

Znak postępowania:D.Dz.1/2012

Zamawiający;

Dom Dziecka

Ul.Podleśna 6

37-450 Stalowa Wola

tel: 0-15 842 02 01

fax: 0-15 842 02 01

e-mail: dom82@o2.pl

NIP 86510 08 716

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami)

„Dostawa fabrycznie nowego samochodu 7 – osobowego”

Stalowa Wola, r.

ZATWIERDZAM :

Zamawiający

1.1.Nazwa Zamawiającego :

Dom Dziecka

Ul.Podleśna 6

37-450 Stalowa Wola

tel: 0-15 842 02 01

fax: 0-15 842 02 01

e-mail: dom82@o2.pl

NIP 86510 08 716

Miejscowość: Stalowa Wola

Znak postępowania: D.Dz.1/2012, w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Godziny urzędowania : od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 do 15

II. Tryb udzielenia zamówienia

2.1.Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami).

III. Opis przedmiotu zamówienia

3.1.Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego 7-osobowego samochodu.

3.2. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV : 34.10.00.00. 8

3.3. Zamówienie dotyczy dostawy samochodu 7-osobowego (w tym kierowca) spełniającego następujące wymagania szczegółowe:

Rok produkcji	2011 lub 2012
Stan techniczny	fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad fizycznych
Typ silnika	min.1,6,benzyna
Moc silnika	min. 110 KM
Zużycie paliwa w cyklu mieszanym	max. 7,5 l/100 km
Zużycie energii	max. 2,55 MJ/km
Norma emisji spalin	min. EURO 4
Emisja dwutlenku węgla	max. 175 g/km
Skrzynia biegów	manualna min. 6 –stopniowa, w tym bieg wsteczny
Kolor	lakier metalik, kolor producenta za wyjątkiem białego i żółtego
Bezpieczeństwo	hamulce tarczowe przód i tył system ABS,system stabilizacji toru jazdy, poduszki powietrzne przednie i boczne, kurtyny powietrzne , wspomaganie układu kierowniczego
Wyposażenie	immobiliser autoalarm zdalnie sterowany zamek centralny z pilotem radio z zestawem głośników elektrycznie regulowane przednie szyby boczne elektrycznie ustawiane i podgrzewane lusterka boczne klimatyzacja ogrzewanie fotel kierowcy z regulacją wysokości regulacja kolumny kierowniczej szyby przyciemniane

	zestaw głośnomówiący
	komplet opon zimowych
	koło zapasowe pełnowymiarowe
	komplet narzędzi w tym min. podnośnik samochodowy i klucz do kół
	trójkąt ostrzegawczy,
Gwarancja	okres gwarancji min. 3 lata na silnik i podzespoły
	okres gwarancji na perforacje nadwozia – min. 120 miesięcy

3.4. Samochód musi posiadać komplet dokumentów niezbędnych do zarejestrowania pojazdu.

3.5. Wykonawca przyjmie w rozliczeniu posiadany przez Zamawiającego samochód Opel Astra –F-Caravan rok produkcji 1999 o przebiegu około; 127600 km

IV. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia.

7.1. Zamawiający wymaga aby zamówienie było wykonane w terminie **do 2 miesięcy** od podpisania umowy

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków.

8.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

8.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

8.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;

8.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

8.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

8.2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 8.1.1 – 8.1.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt 8.2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W/w zobowiązanie może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

8.3- Przyjmą w rozliczeniu za dostarczony przedmiot zamówienia samochód osobowy będący obecnie na wyposażeniu Domu Dziecka

8.4- Posiadają serwis w odległości nie większej niż 80 km od siedziby zamawiającego

8.5. Wykaz dokumentów, na podstawie których zostanie dokonana ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zawiera rozdz. IX SIWZ

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

9.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

9.1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Załącznik Nr 2 do SIWZ,

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji :

9.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy- zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ

9.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 , pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust.1 , pkt 2 ustawy Pzp

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

9.3. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W/w zobowiązanie może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

9.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych:

- w pkt 9.2.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.5 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

10.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

10.2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp.(wszelką korespondencję) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem (nr 15 842 02 01) lub drogą elektroniczną (e-

mail:dom82@o2.pl), przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania w formie pisemnej.

