



pieczęć nagłówkowa wykonawcy

OFERTA

Pełna nazwa wykonawcy			
adres siedziby wykonawcy			
NIP			
REGON			
nr telefonu			
nr faxu		e-mail	

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert nr ZSP2BPPSSZ.26.7.2017 . Świadczenie usługi edukacyjnej polegającej na zorganizowaniu i przeprowadzeniu II edycji kursu pn. „Kurs obsługi obrabiarek sterowanych numerycznie CNC zakończony egzaminem czeladniczym” dla uczniów/uczennic Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli w związku z realizowanym projektem pt. „Powiat Stalowowolski stawia na zawodowców” ja, niżej podpisany w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy składam niniejszą ofertę:

Nazwa szkoły	Rodzaj zajęć / kursu	Ilość			Liczba godzin		Cena jednostkowa netto za osobę	Wartość netto	Cena jednostkowa brutto za osobę	Wartość brutto
		grup	uczniów w grupie	uczeń w do przesz koleni a	na grupę	ogółe m				
CEZ	Kurs obsługi obrabiarek sterowanych numerycznie CNC zakończony egzaminem czeladniczym	2	10	20	150	300				
RAZEM										

Całkowita wartość przedmiotu zamówienia:

Wartość netto:

(słownie:.....)

Wartość brutto:



(słownie:)

-)
1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz instrukcją udzielania zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi i uznajemy się za związanych określonymi w nich wymaganiami i zasadami postępowania.
 2. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
 3. Oświadczamy, że dołączony wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 4. Oświadczam, że nie zachodzą okoliczności iż: Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
Wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie złożonego oświadczenia, że nie podlegam wykluczeniu, znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych*):

KRS - <https://ems.ms.gov.pl>

CEiDG - <https://prod.ceidg.gov.pl>

Inne:

**) należy zaznaczyć właściwą bazę danych*

5. Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- 2) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w ogłoszeniu o zamówieniu, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- 3) jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
- 4) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 5) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia;
- 6) znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 7) w ciągu ostatnich 3 lat zrealizowałem wszystkie zlecone mi zamówienia i wykonałem je z należytą starannością;
- 8) nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat ani składek na ubezpieczenie społeczne;
- 9) nie zostałem jako osoba fizyczna skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 10) nikt inny z członków władz nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,



przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

11) nie została nałożona na mnie kara pieniężna, o której mowa w przepisach o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za czyn nieuczciwej konkurencji polegający na przekupstwie osoby pełniącej funkcję publiczną;

nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo

6. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

....., dnia

.....
Podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki

Wykaz usług

Minimum 1 wykonana usługa, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane usługi w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie o tematyce będącej przedmiotem postępowania, zgodnie z punktem 4.1.1.

L.P.	Przedmiot zamówienia	data wykonania zamówienia (od..... do.....)	podmiot, na rzecz którego usługi zostały lub są wykonywane

....., dn.

.....

Podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEZALEGANIU WOBEC ZUS I US

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usługi edukacyjnej polegającej na zorganizowaniu i przeprowadzeniu II edycji kursu pn. „Kurs obsługi obrabiarek sterowanych numerycznie CNC zakończony egzaminem czeladniczym” dla uczniów/uczennic Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli w związku z realizowanym projektem pt. „Powiat Stalowowolski stawia na zawodowców” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś IX – Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9. 4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oświadczam/-y, że nie zalegam/-y z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz nie zalegam/-y z opłaceniem podatków.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

.....
(miejsowość, dnia)

.....
(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **Świadczenie usługi edukacyjnej polegającej na zorganizowaniu i przeprowadzeniu II edycji kursu pn. „Kurs obsługi obrabiarek sterowanych numerycznie CNC zakończony egzaminem czeladniczym” dla uczniów/uczennic Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli w związku z realizowanym projektem pt. „Powiat Stalowowolski stawia na zawodowców”**

Ja/my (imię i nazwisko):

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa i adres Wykonawcy):

.....
.....

oświadczam, że zamówienie będę wykonywał z udziałem podwykonawców, powierzając im następujące części tego zamówienia:

.....
.....
.....

