

ZPO - 343/1/12

Zamawiający:

Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Dąbrowskiego 5
37-464 Stalowa Wola
tel./fax 15 844-86-18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Świadczenie kompleksowych usług związanych z codzienną, całodobową obsługą żywienia i dostarczaniu posiłków dla pacjentów Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego SPZOZ w Stalowej Woli, ul. Dąbrowskiego 5

TRYB POSTĘPOWANIA: przetarg nieograniczony

Stalowa Wola, 27.01.2012r.

Zatwierdzam:

Małgorzata Stańczak

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Dąbrowskiego 5
37-464 Stalowa Wola
tel/fax 15 844-86-18

znak postępowania: ZPO - 343/1/12 – w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej dla dostaw i usług w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 Pzp tj. do 130 tys. euro. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych
2. Strona internetowa Powiatu Stalowowolskiego – www.stalowowolski.bip.podkarpackie.eu
3. Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia: CPV – 55.32.20.00-3; 55.52.00.00-1

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest świadczenie kompleksowych usług związanych z codzienną, całodobową obsługą wyżywienia polegającą na: przygotowywaniu /w tym diet/ i ich dostarczaniu w naczyniach termoizolacyjnych do punktu rozdziału posiłków dla 50 pacjentów /z dopuszczalną różnicą do 10% w obie strony/ Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego SPZOZ w Stalowej Woli ul. Dąbrowskiego 5.

Przygotowanie posiłków ma uwzględniać specyfikę pacjentów ZP-O wraz z dietami: cukrzycową i wątrobową /zgodnie z zaleceniami lekarza oraz w oparciu o zalecane normy żywienia/. Diety winny być opracowane przez uprawnionego dietetyka, a podmiot realizujący nasze zamówienie zobowiązany będzie do przestrzegania standardów dietetycznych i formalnego ich potwierdzenia. Wymagania dotyczące diet będą szczególnie przestrzegane /dodatkowe posiłki w odpowiednich porach/. Przygotowywanie posiłków musi odbywać się na bieżąco, ze świeżych produktów zgodnie z wymaganiami określonymi odpowiednio w przepisach ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2010r nr 136 poz. 914 z późn. zm.) i innych obowiązujących w tym zakresie jak również z zaleceniami Instytutu Żywności i Żywienia. Dobowa kaloryczność posiłków ma się mieścić w granicach 2000-2200 kcal. Posiłki mają być przygotowane i dostarczane zgodnie z poniższym harmonogramem:

HARMONOGRAM DOSTAW POSIŁKÓW

POSILEK	GODZINA
Śniadanie II śniadanie /przy diecie cukrzycowej/	Do 9.00
Obiad Podwieczorek przy diecie cukrzycowej Kolacja /do odgrzania na miejscu/	Do 13.00

2. Na całodienne wyżywienie składają się:

- śniadanie wraz z napojami
- obiad z dwóch dań oraz kompot
- kolacja wraz z napojami

Koszt sporządzenia posiłków wynikających z tradycji Świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy powinien być skalkulowany w cenę jednostkową usługi.