XI. Wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 11.1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są Dyrektor – Jadwiga Ewa Stępniewska tel. 15 842 02 01 oraz Maria Gałusza - Niemiec tel. 15 842 02 01
- 11.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 11.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 11.2., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 11.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza treść zapytania i wyjaśnienia na **BIP Starostwo Stalowa Wola**
- 11.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 11.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją na stronie internetowej. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieści te informacje na stronie internetowej **BIP Starostwo Stalowa Wola**

- XII. Wymagania dotyczące wadium.

- 12.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą.

- 13.1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę nie powoduje utraty wadium.
- 13.3. Przedłużenia okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 14.1. Wykonawcy są zobowiązani zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ
- 14.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 14.3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w sposób trwały i czytelny, na formularzu oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 14.4. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 14.5. Na ofertę składają się :
 - formularz oferty – Załącznik Nr 1
 - oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. IX (załącznik nr 2 i 3)

- załącznik nr 4 – parametry techniczne oferowanego samochodu
- załącznik nr 5 – wzór umowy

14.6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.7. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

14.8. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

14.9. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

14.10. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.

14.11. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki o których mowa w SIWZ. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy.

14.12. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdz. IX, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14.13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” i dołączone do oferty i powinny zostać przekazane w taki sposób, aby Zamawiający mógł bez wątpliwości określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

14.14. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty (Załącznik nr 1) tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

14.15. Zaleca się aby ofertę umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz w jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem:

„Oferta na dostawę samochodu 7 osobowego ”

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot oferty, bez otwierania, w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

14.16. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

14.17. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiedni punkt 14.15. SIWZ. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

15.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Domu Dziecka ul .Podleśna 6 w Stalowej Woli w pokoju administracji.

do **dnia 04 kwietnia 2012 r. do godz. 11⁰⁰**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską

15.2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Domu, Dziecka w Stalowej Woli ul. Podleśna 6 w **dniu 04 kwietnia 2012 r. o godz. 11¹⁵**

15.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Informacje podane w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione niezwłocznie nieobecny Wykonawcom na ich wnioski.

15.5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny.

16.1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i warunkami stawianymi przez Zamawiającego oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

16.2. Cena oferty brutto stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia. Zaoferowana cena jest ceną stałą i nie ulegnie zmianie.

XVII. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym

17.1. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie prowadzone w PLN.

XVIII Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Zaoferowana w formularzu oferty cena musi stanowić cenę za jaką wykonawca dostarczy oferowany przedmiot zamówienia pomniejszoną o wartość przyjmowanego samochodu od zamawiającego

18.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

18.1.1.Cena oferty: cena ofertowa brutto – **100%**

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena (brutto)}}{\text{cena w badanej ofercie (brutto)}} \times 100$$

Zamawiający powierzy zamówienie Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki określone w ustawie i niniejszej specyfikacji oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

18.2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

18.3. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o :

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwy (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d. Terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. oraz zamieści informację o których mowa w pkt. 19.1 lit. a, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

19.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za

najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania, faksem lub drogą elektroniczną, zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem pkt. pkt. 19.4.

- 19.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 19.2., w przypadku gdy złożono tylko jedną ofertę.
- 19.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1.
- 19.5. Wraz ze SIWZ Wykonawca otrzymał od Zamawiającego wzór umowy na wykonanie zamówienia – załącznik Nr 5 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się ze wzorem umowy i akceptować jej postanowienia (Formularz oferty – Załącznik nr 1).
- 19.6. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 19.7. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 20.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 22.1. Zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.- WZÓR UMOWY.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 22.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI – Środki ochrony prawnej, ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 22.3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
- 22.4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 22.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 22.6. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 22.7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określając żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

XXIII. Informacje dodatkowe.

- dopuszcza się porozumiewanie drogą elektroniczną(prosimy o podanie e-maila).
- adres strony internetowej Zamawiającego – BIP Starostwa Stalowa Wola
- poczta elektroniczna - dom82@o2.pl
- nie przewiduje się aukcji elektronicznej
- w sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych
- Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIV Spis załączników do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 24.1. Załącznik Nr 1 Wzór formularza oferty
- 24.2. Załącznik Nr 2 Wzór oświadczenia dotyczący art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
- 24.3. Załącznik Nr 3 Wzór oświadczenia dotyczący art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- 24.4. Załącznik nr 4 Parametry techniczne oferowanego samochodu
- 24.6. Załącznik Nr 5 Wzór umowy