Nazwa i adres podwykonawcy:

.....
.....
.....

....., dn.

Podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki

Uwaga!

Załącznik należy wypełnić i załączyć do oferty jeśli w realizacji zamówienia będą uczestniczyć podwykonawcy.



WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	OSOBA	IMIE I NAZWISKO	Lista przeprowadzonych kursów o tematyce wymaganej w warunkach dotyczących dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:			Informacja o podstawie dysponowania wskazaną osobą
			Lp.	Odbiorca szkolenia	Temat szkolenia	
1	Trener					

Oświadczam/-y, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Instrukcji udzielania zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

..... (miejscowość), dnia

.....
(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)



.....
Miejscowość, data

.....
Nazwa, adres Wykonawcy

Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

Dotyczy: Projektu pn. „Powiat Stalowowolski stawia na zawodowców”. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Priorytet IX – „Jakość edukacji i kompetencji regionie”, Działanie 9.4. „Poprawa jakości kształcenia zawodowego” ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu nr ZSP2BPPSSZ.26.7.2017 na **Świadczenie usługi edukacyjnej polegającej na zorganizowaniu i przeprowadzeniu II edycji kursu pn. „Kurs obsługi obrabiarek sterowanych numerycznie CNC zakończony egzaminem czeladniczym” dla uczniów/uczennic Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli w związku z realizowanym projektem pt. „Powiat Stalowowolski stawia na zawodowców”** prowadzonym przez **Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Stalowej Woli ul. 1 go Sierpnia 26**, (zwany dalej Zamawiającym) **oświadczam(y), że nie jestem(eśmy) powiązani z Zamawiającym** lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego: **Tomaszem Sekulskim** lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy: Magdalena Prędką, Wioletta Pomana, Barbara Machaj. **osobowo lub kapitałowo.**

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub w/w osobami, a Wykonawcą, polegające na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
Wykonawcy - ew. również pieczęć

Umowa nr _____

Zawarta w dniu2017 roku, pomiędzy

Powiat Stalowowolski
ul. Podleśna 15,
37-450 Stalowa Wola
NIP: 8652565494

reprezentowanym przez:

Pana Tomasz Sekulski – Dyrektora Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Stalowej Woli, działającego na mocy upoważnienia udzielonego Uchwałą Nr 146/817/2017 i Uchwałą Nr 146/818/2017 Zarządu Powiatu Stalowowolskiego z dnia 13 kwietnia 2017r., którego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem stanowi załącznik do niniejszej umowy..

zwanym dalej „Zamawiającym” a:

....., reprezentowaną przez:

1.
2.

zwany dalej w tekście „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego zamówienia na podstawie art. 138o w związku z art. 138 g ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zawarta zostaje umowa o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **Świadczenie usługi edukacyjnej polegającej na zorganizowaniu i przeprowadzeniu II edycji kursu pn. „Kurs obsługi obrabiarek sterowanych numerycznie CNC zakończony egzaminem czeladniczym” dla uczniów/uczennic Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli realizowanego z Regionalnego Programu Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 .**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Instrukcja udzielania zamówienia i oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo nie zrealizowania pełnej ilości zajęć szkoleniowych.
4. W celu przeprowadzenia zajęć edukacyjnych, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą kadrę szkolących, posiadającą niezbędną wiedzę specjalistyczną i doświadczenie w prowadzeniu zajęć o podobnej tematyce. Przed rozpoczęciem wykonywania usługi Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kserokopie dokumentów poświadczających kwalifikacje i doświadczenie osób wykonujących usługę edukacyjną.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do 31 marzec 2018r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia kursu, o którym mowa w §1 ust. 1 w ramach projektu w miejscu, terminach i czasie wskazanym przez Zamawiającego; zgodnie z opracowanym Harmonogramem zajęć.