4. Przeciętna dzienna liczba pacjentów – **50 osób z dopuszczalną różnicą do 10% w obie strony.**

5. Jadłospisy winny być sporządzone zgodnie z zasadami żywienia i dietetyki stosowanej opracowanej przez Instytut Żywności i Żywienia. Posiłki muszą pokrywać zapotrzebowanie na kalorie i podstawowe składniki odżywcze tj. białka, tłuszcze, witaminy oraz sole mineralne. Dekadowy jadłospis winien być przedstawiony za 5-dniowym wyprzedzeniem do akceptacji osobie wyznaczonej do tego celu przez Zamawiającego. O ewentualnych zmianach w jadłospisie należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. Wykonawca musi prowadzić ewidencję ilościową wydanych posiłków. Ilość potrzebnych posiłków z podziałem na diety zgłaszana będzie telefonicznie przez Zamawiającego do godz. 11.00 dnia poprzedniego. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stosowanych surowców - w szczególności ich jakości, świadectwa ich pochodzenia, przebiegu procesów technologicznych oraz przestrzegania przez Wykonawcę składu i gramatury posiłków, a uwagi i zastrzeżenia będą składane Wykonawcy na piśmie. Wyznaczony pracownik Zamawiającego będzie sprawować nadzór nad jakością, ilością i przestrzeganiem obowiązujących norm przy sporządzaniu posiłków. Zakwestionowane przez pracownika Zamawiającego posiłki pod względem ilości i jakości podlegają natychmiastowej wymianie na koszt Wykonawcy. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek dostosowania kuchni i przestrzegania wymogów Sanepidu i HACCP. Próbkę poszczególnych dostarczanych potraw są pobierane i przechowywane w zakładzie produkującym i wydającym posiłki.

6. Dopuszcza się dostarczenie obiadu wraz z kolacją (do odgrzania na miejscu).

7. Rozliczenia finansowe z Wykonawcą będą odbywać się 2 razy w miesiącu tj. na 15-go i ostatniego każdego miesiąca na podstawie rozliczeń wydanych posiłków. Będą się one odbywały wg wzoru: Ceny brutto jednego osobodnia żywienia w ZP-O x ilość faktycznie wydanych w danym okresie posiłków. Wypłata tak wyliczonego wynagrodzenia za wykonaną usługę, będzie następowała w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury od Wykonawcy, przelewem na wskazany rachunek bankowy.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: **01.03.2012r. – 31.08.2014r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art.22 ustawy Pzp spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej
- e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podst. art.24 ustawy

2. Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w pkt. VI SIWZ, wg zasady „spełnia-nie spełnia”.

VI. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych /zał. nr 2 do SIWZ/
2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia,
4. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
5. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert .

Inne dokumenty:

- wypełniony **formularz oferty** /załącznik nr 1 do SIWZ/,
- atest na pojemniki termoizolacyjne i ze stali nierdzewnej do przechowywania i przewozu żywności oraz Decyzja Inspektora Sanitarnego o dopuszczeniu samochodu do transportu żywności
- dowód posiadania do dyspozycji lokalu. W przypadku obiektów nie będących własnością wykonawcy powinny to być umowy najmu, dzierżawy, leasingu lub umowy przedwstępne z właścicielem - w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego - obejmujące co najmniej okres obowiązywania umowy, oraz zgoda właściciela lokalu na prowadzenie w nim przez wykonawcę działalności będącej przedmiotem zamówienia.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem /na każdej stronie/ przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

W przypadku złożenia oferty wspólnej na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców musi przedłożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt.VI oraz:

- pełnomocnictwo dla Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców
- jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VII.Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- Dodatkowe wyjaśnienia i informacje można uzyskać od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00 pod nr tel. 15 844-86-18.
- Wszelkie oświadczenia, wnioski i informacje dotyczące niniejszego postępowania Wykonawcy przekazują pisemnie lub fax-em (15) 844-86-18. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania fax-u.
- Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
Anna Szewc tel. 15 844-86-18.
- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ, wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż na 2 dni przed upływem terminu do składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza treść zapytania i wyjaśnienia na swojej stronie internetowej.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

