznie uprawnienie do podpisywania oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).

14.5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

14.6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

14.7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki o których mowa w SIWZ. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i powinny być parafowane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

14.8. Zaleca się aby strony oferty były trwale spięte i kolejno ponumerowane.

14.9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz.U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503z późn. zm.)” i Wykonawca zobowiązany jest wykazać iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.12. **Na ofertę składają się:**

**a) formularz oferty – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,**

**b) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. IX,**

**c) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestracyjnych (jeśli dotyczy)**

**d) kosztorys ofertowy**

14.13. Zaleca się aby ofertę umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie oznaczonej napisem: „Oferta na II przetarg nieograniczony: „Modernizacja sieci logicznej, elektrycznej, alarmowej i przeciwpożarowej Zakładu Pielęgnacyjno – Opiekuńczego SPZOZ w Stalowej Woli – II etap”

14.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi

być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę.

- 14.15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia według takich samych zasad, jak przy wprowadzaniu zmian z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty z napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

#### **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 15.1. Ofertę należy złożyć w Zakładzie Pielęgnacyjno-Opiekuńczym SPZOZ w Stalowej Woli, ul. Dąbrowskiego 5, 37-464 Stalowa Wola w sekretariacie do dnia **29.09.2015r. do godz. 9<sup>00</sup>**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 15.2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Zakładzie Pielęgnacyjno-Opiekuńczym SPZOZ w Stalowej Woli, ul. Dąbrowskiego 5, 37-464 Stalowa Wola – sala konferencyjna w dniu **29.09.2015 o godz. 9<sup>05</sup>**.
- 15.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Informacje podane w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione niezwłocznie nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.
- 15.5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.

#### **XVI. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 16.1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, winien w cenie brutto ująć wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i warunkami stawianymi przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej, SIWZ i przedmiarze robót, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty, rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.
- 16.2. Cena oferty brutto stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (art. 632 kodeksu cywilnego) za realizację całego przedmiotu zamówienia.
- 16.3. Wykonawca określi cenę ryczałtową w formularzu oferty (załącznik nr 1) i załączy kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną.

#### **XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym**

- 17.1. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie prowadzone w PLN.

#### **XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- 18.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
1. Kryterium ceny oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia – 90%.
  2. Kryterium długości okresu gwarancji jakości – 10 %.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji jakości na okres nie krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy.

L.p.	Nazwa kryterium	Opis	Waga	Wzór
1.	Cena oferty	Cena oferty (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na która powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę	90% = 90 pkt	$\frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 90$
2.	Długość okresu gwarancji jakości  min. 36 m-cy max. 60 m-cy	Długość udzielonego okresu gwarancji jakości. Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił gwarancji jakości na okres nie krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca udzieli gwarancji na okres dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert w kryterium będzie policzony termin 60 miesięcy jako maksymalny żądany przez Zamawiającego	od 0 do 10	W przypadku gdy Wykonawca udzieli gwarancji jakości na okres 36 miesięcy otrzymuje 0 pkt, w przypadku gdy Wykonawca udzieli gwarancji jakości na okres 60 miesięcy otrzymuje 10 pkt. W przypadku gdy Wykonawca udzieli gwarancji jakości na okres powyżej 36 miesięcy liczba punktów będzie wyliczona w sposób następujący 36 miesięcy – 0 pkt 48 miesięcy – 5 pkt 60 miesięcy – 10 pkt

- 18.2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium.
- 18.3. Uzyskana liczba punktów będzie zaokrąglana do drugiego miejsca po przecinku.
- 18.4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 18.5. Zamawiający zgodnie z art. 87. ust. 2 ustawy Pzp poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 19.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwy (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d. terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta oraz zamieści informację o których mowa w pkt. 19.1 lit. a, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
- 19.2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem pkt. 19.4.
- 19.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 19.2., w przypadku gdy złożono tylko jedną ofertę oraz w przypadku gdy nie zostanie odrzucona żadna z ofert oraz gdy żaden z Wykonawców nie zostanie wykluczony z postępowania.
- 19.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1.
- 19.5. Wraz ze SIWZ Wykonawca otrzymał od Zamawiającego wzór umowy na wykonanie zamówienia – załącznik Nr 6 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się ze wzorem umowy i akceptować jej postanowienia (Formularz oferty – Załącznik nr 1).
- 19.6. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 19.7. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.8. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określonego w art. 23 ust.1 ustawy Pzp) – Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

## **XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 20.1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.
- 20.2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 20.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w – PKO BP SA O/St.Wola nr: 52 1020 4939 0000 0902 0004 3588
- 20.4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia

tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

- 20.5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w pkt 20.2.
- 20.6. Zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonywana przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 20.7. Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

#### **XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 21.1. Zawarte są w Załączniku Nr 6 - Wzór umowy.
- 21.2. Dopuszczalne zmiany treści umowy:  
Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.  
Dopuszczalne zmiany treści umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w § 14 wzoru umowy stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ.