§3

1. Szczegółowe harmonogramy kursów opracowuje Wykonawca w porozumieniu z Kierownikiem Projektu
2. Strony zastrzegają sobie możliwość zmian w harmonogramach kursów pod warunkiem poinformowania o tym fakcie drogą pisemną bądź elektroniczną z min. 1-dniowym wyprzedzeniem Kierownika projektu o każdym przypadku uniemożliwiającym realizację zajęć zgodnie z harmonogramem.
3. Kierownik Projektu przekaze Wykonawcy imienny wykaz osób biorących udział w kursie.
4. Zamawiający ma prawo do dokonywania zmian osobowych uczestników kursu.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, przy uwzględnieniu zaleceń Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się, w trakcie realizacji usługi dopełnić obowiązki wynikające z wytycznych dotyczących oznaczania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) jakość i terminowość prowadzonych zajęć na kursie,
 - 2) bezpieczeństwo uczniów w czasie trwania kursu,
 - 3) szkody wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania podczas wykonywania przedmiotu umowy lub osób przez niego zaangażowanych do wykonania usługi,
 - 4) wykorzystanie sprzętu i materiałów dydaktycznych zakupionych w ramach projektu zgodnie z ich przeznaczeniem do realizacji kursu oraz dbałość o ich należyty stan.

§5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) zapewnienie pomieszczeń niezbędnych do realizacji kursów.
 - 2) udostępnienie materiałów promocyjnych, dotyczących promocji projektu.
 - 3) zapewnienie organizacji zajęć (tj. zapewnienia odpowiednich sal dydaktycznych, rekrutacji uczestników, przygotowania dokumentów służących prawidłowej realizacji projektu oraz dokumentów ewaluacyjnych, zgłaszanie zmian do WUP w Rzeszowie).
2. W ramach kontroli, upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz uprawnionych instytucji, mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub pisemnie informacji dotyczących wykonania zadania. Wykonawca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty lub inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
3. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania kontroli – hospitacji realizowanych zajęć oraz do żądania od Wykonawcy wyjaśnień w przypadkach stwierdzenia nieprawidłowości.

§6

1. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnić :
 - 1) do zajęć teoretycznych podręczniki (Poradnik mechanika, Podstawy obróbki skrawaniem, Toczenie CNC, Frezowanie CNC) oraz zeszyt i długopis.
 - 2) do zajęć praktycznych kompletną odzież ochronną – (spodnie robocze oraz bluza robocza z długim rękawem, koszula flanelowa z długim rękawem oraz buty robocze czapka drelichowa z regulacją) oraz inne konieczne środki ochrony osobistej.
 - 3) materiały do części praktycznej (wałki, płaskowniki z aluminium, mosiądzu itp.), akcesoria, urządzenia i narzędzia skrawające niezbędne do przeprowadzenia zajęć



- praktycznych oraz egzaminu czeladniczego.
- 4) badania medyczne przez lekarza medycyny pracy, potwierdzające brak przeciwwskazań do odbycia kursu – kserokopię zaświadczeń dla każdego uczestnika Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z listą osób przystępujących do badania.
 - 5) prowadzić dokumentację przebiegu kursu stanowiącą: dziennik zajęć zawierający wymiar godzin i tematy zajęć, listę obecności, listy osób przystępujących do egzaminu, odbierających dokumenty kursowe, rejestr wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu i uzyskane kwalifikacje, wg wzorów przekazanych przez Biuro Projektu .Oryginały dokumentów Wykonawca przekazuje Zamawiającemu po ukończonym kursie.
 - 6) zapewnia uczestnikom kursu posiłek (w przypadku kursu do 4 godzin – kanapka (bułka zwykła duża, masło wędlina, ser żółty, dodatki warzywne, napoje gorące : herbata lub sok wieloowocowy- 100% (w przypadku kursu powyżej 4 godzin- danie jednogarnkowe mięsne lub bezmięsne : napoje gorące: herbata lub sok wieloowocowy - 100%)

Po ukończeniu kursu Wykonawca wystawia zaświadczenie o ukończeniu kursu oraz organizuje egzamin czeladniczy przeprowadzony przez izbę rzemieślniczą. Wydane dokumenty muszą zawierać logotypy zgodnie z aktualnymi wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 oraz informację, że projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską

2. Kurs będzie prowadzony przez osoby (instruktorów) wskazanych w ofercie posiadających wymagane wykształcenie, odpowiednią wiedzę i kompetencje, a także legitymujących się wymaganymi uprawnieniami.

