

Uchwała Nr XLVI/316/10
Rady Powiatu Stalowowolskiego
z dnia 29 czerwca 2010 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) **Rada Powiatu Stalowowolskiego uchwala, co następuje:**

§1

Określa się tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, ustalając w szczególności:

1. Wymaganą szczegółowość projektu budżetu.
2. Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej.
3. Wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Zarząd Powiatu przedłoży Radzie Powiatu wraz z projektem uchwały budżetowej.

§2

Na podstawie informacji o planowanych dochodach z tytułu poszczególnych części subwencji ogólnej, udziału we wpływach z podatków stanowiących dochody budżetu państwa, dotacji celowych z budżetu państwa, dotacji celowych z budżetów innych jednostek samorządu terytorialnego, innych dochodów należnych powiatowi na podstawie odrębnych przepisów oraz materiałów planistycznych sporządzonych przez kierowników jednostek organizacyjnych powiatu, kierowników powiatowych inspekcji i straży, naczelników wydziałów i osoby zatrudnione na stanowiskach samodzielnych w Starostwie Powiatowym, Zarząd Powiatu Stalowowolskiego:

1. Ustala wielkość prognozowanych dochodów i wydatków budżetowych powiatu, przychodów i rozchodów oraz przygotowuje projekt uchwały budżetowej obejmujący dane wymienione w art. 235 ust.1 oraz 236 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej – dział, rozdział, paragraf,
2. Formułuje uzasadnienie i materiały informacyjne do projektu uchwały budżetowej.

§ 3

Uzasadnienie i materiały informacyjne, o którym mowa w § 2 ust.2 zawierają:

1. Wskaźniki charakteryzujące budżet.

2. Omówienie źródeł dochodów ze wskazaniem sposobu ich kalkulacji.
3. Zestawienie tabelaryczne dochodów w układzie porównawczym według poniższego wzoru:

Podziały klasyfikacji dział, rozdział	Dochody na rok poprzedzający rok budżetowy	Projekt na rok budżetowy	Wskaźnik zmiany
--	--	-----------------------------	-----------------

4. Zestawienie tabelaryczne wydatków w układzie porównawczym według poniższego wzoru:

Podziały klasyfikacji dział, rozdział	Wydatki na rok poprzedzający rok budżetowy	Projekt na rok budżetowy	Wskaźnik zmiany
--	--	-----------------------------	-----------------

§ 4

1. Zarząd Powiatu w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy sporządza i przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi oraz projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej z prognozą łącznej kwoty długu:
 - 1) Radzie Powiatu,
 - 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Rzeszowie – celem zaopiniowania.
2. Projekt uchwały budżetowej może zawierać postanowienia wymienione w art. 258 ustawy, o której mowa w § 2 ust.1.

§ 5

1. Przewodniczący Rady Powiatu niezwłocznie przesyła wszystkim radnym, przedłożony przez Zarząd Powiatu projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi oraz projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej z prognozą łącznej kwoty długu.
2. Przewodniczący Rady Powiatu zwołuje posiedzenia stałych komisji Rady Powiatu w terminie umożliwiającym odbycie posiedzeń i sformułowanie opinii do projektów uchwał, o których mowa w ust. 1.
3. Opinie stałych komisji Rady Powiatu, o których mowa w ust. 2, przedstawiane są w formie pisemnej niezwłocznie komisji właściwej do spraw budżetu, która w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ich otrzymania formułuje ostateczną opinię projektu uchwały budżetowej i przedkłada ją Zarządowi Powiatu.
4. W posiedzeniu komisji właściwej do spraw budżetu, na którym opiniowany jest projekt

uchwały budżetowej uczestniczą przewodniczący pozostałych komisji lub ich zastępcy.

§ 6

Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z opinią komisji właściwej do spraw budżetu, opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej, po dostosowaniu projektu uchwały budżetowej do zmian w przepisach prawnych oraz skutków uchwał podjętych po złożeniu projektu uchwały budżetowej, w terminie 7 dni przedkłada Przewodniczącemu Rady Powiatu skorygowany projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem dokonanych zmian.

§ 7

Przewodniczący Rady Powiatu ustala termin sesji Rady Powiatu w ciągu 14 dni od otrzymania projektu uchwały budżetowej, o którym mowa w § 6.

§ 8

Porządek obrad sesji Rady Powiatu, na której rozpatrywany będzie projekt uchwały budżetowej powinien zawierać:

1. Przedstawienie projektu uchwały budżetowej.
2. Przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej.
3. Przedstawienie opinii komisji właściwej do spraw budżetu.
4. Dyskusję.
5. Głosowanie.

§ 9

Traci moc uchwała Nr XLII/274/06 Rady Powiatu Stalowowolskiego z dnia 21 września 2006 roku w sprawie określenia trybu prac nad budżetem Powiatu Stalowowolskiego.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Stalowowolskiego.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Andrzej Szard