#### **XXII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia.**

Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

#### **XXIII. Podwykonawcy.**

- 23.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 23.2. W przypadku zamiaru powierzenia zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda:
  - a) wskazania przez Wykonawcę (w formularzu oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, w przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy,
  - b) podania przez Wykonawcę (w formularzu ofert) nazwy firm podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 23.3. W przypadku zlecenia części robót podwykonawcy:
  - a) Wykonawca zobowiązuje jest bezwzględnie przestrzegać przepisy wynikające z art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego,
  - b) Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców,
  - c) jeżeli nastąpi zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy i dotyczy ona podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **XXIV. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez**

**Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania.**

- 24.1. W przypadku gdy Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 24.2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
- 24.3. Umowa o podwykonawstwo oraz dalsze podwykonawstwo musi zawierać między innymi:
- a) zakres robót potwierdzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
  - b) wynagrodzenie za wykonane roboty nie wyższe niż ustalone dla Wykonawcy w ofercie,
  - c) termin wykonania robót powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
  - d) warunki dokonania płatności wynagrodzenia i terminy zapłaty wynagrodzenia, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy rachunku lub faktury, potwierdzających wykonanie robót budowlanych.
- 24.4. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
- 24.5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca na roboty budowlane przedkładania Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo dotyczących dostaw urządzeń i materiałów budowlanych. Wyłączenie, o których mowa powyżej nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
- 24.6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
- 24.7. Obowiązki Wykonawcy dotyczące projektów umów i umów, określone w rozdziale XXIV, odnoszą się odpowiednio do zmian treści.
- 24.8. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszystkich dokonanych z podwykonawcami rozliczeniach finansowych związanych z realizacją umowy.
- 24.9. Wykonawca ma obowiązek terminowego regulowania płatności na rzecz podwykonawców za wykonane roboty, objęte niniejszą umową.

## **XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 25.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI – Środki ochrony prawnej, ustawy Pzp.
- 25.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
- 25.3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp ( tj. faksem lub drogą elektroniczną ) albo 10 dni jeżeli zostały wysłane w inny sposób.
- 25.4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 25.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 25.6. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 25.7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określając żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

## **XXVI. Informacje dodatkowe.**

- adres strony internetowej Zamawiającego – [bip.stalowowolski.pl](http://bip.stalowowolski.pl)
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru oferty,
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
- Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia dotyczących zatrudnienia osób bezrobotnych, niepełnosprawnych, utworzenia funduszu szkoleniowego oraz zwiększenia wpłat pracodawców na rzecz funduszu szkoleniowego – na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Pzp,
- Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcy – w Formularzu Oferty - Załącznik nr 1 - należy wskazać część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp,
- Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Dopuszczalne zmiany treści zawartej umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w § 14 wzoru umowy (załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji).
- **Zasady udostępniania dokumentów:**
  - Protokół z postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Udostępnieniu nie podlegają dokumenty i informacje zastrzeżone przez uczestników postępowania



stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- Zamawiający wyznaczy członka komisji przetargowej, w którego obecności zostaną udostępnione dokumenty.
- Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy tj. od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 14.30.

## **XXVII. Spis załączników do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

- 27.1.Załącznik nr 1 Formularz oferty – wzór
- 27.2.Załącznik nr 2 Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy p.z.p.
- 27.3.Załącznik nr 3 Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 p.z.p.
- 27.4.Załącznik nr 4 Wzór wykazu robót budowlanych zrealizowanych w ciągu ostatnich 5 lat
- 27.5.Załącznik nr 5 Wzór oświadczenia dotyczącego przynależności do grupy kapitałowej.
- 27.6.Załącznik nr 6 Wzór umowy
- 27.7.Załącznik nr 7 Wzór oświadczenia Wykonawcy
- 27.8.Załącznik nr 8 Dokumentacja projektowa wraz z STWiOR
- 27.9.Załącznik nr 9 Przedmiar robót

**O F E R T A**

.....  
/ nazwa i adres Wykonawcy, pieczęć firmy/

.....  
/ miejscowość, data/

NIP:.....

