

Uchwała Nr XXII/153/2012
Rady Powiatu Stalowowolskiego
z dnia 27 czerwca 2012 r.

w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Zakładów Opieki
Zdrowotnej Powiatowemu Szpitalowi Specjalistycznemu w Stalowej Woli

Na podstawie art.12 pkt.11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2001 Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz art.42 ust.4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. 2011 Nr 112 poz. 654), Rada Powiatu Stalowowolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

- 1.Nadaje się Statut Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowemu Szpitalowi Specjalistycznemu w Stalowej Woli.
- 2.Statut Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli otrzymuje brzmienie określone w Załączniku do niniejszej uchwały

§ 2

Traci moc uchwała Nr VI/51/99 Rady Powiatu Stalowowolskiego z dnia 18 czerwca 1999 roku w sprawie zatwierdzenia statutów: Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital Powiatowy w Stalowej Woli, Miejskiego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Stalowej Woli, Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zaleszanach, z późn. zm.


§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Stalowowolskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Marek Kopyra

Załącznik do Uchwały Nr XXII/153/12
Rady Powiatu Stalowowolskiego
z dnia 27 czerwca 2012 roku

S T A T U T

SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZESPOŁU ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ POWIATOWY SZPITAL SPECJALISTYCZNY W STALOWEJ WOLI

Stalowa Wola czerwiec 2012 rok

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.).
2. Zakład posiada osobowość prawną i jest wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego.
3. Podmiotem tworzącym Zakład jest Powiat Stalowowolski.
4. Nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Zarząd Powiatu Stalowowolskiego.

§ 2

Siedzibą Zakładu jest Miasto Stalowa Wola.

§ 3

1. Obszarem działania Zakładu jest Powiat Stalowowolski.
2. Zakład może udzielać świadczeń zdrowotnych ludności pozostałej części kraju i cudzoziemcom na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 4

Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.),
- 2) niniejszego Statutu,
- 3) innych, obowiązujących w zakresie prowadzonej działalności, przepisów prawa.

Rozdział II

Cele i zadania

§ 5

1. Podstawowym celem działania Zakładu jest wykonywanie działalności leczniczej poprzez udzielanie świadczeń zdrowotnych.
2. Celem Zakładu jest również promocja zdrowia i realizacja zadań dydaktycznych i badawczych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych i promocją zdrowia, w tym wdrażanie nowych technologii medycznych oraz metod leczenia.

§ 6

Realizując cele określone w § 5, Zakład równocześnie uczestniczy w:

- 1) przygotowaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny,

- 2) prowadzeniu prac badawczych w szczególności w zakresie badań klinicznych oraz eksperymentu medycznego.

§ 7

1. Do podstawowych zadań Zakładu należy udzielanie świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów, nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością, w szczególności:
 - 1) udzielanie stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych w zakresie posiadanych specjalności,
 - 2) udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w ramach posiadanych specjalności w tym wykonywanie badań diagnostycznych przez zakłady i pracownie diagnostyczne w celu rozpoznania stanu zdrowia pacjenta i ustalenia dalszego postępowania leczniczego,
 - 3) prowadzenie działalności mającej na celu promocję zdrowia,
 - 4) uczestniczenie w kształceniu osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w odrębnych przepisach dotyczących kształcenia tych osób, w tym ułatwianie podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz prowadzenie działalności szkoleniowej, w szczególności staży podyplomowych i specjalizacyjnych,
 - 5) realizacja zadań obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, ochrony mienia i informacji niejawnych.
2. Zakład może prowadzić szkolenia dla innych podmiotów w zakresie wykonywania zawodów medycznych, organizacji i pracy oddziałów szpitalnych, zarządzania w służbie zdrowia i prawa medycznego oraz organizować tego typu szkolenia.
3. Zakład świadczy usługi w zakresie transportu sanitarnego.
4. Inne niż określone w ust. 1-3 zadania Zakład wykonuje, o ile ich wykonanie przez podmiot leczniczy niebędący przedsiębiorcą, przewidują obowiązujące przepisy prawa.

§ 8

W wykonywaniu zadań, w zakresie niezbędnym do realizacji celów statutowych, Zakład współpracuje z:

- 1) stacjami sanitarno - epidemiologicznymi,
- 2) innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą,
- 3) jednostkami samorządowymi,
- 4) instytucjami wykonującymi zadania z zakresu działalności leczniczej,
- 5) organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami oraz innymi podmiotami zainteresowanymi w rozwiązywaniu problemów ochrony zdrowia,
- 6) osobami fizycznymi.

§ 9

1. Zakład może prowadzić inną działalność niż działalność lecznicza, nieuciążliwą dla pacjenta oraz przebiegu leczenia, w szczególności działalność gospodarczą polegającą na:
 - 1) najmie, dzierżawie użyczeniu majątku trwałego,
 - 2) sterylizacji sprzętu,
 - 3) działalności usługowej w zakresie transportu sanitarnego,

- 4) organizacji targów, wystaw i kongresów,
 - 5) prowadzeniu parkingów,
 - 6) sprzedaży prac plastycznych i plastyczno – użytkowych wykonanych przez pacjentów Zakładu, w ramach psychoterapii i terapii zajęciowej.
2. Zakład może prowadzić dla placówek szkolnych, oświatowo – wychowawczych, organizacji społecznych, stowarzyszeń, zainteresowanych osób fizycznych szkolenia, konferencje, kursy w zakresie promocji zdrowia. Zakład może udostępniać swoje mienie na ten cel innym podmiotom.

