

**UCHWAŁA NR XXXII/219/09  
RADY POWIATU STALOWOWOLSKIEGO**

z dnia 2 marca 2009r.

**w sprawie Programu Współpracy Powiatu Stalowowolskiego z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego na 2009 r.**

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) Rada Powiatu Stalowowolskiego uchwala, co następuje

**§ 1**

Uchwala się Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego.

**Rozdział I  
Postanowienia Ogólne**

**§ 2**

1. Program Współpracy Powiatu Stalowowolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) zwany dalej Programem jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społeczno – finansowej powiatu.

2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- 2) **organizacji** – rozumie się przez to organizację pozarządową, określoną w art.3 ust. 2 oraz podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) **Programie** – rozumie się przez to Program Współpracy Powiatu Stalowowolskiego w 2009 r. z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

3. Program określa zasady, zakres i formy współpracy powiatu z organizacjami oraz najważniejsze zadania publiczne, których realizacja związana będzie z udzielaniem pomocy publicznej.

4. Podmioty współpracy są autonomiczne i suwerenne, a wzajemne oddziaływania między sobą regulują na zasadach umów i porozumień, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Organizacje winny dążyć do wzbogacenia przedsięwzięć służących zaspokojeniu potrzeb społeczności lokalnych i działaniami swoimi winny wspierać w tym zakresie instytucje publiczne.

**Rozdział II  
Zakres podmiotowy Programu**

**§ 3**

1. Podmiotami Programu są:

- 1) Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- 2) Organy Powiatu:
  - a) Rada Powiatu, która wytycza kierunki polityki powiatu oraz określa wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie przedsięwzięć realizowanych przez organizacje. Środki na powyższy cel są wyodrębnione w odpowiednich rozdziałach budżetu powiatu;
  - b) Zarząd Powiatu, który podejmuje decyzje o zakresie i formach współpracy z organizacjami oraz wytycza najważniejsze zadania w ramach tej współpracy.
- 3) Komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego oraz jednostki organizacyjne Powiatu Stalowowolskiego:
  - podejmują na bieżąco współpracę z organizacjami w zakresie określonym w regulaminach organizacyjnych lub statutach;
  - gromadzą dokumentację dotyczącą współpracy z organizacjami.

**Rozdział III  
Zakres przedmiotowy – obszary współpracy**

**§ 4**

Powiat wykazuje wolę współpracy z organizacjami w realizacji zadań publicznych w obrębie następujących obszarów:

1. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji:

- 1) Wspieranie imprez o zasięgu ponadlokalnym mających istotne znaczenie dla kultury powiatu, a także dla jego promocji.
- 2) Wspieranie różnych form edukacji kulturalnej oraz kreowanie zainteresowania kulturą i sztuką.
- 3) Ochrona i kultywowanie tradycji regionalnych.
- 4) Promocja osiągnięć lokalnych twórców kultury w różnych formach.
- 5) Wspieranie konkursów, plenerów, przeglądów, festiwali o zasięgu powiatowym.

2. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:

- 1) Wspieranie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych.
- 2) Wspieranie imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych o zasięgu ponadgminnym dla mieszkańców powiatu.
- 3) Promocja sportu i aktywności ruchowej wśród dzieci i młodzieży z terenu powiatu.
- 4) Promocja osiągnięć i nagradzanie szkół oraz sportowców z terenu powiatu w różnych formach.

### 3. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy:

1) Wspierania działań organizacji pozarządowych w zakresie pomocy osobom bezrobotnym pozostającym w szczególnej sytuacji na rynku pracy, tj.: bezrobotnych do 25 roku życia; bezrobotnych długotrwale albo po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego albo kobiet, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka; bezrobotnych powyżej 50 roku życia; bezrobotnych bez kwalifikacji zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub bez wykształcenia średniego; bezrobotnych samotnie wychowujących co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia; bezrobotnych niepełnosprawnych; bezrobotnych, którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęły zatrudnienia; poprzez:

- a) organizowanie prac subsydiowanych,
- b) organizowanie szkoleń przystosowujących do aktualnych wymogów rynku pracy,
- c) kierowanie programów rynku pracy adresowanych do bezrobotnej młodzieży,
- d) podejmowanie działań zmierzających do wyrównywania szans na rynku pracy, ze szczególnym uwzględnieniem bezrobotnych kobiet oraz osób niepełnosprawnych,
- e) promowanie i rozwijanie postaw przedsiębiorczości jako jednej z form poszukiwania alternatywnych źródeł zatrudnienia,
- f) prowadzenie doradztwa zawodowego w zakresie wsparcia psychologicznego i prawnego dla grup szczególnie zagrożonych bezrobociem.