3. Powierzenie wykonania umowy osobie trzeciej (dokonanie zmiany osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu umowy – instruktora) jest dopuszczalne jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku choroby lub innej okoliczności uniemożliwiającej Wykonawcy (tj. osobie wyznaczonej do realizacji przedmiotu umowy) osobiste wykonywanie obowiązków wynikających z umowy.

4. Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, a także osoba, o której mowa w ust. 3 musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w instrukcji udzielania zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy.

§7

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy (tj. przeprowadzenia 2 edycji kursu) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie brutto: (słownie: zł,) w tym podatek VAT według stawki % w wysokości zł, (słownie: zł).
2. W tym cena za przeprowadzenie 1 edycji kursu dla jednej grupy uczestników wynosi: zł brutto, (słownie: zł).
3. Strony dokonają rozliczenia przedmiotu umowy na podstawie faktur przejściowych i faktury końcowej.
4. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury przejściowej za przeprowadzenie edycji kursu zakończonego egzaminem tj. kurs dla danej grupy uczestników. Podstawą do wystawienia faktury przejściowej będzie podpisany przez Strony protokół odbioru częściowego usługi potwierdzający wykonanie danej edycji kursu dla danej grupy uczniów.

5. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury końcowej po zrealizowaniu całości kursu tj. po przeprowadzeniu wszystkich edycji kursu dla wszystkich grup uczestników. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego potwierdzający wykonanie całego przedmiotu umowy dla wszystkich 5 grup uczestników.
6. Zamawiający dokona płatności faktur przejściowych i faktury końcowej na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania części przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury przez Wykonawcę.
7. Wzór Protokołu Odbioru Częściowego oraz Protokołu Odbioru Końcowego stanowią Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
8. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
9. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmniejszeniu w przypadku nie zrealizowania pełnej ilości godzin zajęć edukacyjnych, o których mowa w §1 ust. 1. Wykonawcy nie przysługują roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu nie zrealizowania pełnej ilości godzin zajęć edukacyjnych, o których mowa w §1 ust. 1 w przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że realizacja pełnej ilości godzin nie leży w interesie Zamawiającego.

§8

1. Podstawą wypłaty wynagrodzenia za przeprowadzone zajęcia na kursach, stanowiące przedmiot niniejszej umowy jest podpisany przez Wykonawcę rachunek/faktura.
2. Wypłata wynagrodzenia realizowana będzie na podstawie rachunku/faktury wystawianej przez Wykonawcę po zrealizowaniu kursów. Zestawienie wykonanych roboczogodzin wykazane zostanie przez Wykonawcę w „Potwierdzeniu wykonania usługi szkoleniowej”, będącego podstawą do wypłaty wynagrodzenia.
3. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy
Nr rachunku
po spełnieniu warunku przewidzianego w ust. 2, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego rachunku/faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.
W związku z centralizacją zamówień prowadzoną przez Powiat Stalowowolski , zgodnie z Zarządzeniem Nr 55/2016 Starosty Stalowowolskiego faktury winny być wystawione :
Nabywca:
Powiat Stalowowolski
ul. Podleśna 15
37-450 Stalowa Wola
NIP: 8652565494
Odbiorca:
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2
im. Tadeusza Kościuszki
37-450 Stalowa Wola
ul. 1-go Sierpnia 26
4. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił faktury VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.
5. Wykonawca nie może przenieść na inny podmiot wierzytelności wynikających z umowy. Zobowiązania Wykonawcy wynikające z umowy nie mogą być przejęte przez inny podmiot.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przejęcie zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy przez inny podmiot.
7. Przy realizacji niniejszej umowy Wykonawca może korzystać z podwykonawców, gdy podwykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności, które miałby realizować w zastępstwie Wykonawcy. Wykonawca odpowiada za należyte wykonanie niniejszej umowy, w tym również za działania lub zaniechania podwykonawców./ Przy realizacji niniejszej umowy

Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców (ust. 7 zostanie określony w zależności od oświadczenia w sprawie wykonania przedmiotu umowy za pomocą lub bez pomocy podwykonawców, złożonego przez Wykonawcę, z którym zostanie zawarta umowa)

§9

1. Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - a) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy tj. przekroczenia któregokolwiek z terminów zakończenia poszczególnych edycji kursu w wysokości 0.25% wynagrodzenia umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego innych niż określonych w §10 ust.1 pkt 1 niniejszej umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wynagrodzenie umowne stanowiące podstawę naliczenia kar umownych stanowi wynagrodzenie brutto całości przedmiotu umowy, o którym mowa w §7 ust. 1 umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartości przysługujących Zamawiającemu kar umownych.

§10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) Wykonawca przekroczył termin wykonania umowy o 20 dni,
 - 3) Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) nie przeprowadzenia zajęć w danym dniu bez powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego na piśmie/e- mailem z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
 - b) prowadzenia zajęć niezgodnie z tematem (programem) szkolenia.
 - c) rażącego uchybienia, przez prowadzącego zajęcia, zasadom współżycia społecznego (np. prowadzenia zajęć pod wpływem alkoholu/środków odurzających itp.).
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający:
 - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonej w niniejszej umowie,
 - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
 - 3) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.

§11

1. Mocą niniejszej umowy Wykonawca, z dniem wydania materiałów, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanych przez siebie w ramach niniejszej umowy i na potrzeby niniejszej umowy, materiałów szkoleniowych na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. (Dz. U. z 2000r., Nr 80, poz. 904 z późniejszymi zmianami) o ile stanowi on utwór w rozumieniu prawa autorskiego
2. Przeniesienie praw wymienionych w ust. 1 Wykonawca zrealizuje w ramach wynagrodzenia, wymienionego w §7 ust. 1. Zapłata wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności materiałów szkoleniowych.

§12

1. Działając na podstawie art. 31 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002r. Nr 101 poz.926 z późn. zm.), Zamawiający jako administrator danych osobowych, w celu realizacji niniejszej umowy powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych osób zawartych w przekazywanych lub udostępnianych Wykonawcy dokumentach, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca może przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu, określonym w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest podjąć następujące czynności w celu zabezpieczenia danych osobowych zawartych w przekazywanych dokumentach:
 - 1) zastosować środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych, zapewniające ochronę przetwarzanych danych, a w szczególności zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieupoważnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. W zakresie przestrzegania powyższych przepisów Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak Zamawiający będący administratorem danych;
 - 2) nie powielać dokumentów ani nie utrzymywać danych w żaden inny sposób; wykonywać nadzór nad bezpieczeństwem danych przez cały okres ich posiadania w sposób zapewniający w szczególności ochronę przed dostępem osób nieupoważnionych, uszkodzeniem, zniszczeniem lub utratą;
 - 3) do przetwarzania danych zostaną dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez Wykonawcę; osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych, są obowiązane zachować w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia.
 - 4) usuwać wszelkie zgromadzone we własnej dokumentacji a udostępnione przez Zamawiającego dane osobowe, niezwłocznie po wykonaniu niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie ma prawa powierzać danych osobowych zawartych w przekazywanej dokumentacji osobom trzecim.
4. Zamawiający jest upoważniony do prowadzenia u Wykonawcy kontroli w zakresie ochrony danych osobowych po uprzednim zgłoszeniu zakresu i terminu kontroli.

