

Data ogłoszenia: 13.06.2016 r.

Oferta numer: OZK.210.7.2016.MM

STAROSTWO POWIATOWE
w Stalowej Woli
ul. Podleśna 15 37-450 Stalowa Wola
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY
ds. inwestycji i zamówień publicznych
w Wydziale Inwestycji i Mienia Powiatu

.....
(nazwa stanowiska pracy)

1. Opis stanowiska pracy:

- 1) zakres wykonywanych zadań na stanowisku – ogólna charakterystyka wykonywanej pracy:
 - przygotowanie materiałów i opracowanie projektów-wniosków w celu pozyskania środków finansowych z funduszy zewnętrznych,
 - przygotowanie i przeprowadzanie procedur przetargowych w oparciu o ustawę o zamówieniach publicznych,
 - przygotowanie i przeprowadzenie procedur w sprawie udzielania zamówień poza ustawą o zamówieniach publicznych,
 - przygotowanie inwestycji do realizacji,
 - realizacja inwestycji,
 - rozliczanie inwestycji,
 - rozliczanie projektów dofinansowywanych ze środków zewnętrznych,
 - prowadzenie spraw związanych z nabywaniem i zbywaniem mienia przez powiat,
 - przygotowanie i prowadzenie remontów.
- 2) zależność służbowa: Naczelnik Wydziału Inwestycji i Mienia Powiatu,
- 3) warunki pracy: praca jednozmianowa w wymiarze pełnego etatu. Praca umysłowa, biurowa związana z obsługą komputera.
Miejsce wykonywania pracy: Starostwo Powiatowe w Stalowej Woli ul. Podleśna 15.
- 4) w miesiącu maju 2016 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł powyżej 6 %.

2. Wymagania niezbędne:

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 2) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) wykształcenie wyższe techniczne na kierunku: budownictwo, inżynieria środowiska,
- 4) udokumentowany minimum 1 rok doświadczenia w pracy w administracji publicznej na stanowisku związanym z przygotowaniem i realizacją inwestycji,
- 5) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 6) nieposzlakowana opinia,
- 7) znajomość przepisów:
 - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164),
 - ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 290),
 - ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 1445 z późn. zm.).
- 8) biegła znajomość obsługi pakietu Office.

3. Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie w pracy zawodowej związane ze stosowaniem ustawy o zamówieniach publicznych,
- 2) doświadczenie w pracy zawodowej związane z pozyskiwaniem środków finansowych z funduszy zewnętrznych,
- 3) doświadczenie w pracy zawodowej związane z prowadzeniem inwestycji,

- 4) wiedza na temat struktury organizacyjnej i zasad funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli,
 - 5) odporność na stres,
 - 6) komunikatywność i umiejętność pracy w zespole,
 - 7) wysoka kultura osobista.
4. Wymagane dokumenty:
- 1) list motywacyjny,
 - 2) życiorys zawodowy – curriculum vitae,
 - 3) kserokopie świadectw pracy i innych dokumentów potwierdzających minimum 1 rok doświadczenia w pracy w administracji publicznej na stanowisku związanym z przygotowaniem i realizacją inwestycji,
 - 4) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
 - 5) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach (jeżeli kandydat jest w ich posiadaniu),
 - 6) referencje lub opinie z poprzednich miejsc pracy (jeżeli kandydat jest w ich posiadaniu),
 - 7) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
 - 8) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - 9) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - 10) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy do celów rekrutacji.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach osobiście w sekretariacie Starosty Stalowowolskiego mieszczącym się w budynku Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli przy ul. Podleśnej 15 37-450 Stalowa Wola lub wysłać pocztą na adres Starostwa, z powołaniem **numeru oferty** i z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko ds. inwestycji i zamówień publicznych w Wydziale Inwestycji i Mienia Powiatu**, w terminie do dnia 23 czerwca 2016 r.

Aplikacje, które **wpłyną do Starostwa** po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: (0-15) 643-36-06.

Kandydaci, którzy nie zakwalifikują się do procesu końcowej selekcji z powodu niespełnienia wymagań formalnych, **nie zostaną o tym powiadomieni telefonicznie ani pisemnie**. Dokumenty aplikacyjne tych osób będą odsyłane lub odbierane osobiście przez zainteresowanych.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://www.stalowowolski.bip.podkarpackie.eu>) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli ul. Podleśna 15.

STAROSTA
[Podpis]
Janusz Zurzeczny