IMP.272.1.14.2017 Stalowa Wola 16.03.2017

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

dotyczy: **wykonania usunięcia usterek stwierdzonych w trakcie przeglądu w okresie gwarancji zakończonej inwestycji pn. „Przebudowa Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli realizowana w ramach projektu Regionalne Centrum Transferu Nowoczesnych Technologii Wytwarzania – powiat stalowowolski”**

**Zamawiający:**

Powiat Stalowowolski

ul. Podleśna 15

37 – 450 Stalowa Wola

tel.: 15 643 – 37 – 09

fax: 15 643 – 36 – 02

e – mail: powiat@stalowowolski.pl

REGON 830409181

NIP 865-256-54-94

Adres strony internetowej: bip.stalowowolski.pl

1. **Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usunięcia usterek stwierdzonych w trakcie przeglądu w okresie gwarancji zakończonej inwestycji pn. „Przebudowa Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli realizowana w ramach projektu Regionalne Centrum Transferu Nowoczesnych Technologii Wytwarzania – powiat stalowowolski - 2”. Szczegółowy zakres prac niezbędnych do wykonania został przedstawiony w przedmiarze robót stanowiącym załącznik do zapytania.

**II. Termin realizacji zamówienia.**

Zamawiający wymaga aby zamówienie zostało wykonane w terminie do 3 tygodni licząc od dnia podpisania umowy

**III. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:**

1. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane naprawy na okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru kocowego.

2.Ze względu na charakter zamówienia ( usunięcie usterek) zaleca się dokonanie wizji lokalnej przed przystąpieniem do przygotowania oferty, celem uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i wykonania przedmiotu zapytania ofertowego. Termin dokonania wizji lokalnej należy uzgodnić z Użytkownikiem Centrum Edukacji Zawodowej – Piotr Żyjewski – Dyrektor CEZ tel. (15) 643 36 72, (15) 813 48 54, tel. kom. 695 604 300.

Zadanie będzie realizowane w obiekcie, w którym prowadzone są zajęcia dydaktyczne.

3. Szczegółowych informacji dotyczących przedmiotu zapytania ofertowego udziela:

- Piotr Żyjewski – tel. 695 604 300

- Alicja Mach – tel. 15-643 36 06

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

**IV. Kryteria oceny ofert.**

Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o kryterium oceny ( brutto) ofert cena 100 % = 100 pkt.

V. Sposób przygotowania oferty.

1.Zaleca się aby ofertę sporządzić na załączonym do zapytania ofertowego druku.

2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Cena ofertowa brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia.

5. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. Do oferty należy dołączyć upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych.

6. Do oferty należy dołączyć;

a) kosztorys ofertowy

b) pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę o ile nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestracyjnych (jeśli dotyczy).

VI. Termin i miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, terminie do dnia 27.03.2017 r. do godz. 1100 w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli, 37 – 450 Stalowa Wola, ul. Podleśna 15, pokój nr 108 (sekretariat). Na kopercie należy umieścić napis: „Oferta na usunięcie usterek w CEZ” nie otwierać przed dniem 27.03.2017 r, godz. 11.15.

VII. Termin i miejsce otwarcia ofert.

1.Oferty zostaną otwarte w dniu 27.03.2017 r. o godz. 1115 w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli, 37 – 450 Stalowa Wola, ul. Podleśna 15, w pokoju nr 106.

2. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, z zastrzeżeniem, że cena podana w ofercie nie będzie podlegać negocjacjom.

VIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub zmiany treści zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyn.

Starosta

Janusz Zarzeczny

Załączniki:

1.Formularz ofertowy

2. Przedmiar robót

3. Wzór umowy

Załącznik nr 1

Formularz ofertowy *( wzór )*

*O F E R T A*

.................................................................

(nazwa i siedziba Wykonawcy, pieczęć)

NIP:........................................................

Regon:....................................................

Tel:.........................................................

Fax:.........................................................

e-mail:.....................................................