Regon :.....

Tel. :.....

Fax :.....

e-mail :.....

**Adresat:**

Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy

37-464 Stalowa Wola

ul. Dąbrowskiego 5

Przystępując do II przetargu nieograniczonego:

**„Modernizacja sieci logicznej, elektrycznej, alarmowej i przeciwpożarowej Zakładu Pielęgnacyjno - Opiekuńczego SPZOZ w Stalowej Woli – II etap”**

**Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, za łączną kwotę :**

netto .....PLN

podatek VAT, w wysokości .....%

brutto .....PLN

słownie brutto:

.....PLN

**Oświadczamy że :**

1. Zamówienie zrealizujemy w terminie 60 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.
2. Cena brutto obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować **bez udziału\*/z udziałem\*** podwykonawcy/ów.

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia:

a) .....

b) .....

c) .....

**Uwaga: Brak wpisu/skreślenia powyżej będzie rozumiany, że przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.**

Podwykonawcą (ami), na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b , w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 jest\*

.....  
.....

( nazwa i adres podwykonawcy)

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
6. Wadium w kwocie 4 000,00 PLN zostało wniesione w dniu..... w formie .....(dowód wniesienia wadium w załączeniu).  
Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto: .....
7. Zobowiązujemy się, w przypadku gdy nasza oferta zostanie wybrana do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie..... w wysokości 10 % ceny ofertowej.
8. Zapoznaliśmy się z warunkami umowy (wzorem umowy dołączonym do SIWZ) i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą.
9. Udzielamy gwarancji na wykonany zakres prac na okres .....miesiący.
10. Ofertę niniejszą składamy na .... kolejno ponumerowanych stronach.

**Załącznikami do niniejszej oferty są:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
/podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do  
reprezentowania wykonawcy oraz pieczętka/

\* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE  
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

***II Przetarg nieograniczony „Modernizacja sieci logicznej, elektrycznej, alarmowej i przeciwpożarowej Zakładu Pielęgnacyjno - Opiekuńczego SPZOZ w Stalowej Woli – II etap”***

Ja/my, niżej podpisany/i

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz ( nazwa/firma/ i adres wykonawcy)

.....

.....

.....

.....

Oświadczam/y, iż Wykonawca spełnia warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenie do wykonania zamówienia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., data.....

.....  
/podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do  
reprezentowania wykonawcy oraz pieczętka/

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

***II Przetarg nieograniczony „Modernizacja sieci logicznej, elektrycznej, alarmowej i przeciwpożarowej Zakładu Pielęgnacyjno - Opiekuńczego SPZOZ w Stalowej Woli – II etap”***

Ja/my, niżej podpisany/i

.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz ( nazwa/firma/ i adres wykonawcy)  
.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam/y, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.)

....., data.....

.....  
/podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy oraz pieczętka/

.....  
(pieczęć firmy)

**Załącznik Nr 4**

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

**(zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,  
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie**

L. p.	Wartość zamówienia (brutto)	Rodzaj robót	Data wykonania zamówienia (czas realizacji data rozpoczęcia i zakończenia)	Miejsce wykonania

Do niniejszego wykazu dołączono dowody dotyczące **najważniejszych** robót określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

....., data.....

.....  
/podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy oraz pieczęć/



## ZOBOWIĄZANIE

### Innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczamy, że zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy składającemu ofertę w postępowaniu pn. *II Przetarg nieograniczony „Modernizacja sieci logicznej, elektrycznej, alarmowej i przeciwpożarowej Zakładu Pielęgnacyjno - Opiekuńczego SPZOZ w Stalowej Woli – II etap”***

zasoby w zakresie:

- 1) wiedzy\*
- 2) doświadczenia\*
- 3) potencjału technicznego\*
- 4) osób zdolnych do wykonania zamówienia\*
- 5) zdolności finansowych lub ekonomicznych\*

Oświadczamy, że nasz udział w realizacji zamówienia, w ramach korzystania przez Wykonawcę z oddanych przez nas zasobów będzie polegał na:

- 2) udziale w wykonywaniu zamówienia jako podwykonawca\*
- 3) koordynowaniu prac będących przedmiotem zamówienia\*
- 4) doradztwie i konsultacjach w sprawach technicznych\*
- 5) szkoleniu pracowników wykonawcy\*
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
ze strony Wykonawcy)

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
podmiotu oddającego zasoby)

.....  
(miejsowość, data)

\*niepotrzebne skreślić



**Umowa**  
**Nr ZPO/343-7/2015**

W dniu..... 2015 roku w Stalowej Woli pomiędzy:

**Zakładem Pielęgnacyjno-Opiekuńczym SPZOZ W Stalowej Woli, ul. Dąbrowskiego5, 37-464 Stalowa Wola** w imieniu którego działa:

Małgorzata Stańczak - Dyrektor  
zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....  
w imieniu, którego działają:

1.....

2.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr..... z dnia....., zawarto umowę o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja przedsięwzięcia pn. "Modernizacja sieci logicznej, elektrycznej, alarmowej i przeciwpożarowej Zakładu Pielęgnacyjno - Opiekuńczego SPZOZ w Stalowej Woli – II etap" polegająca na wykonaniu, montażu i uruchomieniu:
  - 1.1. Sieci strukturalnej – montażu urządzeń aktywnych ;
  - 1.2. Systemu sygnalizacji pożaru: oprzewodowanie i montaż osprzętu, montaż urządzeń sygnalizacji alarmu pożarowego;
  - 1.3. Instalacji przyzywowej: oprzewodowanie, elementy systemu;
  - 1.4. Instalacja telewizji dozorowanej;
  - 1.5. Wyposażenie stanowisk roboczych w tym: stacje robocze stacjonarne kpl 5- (komputer, monitor, myszka, klawiatura) wraz z oprogramowaniem biurowym, systemem operacyjnym i antywirusowym, stacje robocze stacjonarne – monitor kpl 3, stacja przenośna wraz z oprogramowaniem biurowym, systemem operacyjnym i antywirusem kpl 1, urządzenie do Backupu kpl 1, urządzenie wielofunkcyjne kolorowe kpl 1, kolektor danych typu UNITECH HT 630.
2. Szczegółowy zakres robót (przedmiotu zamówienia) określa dokumentacja projektowa wraz ze STWiOR oraz przedmiar robót (bez pkt.6.1.6).
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami technicznymi.

§ 2

Strony ustalają terminy wykonania przedmiotu zamówienia na dzień.....2015r. tj, 60 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjnymi oraz, że posiadane przez niego informacje są wystarczające do realizacji przedmiotu umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiarem robót, złożoną ofertą, przepisami prawa i właściwymi normami oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego,
  - b) prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione, zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną,
  - c) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych Wykonawcy,
  - d) przedstawienie do aprobaty Zamawiającemu materiałów, które zamierza wbudować Wykonawca przed ich wbudowaniem,
  - e) zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane,
  - f) urządzenie, oznakowanie i zabezpieczenie placu budowy oraz miejsc składowania materiałów na własny koszt zgodnie z przepisami BHP oraz p.poż,
  - g) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego na własny koszt,
  - i) wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, okazanie na każde żądanie Zamawiającego certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu. Dostarczenie niezbędnych atestów, wyników oraz protokołów badań, sprawdzeń i prób dotyczących realizowanego przedmiotu umowy. Zamawiający,
  - j) odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy po zakończeniu robót, uporządkowanie terenu budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę i przywrócenie ich do stanu pierwotnego,
  - j) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
  - k) kompletowanie w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze,
  - l) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony, konieczny do ich usunięcia,
  - ł) wykonanie innych robót i czynności, które były do przewidzenia na etapie przygotowania oferty, wynikających z prawa budowlanego, zasad i wiedzy sztuki budowlanej
  - m) wykonanie dokumentacji powykonawczej
  - n) uporządkowanie terenu budowy, usunięcie wszystkich materiałów z demontażu oraz pozostawienie obiektu i otoczenia uporządkowane i nadające się do użytkowania,
3. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy
  - b) odbiór przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 7,
  - c) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.

#### § 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z art. 632 kodeksu cywilnego, za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia.....  
w kwocie netto .....PLN  
VAT .....PLN  
brutto .....PLN  
słownie .....
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Nieoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.