#### 2) Integracja systemu rynku pracy i pomocy społecznej:

- a) stworzenie możliwości wykorzystania zapisów ustawy o zatrudnieniu socjalnym oraz o pomocy społecznej, jako instrumentu stwarzającego szanse na powrót do społeczeństwa osobom, które z różnych powodów znalazły się na marginesie życia społecznego, np. udział w kontrakcie socjalnym, indywidualnym programie usamodzielnienia, lokalnym programie pomocy społecznej lub indywidualnym programie zatrudnienia socjalnego.
- b) wzajemnie informowanie się o planowanych działaniach, podejmowanych w stosunku do bezrobotnych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej.

#### 3) Propagowanie idei wolontariatu jako sposobu na zdobycie doświadczenia zawodowego i podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

4) Intensyfikowanie działań w zakresie aktywnego pośrednictwa pracy oraz doradztwa zawodowego, mających wpływ na łagodzenie rozmiarów i skutków bezrobocia, a nie wymagających zaangażowania środków Funduszu Pracy (przekazywanie informacji o sytuacji na rynku pracy, pomoc w redagowaniu dokumentów aplikacyjnych, umożliwienie dostępu do Internetu).

5) Budowanie warunków do współpracy wszystkich partnerów rynku pracy przy realizacji programów na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych i poszukujących pracy oraz innych działań w zakresie rozwoju zasobów ludzkich, dotyczących przede wszystkim:

- a) tworzenia programów rynku pracy, w tym programów specjalnych adresowanych do osób bezrobotnych szczególnego ryzyka zatrudnieniowego oraz do osób poszukujących pracy,
- b) pozyskiwania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych, ze szczególnym uwzględnieniem środków UE,
- c) promowania programów przeciwdziałania bezrobociu.

#### 6) Informowanie klientów PUP o działaniach prowadzonych przez organizacje pozarządowe.

7) Pozyskiwanie informacji o rynku pracy od partnerów współtworzących rynek pracy i biorących udział w występujących na nim zjawiskach.

#### 8) Działania na rzecz aktywizacji osób niepełnosprawnych:

- a) wymiana doświadczeń w zakresie realizacji przedsięwzięć,
- b) wymiana informacji na temat zmian zachodzących w przepisach dot. aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych,
- c) działania na rzecz promocji zatrudnienia osób niepełnosprawnych.

### 4. Ochrona i promocja zdrowia:

- 1) Wczesna diagnoza i terapia dzieci w wieku od 2 miesięcy do 4 roku życia zagrożonych niepełnosprawnością.
- 2) Ochrona zdrowia i rehabilitacja lecznicza dzieci i młodzieży niepełnosprawnej.
- 3) Wieloprofilowa terapia dzieci i młodzieży niepełnosprawnej we wszystkich grupach wiekowych.
- 4) Poradnictwo dla rodziców dzieci niepełnosprawnych.
- 5) Prowadzenie grup wsparcia dla rodziców.
- 6) Szkolenie kadry terapeutycznej.
- 7) Organizacja integracyjnych imprez okolicznościowych.

### 5. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie:

- 1) Umożliwienie kształcenia wynikającego z obowiązku szkolnego we wszystkich typach szkół dzieciom i młodzieży niepełnosprawnej.
- 2) Zapewnienie specjalistycznej opieki w czynnościach pielęgnacyjno- opiekuńczych w czasie trwania zajęć dydaktycznych.
- 3) Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych (dydaktyczno-wyrównawczych, sportowych, rytmiczno – muzycznych, informatycznych) dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej.
- 4) Zajęcia stymulujące rozwój dziecka przez właściwą organizację czasu pracy i formy pracy poza zajęciami dydaktycznymi.

### 6. Upowszechnianie i ochrona praw konsumentów:

- 1) Podejmowanie wspólnych działań edukacyjnych na rzecz młodzieży szkół ponadgimnazjalnych i osób dorosłych w zakresie praw konsumenckich.
- 2) Wzajemne informowanie o działaniach w zakresie udzielania pomocy konsumentom w dochodzeniu ich roszczeń wobec przedsiębiorców.

### 7. Działanie na rzecz osób niepełnosprawnych:

#### 1) Współfinansowanie:

- a) działania warsztatów terapii zajęciowej,

- b) rehabilitacji osób dotkniętych osteoporozą i niepełnosprawnością ruchową,
- c) rehabilitacji dzieci i młodzieży z wadami postawy poprzez zajęcia na basenie,
- d) działań związanych z bezradnością chorych na stwardnienie rozsiane,
- e) wyjazdów integracyjnych dla osób niepełnosprawnych ruchowo,
- f) warsztatów rozwojowych dla osób niepełnosprawnych,
- g) punktu konsultacyjnego dla dzieci i młodzieży z autyzmem,
- h) rehabilitacji dzieci głuchych i niedosłyszących,
- i) świetlicy socjoterapeutycznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej,
- j) kursu języka migowego,
- k) rehabilitacji osób niewidomych.