Adresat:

Powiat Stalowowolski

ul. Podleśna 15

37-450 Stalowa Wola

W związku z zaproszeniem do składania ofert na **wykonanie usunięcia usterek stwierdzonych w trakcie przeglądu w okresie gwarancji zakończonej inwestycji pn. „Przebudowa Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli realizowana w ramach projektu Regionalne Centrum Transferu Nowoczesnych Technologii Wytwarzania – powiat stalowowolski ”**

1.Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za :

kwotę netto .......................... zł

VAT ( ............%) ................. zł

kwotę brutto .......................... zł

(słownie:........................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................)

zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym.

1.Deklarujemy, że zamówienie zrealizujemy w terminie do 3 tygodni licząc od dnia podpisania umowy.

2. Na wykonane prace udzielmy gwarancji na okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru robót.

3. Oświadczamy, że jesteśmy związani oferta przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami “zapytanie ofertowe”, nie wnosimy do nich zastrzeżeń i w pełni je akceptujemy oraz zdobyliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy (wzorem umowy dołączonym do zapytania ofertowego) i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą.

........................, data............................ ........................................................

/podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do

reprezentowania wykonawcy oraz pieczątka/

wzór umowy - Załącznik nr 2

**UMOWA Nr SP…….**

Zawarta w dniu …………..2017 r. pomiędzy Powiatem Stalowowolskim 37-450 Stalowa Wola ul. Podleśna 15, NIP 865 -256- 54-94, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:

1. Janusz Zarzeczny - Starosta

2. Mariusz Sołtys - Wicestarosta

zwanym dalej Zamawiającym,

a

……………………………….

……………………………….

zwanym dalej Wykonawcą

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usunięcia usterek stwierdzonych w trakcie przeglądu w okresie gwarancji zakończonej inwestycji pn. „Przebudowa Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli realizowana w ramach projektu Regionalne Centrum Transferu Nowoczesnych Technologii Wytwarzania – powiat stalowowolski” zgodnie z opisem zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym z dnia 16.03.2017 r. – przedmiarem robót i ofertą Wykonawcy z dnia …………..2017 r.

§ 2

Strony ustalają termin wykonania zamówienia …………………..r.

§ 4

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości:

netto .......................... zł

VAT ( ............%) ................. zł

brutto .......................... zł

(słownie:........................................................................................................................................

...................................................................................................................................................)

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów robót na etapie przygotowania oferty przetargowej nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy

§ 5

Strony ustalają następujące warunki płatności :

1. Rozliczenie przedmiotu umowy pomiędzy stronami nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru.
2. Płatność za wykonany i odebrany przedmiot umowy zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. W fakturze wystawionej Zamawiającemu przez Wykonawcę należy jako odbiorcę i płatnika podać: Powiat Stalowowolski, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola, NIP 865 256 54 94.

§ 6

Strony postanawiają , że obowiązujące je formy odszkodowania stanowią kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 umowy,

b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,

c) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych podczas odbioru, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad - w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdy dzień zwłoki w zapłacie faktury odsetki za

opóźnienie.

1. Strony zachowują bez ograniczeń prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. Kary umowne dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę   
   w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury Wykonawcy   
   w oparciu o notę księgową wystawioną przez Zamawiającego.
3. Kary będą potrącane automatycznie z faktury Wykonawcy bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.

§ 7

Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy:

a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

b) gdy zostanie złożony w sądzie wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji firmy,   
w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonie robót na dachu.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe w trakcie realizowania niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązywać w sposób polubowny respektujący wzajemne interesy.
4. W przypadku braku możliwości porozumienia stron właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd Rejonowy w Stalowej Woli.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

* zapytanie ofertowe znak IMP.272.1.14.2017
* oferta Wykonawcy z dnia ……………..2017 r.

**Zamawiający : Wykonawca:**

1……………............ 1………………………….

2..............................