#### § 5

1. Wykonawca oświadcza, że roboty objęte niniejszą Umową wykona **siłami własnymi/ siłami własnymi oraz przy pomocy podwykonawców\***, przy założeniu, że podwykonawcy wykonują następujący zakres robót: .....
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje Przedmiot Umowy oraz podwykonawców, którym powierzył wykonanie części Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - a) niespełniającej wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
  - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust.5a i 5b.

9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż **50 000 zł**.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Przepisy ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie

zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

20. Każdorazowo wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie potwierdzające, iż odebrane i zafakturowane roboty nie zostały wykonane przy udziale podwykonawców lub kopie dokumentów potwierdzających dokonanie płatności z tytułu wykonanych robót na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
21. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy. Przed zastosowaniem sankcji Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania, wyznaczając odpowiedni termin.
22. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.

## § 6

1. Rozliczenie przedmiotu umowy pomiędzy Stronami nastąpi na podstawie jednej faktury końcowej wystawionej po końcowym, bezusterkowym odbiorze robót.
2. Płatność za wykonane i odebrane roboty zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy ..... w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT z załączonym protokołem odbioru.

## § 7

1. Strony postanawiają, że będą stosowane następujące odbiory robót:
  - a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - b) odbiór końcowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą przez Zamawiającego.
3. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę odbioru końcowego będzie faktyczne zakończenie całości robót zgłoszone na piśmie przez Wykonawcę.
4. Zamawiający powoła komisję i rozpocznie czynności odbioru końcowego nie później niż w 5 dniu od dnia zgłoszenia o osiągnięciu gotowości do odbioru. Przez gotowość do odbioru końcowego rozumie się wykonanie wszystkich robót objętych niniejszą umową oraz skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami prawa i niniejszą umową dokumentów, w tym również dokumentacji powykonawczej.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady i usterki dające się usunąć, to Zamawiający dokona czynności odbiorowych wyznaczając jednocześnie odpowiedni czas na ich usunięcie.  
Za wady i usterki przedmiotu zamówienia nie uznaje się niedokończenia któregośkolwiek z elementów wchodzących w skład przedmiotu umowy. W takim przypadku Zamawiający odstąpi od odbioru końcowego z powodu nie zakończenia robót.
6. Jeżeli wady stwierdzone przy odbiorze nie będą nadawały się do usunięcia to:
  - a) jeżeli nie uniemożliwią one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający będzie uprawniony do obniżenia odpowiednio kwoty wynagrodzenia Wykonawcy,

- b) jeżeli wady uniemożliwią użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający będzie uprawniony do obniżenia odpowiednio kwoty wynagrodzenia Wykonawcy lub zażądania wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dotyczące odbioru.
  8. W przypadku wystąpienia wad i usterek w okresie gwarancji Zamawiający wyznaczy czas na ich usunięcie. Jeżeli Wykonawca nie usunie zgłoszonych wad i usterek w wyznaczonym terminie to Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy.
  9. Po okresie gwarancji dokonany zostanie przez Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy, w formie protokolarnej, przegląd pogwarancyjny, w celu stwierdzenia wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji. Brak zastrzeżeń w powyższym protokole będzie podstawą do zwrotu dla Wykonawcy zatrzymanej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 8

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § ust.1 umowy,
  - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
  - d) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 5000 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
  - e) za nieterminowa zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 2 000 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
  - f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo , której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 5 000 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projektu umowy lub jej zmiany,
  - g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 000 zł za każda nieprzedłożona kopia umowy lub jej zmiany,
  - h) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2 000 zł za każde zdarzenie,
  - i) za dopuszczenie do wykonywania robot budowlanych objętych Przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca w wysokości w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za opóźnienie w zapłacie faktur odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień opóźnienia - chcą kary dla Zamawiającego.
3. Strony zachowują bez ograniczeń prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Kary umowne dotyczące opóźnienia w oddaniu Przedmiotu zamówienia oraz za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury końcowej Wykonawcy w oparciu o notę księgową wystawioną przez Zamawiającego.
5. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

## § 9

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

## § 10

Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - b) gdy zostanie złożony w sądzie wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji firmy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - c) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je i nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, a przerwa ta trwa co najmniej 14 dni, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest:
  - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanego na dzień odstąpienia od umowy zakresu robót,
  - b) zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt,
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy, po odbiorze robót przerwanych i zabezpieczających.

## § 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany zakres prac na okres ... miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Udzielenie gwarancji nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi, której obowiązywanie strony ustalają na okres 60 miesięcy.
3. W przypadku ujawnienia w okresie rękojmi/gwarancji wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając termin ich usunięcia.
4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie rękojmi/gwarancji w terminach wyznaczonych

przez Zamawiającego.