2) Podejmowanie innych działań wynikających z rozeznanych potrzeb.

8. Szczegółowy wykaz najważniejszych zajęć, których realizacja może przebiegać we współpracy z organizacjami ustala corocznie Zarząd Powiatu.

9. Wielkość środków finansowych przeznaczonych na dotacje określa corocznie Rada Powiatu w uchwale budżetowej.

#### **Rozdział IV Formy współpracy**

##### **§ 5**

Współpraca Powiatu Stalowowolskiego z organizacjami może odbywać się w formie:

1. Zlecenia realizacji zadań publicznych powiatu organizacjom poprzez:
  - 1) powierzanie wykonywania zadań publicznych poprzez stwarzanie warunków do ich realizacji oraz udzielanie dotacji;
  - 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez stwarzanie warunków do ich realizacji oraz udzielanie dotacji.
2. Wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
  - 1) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej powiatu, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
  - 2) udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Powiatu oraz w posiedzeniach jej komisji, zgodnych z profilem działalności organizacji;
  - 3) przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2009 roku zadaniach sfery publicznej.
3. Inne formy wsparcia mogą obejmować w szczególności:
  - 1) udzielanie pomocy dla organizacji przez współudział w spotkaniach otwartych, których tematyka wiąże się z Programem;
  - 2) udzielenie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet powiatu;
  - 3) współudział w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji;
  - 4) udzielanie pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i instytucjami innych samorządów,
  - 5) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych.

#### **Rozdział V**

#### **Tryb, zasady zlecenia oraz kontrola i ocena realizacji zadań**

##### **§ 6**

1. Kryteria stosowane przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) Przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania publicznego ocenia się w szczególności:
  - a) możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
  - b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, przy współfinansowaniu zadania wartość nakładów wniesionych przez organizację (co najmniej 20 % wartości całego przedsięwzięcia);
  - c) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
  - d) potrzeby Powiatu i jego mieszkańców;
  - e) najważniejsze zadania określone przez Zarząd Powiatu;
  - f) perspektywy kontynuacji Programu i inne potencjalne źródła jego finansowania;
  - g) zgodność planowanego przedsięwzięcia z celami statutowymi z uwzględnieniem doświadczeń tj. efektywności i skuteczności w realizacji założonych celów;
  - h) nowatorstwo metod działania;
  - i) posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe oraz profesjonalizm działania;
  - j) dotychczasową współpracę z organami Powiatu;
  - k) współpracę z innymi instytucjami publicznymi.

2) Powyższe kryteria nie będą stosowane jako oddzielne wyznaczniki decydujące o wyborze oferty. Podejmując decyzje Zarząd Powiatu będzie brał pod uwagę wszystkie wyżej wymienione kryteria łącznie. Kryteria te pozwolą na wszechstronną ocenę złożonych wniosków i wybór najlepszych ofert współpracy.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych przez powiat obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które określone są jako najważniejsze i

odbywa się:

- 1) w trybie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert zgodnie z przepisami ustawy chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia;
- 2) poprzez ewentualny wybór ofert na zasadach i w trybie określonym w przepisach prawa o zamówieniach publicznych, z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania, gdy dane zadanie można realizować w ten sposób efektywniej.
3. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.
4. Warunkiem zlecenia przez organ samorządu określonego zadania oraz przekazanie dotacji na jego realizację – jest zawarcie pisemnej umowy z organizacją, której wzór określają przepisy wykonawcze do ustawy.
5. Zarząd Powiatu ogłasza otwarty konkurs ofert z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego.
6. Oferty o realizację zadań publicznych, organizacje składają po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert w terminie 30 dni od ukazania się ogłoszenia.
7. Decyzję o przyznaniu dotacji w danym roku Zarząd Powiatu podejmuje w terminie do dwóch miesięcy od terminu zakończenia składania ofert.
8. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację oraz decyzję o wysokości tej dotacji podejmuje Zarząd Powiatu. Zarząd wyznacza również osobę, komórkę organizacyjną Starostwa Powiatowego bądź jednostkę organizacyjną powiatu do przeprowadzania kontroli merytorycznych i finansowych związanych z realizacją zadań publicznych powiatu.
9. Wykaz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, którym zlecono zadania oraz kwoty dotacji przyznanych na realizację tych zadań, zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej powiatu oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego.
10. Organizacja pozarządowa w okresie realizacji zadań publicznych jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Powiat Stalowowski.
11. Organizacja pozarządowa nie może wykorzystywać środków uzyskanych na podstawie Umowy na cele inne niż określone w Umowie, o której mowa w pkt.4.
12. Środki niewykorzystane przez organizacje podlegają zwrotowi do budżetu powiatu.

#### § 7

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Stalowowskiego.

#### § 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Ryszard Andres*