Wykonawcy są zobowiązani zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania lub komputerze na formularzu oferty – wg wzoru załącznik nr 1
2. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta i załączniki muszą być opieczetowane i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
7. W przypadku, gdy oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
8. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki, o których mowa w SIWZ. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
9. W przypadku złożenia jako załącznika do oferty kopii wymaganego dokumentu, kopia musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osoby podpisujące ofertę.
10. Zaleca się aby ofertę umieścić w jednej zapieczetowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem: **Oferta na Przetarg nieograniczony na „Świadczenie kompleksowych usług związanych z codzienną całodobową obsługą wyżywienia i dostarczaniu posiłków dla pacjentów Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stalowej Woli, ul. Dąbrowskiego 5”**, nie otwierać przed dn. **06.02.2012 r .**
Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w **Zakładzie Pielęgnacyjno-Opiekuńczym w Stalowej Woli ul. Dąbrowskiego 5, w sekretariacie** do dnia **06.02.2012r. do godz. 9.00**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Zakładzie Pielęgnacyjno-Opiekuńczym SPZOZ w Stalowej Woli ul. Dąbrowskiego 5 – **dnia 06.02.2012 r o godz. 9.05**.
3. Informacje podane w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt.3,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wraz z kosztami transportu do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca określi cenę netto i brutto za **stawkę dzienną całodobowego wyżywienia 1 pacjenta** /koszt jednostkowy/ w formularzu oferty. Na cenę ostateczną składają się wsad do kotła i koszt przygotowania całodziennych posiłków na jedną osobę.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert: najniższa cena ofertowa - **stawka dzienna BRUTTO** całodobowego wyżywienia 1 pacjenta /koszt jednostkowy/ – 100%.
2. Zasady oceny punktowej kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, to cena ofertowa stawki dziennej całodobowego wyżywienia 1 pacjenta /koszt jednostkowy/w skali 0-100 pkt wg wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena w zł brutto}}{\text{cena w ofercie badanej w zł brutto}} \times 100$$

3. Każda oferta będzie podlegała indywidualnej ocenie przez każdego członka komisji przetargowej.
4. Zamawiający powierzy zamówienie Wykonawcy, który spełniając warunki określone w SIWZ, otrzyma najwyższą ilość punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Projekt umowy - załącznik nr 3 do SIWZ – stanowi integralną część SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się ze wzorem umowy i podpisać go przez osobę uprawnioną do jego reprezentowania.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Informacje dotyczące postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zawarte są w załączniku Nr 3 - Wzór umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej w przewidziane w dziale VI wymienionej ustawy.

XVIII. Spis załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty
2. Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia dotyczącego art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Załącznik nr 3 – wzór umowy

.....

OFERTA

.....
/ nazwa i adres Wykonawcy, pieczęć/

.....
/miejsowość, data/

W związku z umieszczeniem w BZP Nr.....z dnia.....poz.....
ogłoszenia o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego na :

**„Świadczenie kompleksowych usług związanych z codzienną całodobową obsługą wyżywienia
i dostarczaniu posiłków dla pacjentów Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego Samodzielnego
Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stalowej Woli, ul. Dąbrowskiego 5”.**
oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ , koszt jednostkowy:

Cena jednostkowa usługi netto (cena jednostkowa całodobowej diety) wynosi zł
słownie:.....

Cena jednostkowa usługi z podatkiem VAT (cena jednostkowa całodobowej diety) wynosi
..... zł, słownie:.....

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyłem wszelkie konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami umowy (projekt dołączony do SIWZ) i zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wwym. warunkach.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych /zał. nr 2 do SIWZ/ i nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego.
4. Aktualne zaświadczenie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
5. Upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (jeśli dotyczy).
6. Upoważnienie dla Pełnomocnika w przypadku oferty wspólnej (jeśli dotyczy).
7. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat – wymagane minimum 1 referencje wykonanego świadczenia o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia.

8. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia /potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dyplomów lub świadectw uprawniających do wykonywania zawodu dietetyka i kucharza/.
9. Atest na pojemniki termoizolacyjne i ze stali nierdzewnej oraz Decyzja Inspektora Sanitarnego, dopuszczająca samochód do transportu żywności.
10. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
11. Informacja banku lub sko-k o posiadanych środkach finansowych lub zdolności kredytowej.
12. Dowód posiadania do dyspozycji lokalu. W przypadku obiektów nie będących własnością wykonawcy powinny to być umowy najmu, dzierżawy, leasingu lub umowy przedwstępne z właścicielem - w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego - obejmujące co najmniej okres obowiązywania umowy, oraz zgoda właściciela lokalu na prowadzenie w nim przez wykonawcę działalności będącej przedmiotem zamówienia.
13. Zaakceptowany Projekt umowy – /zał. Nr 3 do SIWZ/.