5. W przypadku, gdy Wykonawca nie dotrzyma terminu usunięcia wad i usterek określonego w ust. 3 i 4, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy przez zatrudnienie strony trzeciej, bez utraty praw wynikających z rękojmi.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi/gwarancji także po upływie terminów o których mowa w ust. 1 i 2, jeżeli Zamawiający zgłaszał wadę lub usterkę przed upływem tych terminów, w tym również roszczeń wynikających z ust. 5.

## § 12

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... PLN (słownie) ....., stanowiącej 10 % wartości umowy, w formie .....
2. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwracane w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady, zaś 70 % wniesionego zabezpieczenia jako gwarancja zgodnego z umową wykonania robót i zwolniona zostanie w ciągu 30 dni od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru i uznania przez Zamawiającego zamówienia za należycie wykonane.

## § 13

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy objęty niniejszą Umową w następujący sposób:
  - 1.1. Własnymi siłami w zakresie
    - 1.1.1. ....
    - 1.1.2. ....
    - 1.1.3. ....
  - 1.2. Przy udziale podwykonawców w zakresie:
    - 1.2.1. ....
    - 1.2.2. ....
    - 1.2.3. ....
2. W przypadku zlecenia części robót podwykonawcy:
  - 2.1. Wykonawca zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisy wynikające z art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego,
  - 2.2. Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców,

## § 14

1. Niedopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Dopuszczalne są następujące przypadki zmiany i warunki zmiany treści umowy:
  - 2.1. zmiana materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub w kosztorysie ofertowym Wykonawcy z uwagi na niedostępność na rynku, zaprzestanie produkcji, pojawienie się materiałów nowszej generacji,
  - 2.2. pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie czasu i kosztów realizacji zamówienia oraz kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu zamówienia,
  - 2.3. zmiana wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 w przypadku:
    - 2.3.1. ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,



- 2.3.2. o którym mowa w pkt. 2.1 i 2.2.
- 2.4. zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku:
- a) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
  - b) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym pierwotnie terminie,
  - c) konieczności uzyskania decyzji i uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót,
  - d) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,
  - e) konieczności wykonania prac lub badań archeologicznych, wykopalisk, powodujących konieczność wstrzymania robót objętych niniejszą umową,
  - f) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszających konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań, w tym udzielenie w trakcie realizacji zamówień uzupełniających i/lub dodatkowych, związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na wydłużenie terminu zakończenia prac,
  - g) wstrzymania realizacji robót przez uprawniony organ z powodu znalezienia niewypałów i niewybuchów,
  - h) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowanej lub dającej się przypisać Zamawiającemu, jego personelowi lub innemu Wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
  - i) błędów w dokumentacji projektowej, których usunięcie będzie poprzedzać konieczność konsultacji z projektantem i naniesienia przez niego poprawek lub zmian w projekcie,
3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 pkt. 2.1, 2.2, 2.3 niniejszego paragrafu dopuszczalne są na następujących warunkach:
- 3.1. pkt. 2.1,22 pod warunkiem nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy oraz zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach jakościowych nie niższych niż w dokumentacji projektowej  
pkt.2.2.1. od dnia wejścia w życie zmienionej stawki podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym stawki,  
pkt. 2.3.2 w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie,
  - 3.2. pkt. 2.4 lit. a - w zakresie uzasadnionego interesu Zamawiającego,
  - 3.3. pkt.2.4 lit. b - o czas działania siły wyższej oraz niezbędny do usunięcia skutków tego działania,
  - 3.4.pkt.2.4 lit. c, d – o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji, uzgodnień, badań lub ekspertyz,
  - 3.5.pkt.2.4 lit. e, f – o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót objętych umową,
  - 3.6. pkt.2.4 lit. g – o czas niezbędny na wykonanie prac,
  - 3.7. pkt. 2.4 lit. h,i – o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót objętych umową,

## § 15

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych i Prawo budowlane.

3. Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Integralną częścią umowy są:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr ZPO/343-7/2015
2. Oferta Wykonawcy z dnia.....
3. Dokumentacja projektowa
4. Kosztorys ofertowy

**ZAMAWIAJĄCY :**

1.....

2.....

**WYKONAWCA :**

1.....

2.....