§13

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, w szczególności za szkody wyrządzone zagubieniem, utratą dokumentacji lub umożliwieniem, w jakikolwiek inny sposób, dostępu do danych osobom nieupoważnionym. Wykonawca ponosi odpowiedzialność przewidzianą przepisami właściwych ustaw, w przypadku naruszenia jej postanowień przy wykonaniu obowiązków wynikających z umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich pracowników jak za swoje własne.



3. Wykonawca, może podzielić wykonanie poszczególnych usług lub dostaw wybranym przez siebie podwykonawcom. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich podwykonawców jak za działania własne.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy przez podwykonawcę.

§14

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
 - 1) zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia (ilości godzin lub całych bloków zajęciowych), gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego,
 - 2) zmiana wysokości wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 umowy w związku z okolicznościami wymienionymi w ust. 2, przy czym w przypadkach określonych w ust. 2 – ustalenie zmiany wysokości wynagrodzenia nastąpi według cen jednostkowych oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy, tj. cena za edycję (grupę) x faktyczna ilość zrealizowanych edycji.
 - 3) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - a) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie,
 - c) w przypadku wystąpienia obiektywnych czynników niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 4) zmiana w kadrze dydaktycznej - w przypadku niemożności pełnienia przez nich powierzonych funkcji (np. zdarzenia losowe, zmiana pracy, rezygnacja).
3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 - 1) zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego,
 - 2) w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie,
 - 3) na osoby o kwalifikacjach równorzędnych lub wyższych do kwalifikacji, które podlegały ocenie.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - a) Oferta Wykonawcy – Załącznik Nr 1
 - b) Wzór protokołu w sprawie przyjęcia wykonanych prac – Załącznik Nr 2.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Podpisy stron

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca



Załącznik nr 1 do umowy

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU KOŃCOWEGO/CZĘŚCIOWEGO* W SPRAWIE PRZYJĘCIA WYKONANYCH PRAC

W dniu w siedzibie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki przy ul. 1-go Sierpnia 26, 37-450 Stalowa spotkali się przedstawiciele Stron Umowy Nr zawartej w dn. dla dokonania odbioru wykonania części/całości* przeprowadzonych kursów – dla uczniów pn. „Świadczenie usługi edukacyjnej polegającej na zorganizowaniu i przeprowadzeniu II edycji kursu pn. „Kurs obsługi obrabiarek sterowanych numerycznie CNC zakończony egzaminem czeladniczym w ramach projektu „Powiat Stalowowolski stawia na zawodowców” i podpisano niniejszy Protokół pomiędzy:

Powiat Stalowowolski

ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola

NIP: 865 256 54 94

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Stalowej Woli ul. 1 go Sierpnia 26, 37 – 450 Stalowa Wola w treści *Zamawiającym*

a

Nazwa:

Adres:

zwanym dalej w treści *Wykonawcą*

Szkolenie/Szkolenia zostały przeprowadzone w dniach r.

- 1) Przy udziale Przedstawicieli Stron na podstawie niniejszego protokołu odebrano prace tj. przeprowadzenie szkolenia/szkoleń dla edycji oraz odebrano przekazane przez Wykonawcę kopie dokumentów zgodnie z postanowieniami Umowy.
- 2) Niniejszym Strony zgodnie stwierdzają, iż: Wykonawca przekazuje, a Zamawiający przyjmuje/odmawia przyjęcia* wykonie całości/części* zobowiązań umownych Wykonawcy bez zastrzeżeń/z następującymi uwagami*
.....
.....
- 3) Podpisany przez Strony niniejszy Protokół bez uwag jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT(rachunku) przejściowej/końcowej zgodnie z postanowieniami w § 3 ust. 4 i/lub 5 powołanej Umowy.
- 4) Strony zgodnie oświadczają, że Protokół zawiera wszelkie ustalenia poczynione w toku odbioru i nie wnoszą zastrzeżeń co do jego treści.

Podpisy Przedstawicieli Stron:

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....