.....
miejsowość , data

.....
podpis i pieczętka Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
(pieczęć firmy)

UMOWA nr ZPO-343/1/12/projekt/

Zawarta w dniu 2012r. pomiędzy Zakładem Pielęgnacyjno-Opiekuńczym SPZOZ, 37-464 Stalowa Wola, ul. Dąbrowskiego 5, reprezentowanym przez:

1. mgr Małgorzatę Stańczak – dyrektora ZP-O
2. mgr Iwonę Golarz – gł. księgową
zwanym dalej Zamawiającym,
a

.....
reprezentowanym przez

- 1.....
- 2.....
zwanym dalej Wykonawcą

zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP Nr z dnia poz. została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kompleksowych usług związanych z codzienną, całodobową obsługą polegającą na:

- przygotowywaniu posiłków /w tym diet/ i ich dostarczeniu do punktu rozdziału posiłków /zgodnie z wszystkimi obowiązującymi przepisami oraz SIWZ/ dla pacjentów Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego SPZOZ w Stalowej Woli, ul. Dąbrowskiego 5.

§ 2

1. Świadczenie usług objętych przedmiotem umowy wymaga zachowania i przestrzegania reżimu sanitarno-higienicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wdrożenia i stosowania systemu HACCP.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania posiłków z artykułów spożywczych przez siebie zakupionych, ponosząc odpowiedzialność za ich jakość i właściwe przygotowanie w procesie finalnym.

§ 4

Wykonawca będzie opracowywał jadłospis na okres 10 dni. Opracowany jadłospis przed wprowadzeniem do realizacji będzie przedstawiony i uzgodniony z upoważnionym pracownikiem ze strony Zamawiającego.

Do kontroli i kontaktów jakości jadłospisów ze strony Zamawiającego wyznaczony został:

Teresa Sikora tel. 15 844-86-19

Do kontaktów ze strony Wykonawcy wyznaczony został:

.....tel.....

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stosowanych surowców oraz przestrzegania przez Wykonawcę dziennych racji pokarmowych w obecności przedstawiciela Wykonawcy z możliwością sprawdzenia gramatury posiłków. W przypadku stwierdzenia uchybień Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecić badanie pokarmu odpowiednim instytucjom, na koszt Wykonawcy.

§ 6

1. Wykonawca będzie dostarczał posiłki w godzinach ustalonych wspólnie przez strony według załączonego harmonogramu.
2. Posiłki dla pacjentów ZP-O będą dostarczane do pomieszczenia rozdziału posiłków, natomiast próbki poszczególnych dostarczanych potraw są pobierane i przechowywane w zakładzie produkującym i wydającym posiłki.
3. W ciągu 7 dni nie może się powtórzyć to samo danie obiadowe.
4. Przewiduje się przygotowanie i dostarczenie zup mlecznych codziennie.
5. Przeciętna liczba pacjentów – 50 osób z dopuszczalną różnicą do 10% w obie strony.

§ 7

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za odbiór i utylizację odpadów pokonsumpcyjnych.

§ 8

Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do zachowania czystego i schludnego wyglądu oraz posiadania aktualnych książeczek zdrowia.

§ 9

1. Strony ustalają jednostkową cenę usługi /cena usługi + wsad do kotła/ w wysokości netto zł słownie..... bruttozł słownie :.....
2. Zmiana wysokości ceny jednostkowej nie może wzrosnąć więcej niż o wskaźnik wzrostu cen i usług konsumpcyjnych obejmujący analogiczny okres roku poprzedniego. Zmiana wysokości ceny jednostkowej następuje na wniosek Wykonawcy nie częściej jak raz na 12 miesięcy, w drodze negocjacji stron – w formie aneksu do realizacji zadania.
4. Podstawą do obliczenia należności za każdy miesiąc obrachunkowy jest iloczyn wydawanych przez Wykonawcę całodobowych zestawów posiłków, pomnożonych przez cenę jednostkową usługi.
5. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT na usługi objęte niniejszą umową jej zmiana następuje na mocy prawa. W takim przypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność powiększoną o różnicę wynikającą ze zmiany stawki podatku VAT.
6. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji przedmiotowego zadania.

§ 10

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wykonanie usługi na podstawie faktur Wykonawcy obejmujących okres 15-go i ostatniego każdego miesiąca.
2. Faktury będą płatne na konto Wykonawcy:.....
.....
w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.

3. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia bez ponoszenia odpowiedzialności za jednostronne wypowiedzenie umowy, gdy Zamawiający zwleka z zapłatą należności za wykonaną usługę przez okres 3 kolejnych miesięcy.

§ 11

1. W razie wystąpienia diet niepełnych /przyjęcia pacjenta w godzinach popołudniowych/ przyjmuje się następujące wartości procentowe udziału poszczególnych posiłków w cenie jednostkowej usługi:
 - Śniadanie 30% wartości jednostkowej usługi
 - Obiad 50% wartości ceny jednostkowej usługi
 - Kolacja 20% wartości ceny jednostkowej usługi
2. Koszt sporządzania posiłków wynikających z tradycji Świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy jest w kalkulowany w cenę jednostkową usługi.
3. Zamawiający będzie dokonywał telefonicznych zamówień ilości posiłków i wymaganych diet. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmieniania ilości posiłków i diet na dzień przed wyznaczoną porą dostaw i wydawania po ustaleniu z Wykonawcą.

§ 12

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **01.03.2012r. do dnia 31.08.2014r.**
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym za powiadomieniem na piśmie, jeżeli:
 - zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy;
 - Wykonawca nie będzie wykonywał usługi z wymaganą starannością oraz realizował ją niewłaściwie i niezgodnie z umową;
 - utraty przez Wykonawcę wymaganych uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy,

§ 13

Kary nałożone przez właściwe organy i instytucje z tytułu nie przestrzegania przepisów sanitarno-higienicznych oraz przepisów bhp ponosi Wykonawca w zakresie jego odpowiedzialności.

§ 14

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w następujących wypadkach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary za:
 - Odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wartości umowy
 - Za wady w wykonaniu usługi (nieodpowiednia temperatura posiłków, brak zgodności posiłków z zamówioną dietą, nieodpowiednia wielkość porcji) w wysokości 3 % całodiennej wartości wyżywienia wszystkich pensjonariuszy
 - Za zwłokę w dostarczeniu posiłków w wysokości powyżej 30 minut od uzgodnionych terminów dostarczenia posiłków w wysokości 2 % całodiennej wartości wyżywienia wszystkich pensjonariuszy, za każde 10 minut zwłoki ponad 30 minut, jeżeli opóźnienie nastąpiło z winy Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za :
Odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego innych niż przewidziane w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r o zamówieniach publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami.) w wysokości 5% wartości umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w terminowej zapłacie faktury.

§ 15

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron oraz formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 16

W razie powstania sporów na tle wykonania niniejszej umowy właściwym do ich rozpatrzenia jest Sąd Rejonowy Sąd Gospodarczy w Tarnobrzegu.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. nr 113, poz.759 z późniejszymi zmianami).

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 19

Załącznikami do niniejszej umowy są:

- oferta Wykonawcy z dnia
- harmonogram dostaw posiłków

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
(pieczęć firmy)

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu(nazwa Wykonawcy)
i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Świadczenie kompleksowych usług związanych z codzienną całodobową obsługą żywienia i dostarczaniu posiłków dla pacjentów Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stalowej Woli, ul. Dąbrowskiego 5”

wymienione w art.22 ust. 1 i art. 24 ust.1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) oraz warunków wskazanych w ogłoszeniu i SIWZ.

Oświadczam, że Wykonawca:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pzp.