Rozdział III

Organy i struktura organizacyjna Zakładu

§ 10

Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor
- 2) Rada Społeczna

§ 11

1. Dyrektor zarządza i kieruje Zakładem, a także reprezentuje Zakład na zewnątrz.
2. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Zakładu i ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem.
3. Zarząd Powiatu Stalowowolskiego nawiązuje z Dyrektorem stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilno – prawną.
4. Dyrektor nie może podejmować innego zatrudnienia bez wyrażonej w formie pisemnej zgody Zarządu Powiatu Stalowowolskiego.

§ 12

1. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu oraz dokonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.
2. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy:
 - 1) Trzech Zastępców Dyrektora,
 - 2) Głównego Księgowego,
 - 3) Naczelniej Pielęgniarki,
 - 4) Kierowników bezpośrednio mu podległych komórek organizacyjnych wchodzących w skład Zakładu.

§ 13

Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Zakładu w sposób zapewniający prawidłowe wykonanie działalności leczniczej oraz innych zadań statutowych Zakładu, zapewniające działanie Zakładu zgodne z obowiązującymi przepisami i zasadami, w zakresie ustalonym zawartymi umowami,
- 2) należyte gospodarowanie mieniem Zakładu oraz mieniem Powiatu Stalowowolskiego przekazanym w użytkowanie Zakładu,

- 3) wydawanie zarządzeń, regulaminów i innych aktów prawa wewnętrznego Zakładu.

§ 14

Oświadczenia woli w imieniu Zakładu składa Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona.

§ 15

Rada Społeczna, jest organem inicjującym i opiniodawczym organu, który utworzył Zakład oraz jest organem doradczym Dyrektora.

§ 16

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Powiatu Stalowowolskiego oraz organem doradczym Dyrektora.
2. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Powiatu Stalowowolskiego.
3. W skład Rady Społecznej wchodzi 7 osób, w tym:
 - 1) przewodniczący – Przewodniczący Zarządu Powiatu Stalowowolskiego lub osoba przez niego wyznaczona,
 - 2) członek – przedstawiciel Wojewody Podkarpackiego,
 - 3) członkowie – przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu Stalowowolskiego w liczbie 5 osób.
4. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata, z zastrzeżeniem, że po upływie kadencji Rada Społeczna działa do czasu powołania składu osobowego kolejnej kadencji.
5. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb jej pracy i podejmowania uchwał określa Regulamin Rady Społecznej uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez Radę Powiatu Stalowowolskiego.
6. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi przysługuje odwołanie do Zarządu Powiatu Stalowowolskiego.

§ 17

1. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zakładzie.
2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym, na zasadach określonych w ustawie, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 18

1. Do zadań Rady Społecznej należy:
 - 1) przedstawianie Zarządowi Powiatu Stalowowolskiego wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania Dyrektorowi nagród,
 - d) rozwiązywania stosunku pracy lub umowy cywilno-prawnej z Dyrektorem,
 - e) Regulaminu Organizacyjnego Zakładu,
 - 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,

- d) podziału zysku.
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej.

§ 19

1. Rada Powiatu Stalowowolskiego odwołuje członka Rady Społecznej przed upływem kadencji w przypadku:
 - 1) pisemnej rezygnacji z członkostwa,
 - 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Rady Społecznej,
 - 3) odwołania członka przez podmiot delegujący dana osobę do składu Rady Społecznej,
 - 4) nieprzestrzegania Regulaminu Rady Społecznej.
2. Członkostwo w Radzie Społecznej wygasa z chwilą śmierci członka tej Rady.

§ 20

1. W skład Zakładu wchodzi następujące komórki organizacyjne:
 - 1) jednostki działalności medycznej:
 - a) Szpital Specjalistyczny
 - b) Przychodnia Specjalistyczna,
 - c) Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej,
 - d) Opieka Doraźna
 - 2) jednostki działalności pozamedycznej oraz inne stanowiska pracy zajmujące się sprawami:
 - a) kadrowo - księgowymi,
 - b) organizacji i nadzoru,
 - c) rozliczeń z płatnikami za świadczenia zdrowotne oraz podmiotami współpracującymi z Zakładem przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych,
 - d) zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Zakładu.
2. Szczegółową strukturę organizacyjną Zakładu, rodzaj działalności leczniczej i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych, organizację i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych, sposób kierowania komórkami organizacyjnymi, a także inne kwestie przewidziane przepisami ustawy o działalności leczniczej określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa

§ 21

1. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania na zasadach określonych przepisami prawa.

2. Podstawą gospodarki Zakładu jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Rachunkowość Zakładu prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi podmiot leczniczy, niebędący przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej, przepisami prawa.

§ 22

Zakład może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba, że przepisy odrębne stanowią inaczej,
- 2) z wydzielonej działalności gospodarczej, innej niż wymieniona w pkt. 1, o której mowa w § 9 Statutu,
- 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,
- 4) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami,
- 5) będące środkami publicznymi na:
 - a) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych i promocji zdrowia w tym na zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonywania inwestycji koniecznych na realizację tych zadań,
 - b) remonty,
 - c) inne niż określone w lit. a) inwestycje,
 - d) realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) lub innych niż wymienione środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - e) realizację programów wieloletnich,
 - f) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
 - g) cele określone w odrębnych przepisach oraz umowach,
- 6) na pokrycie ujemnego wyniku finansowego.

§ 23

Wartość majątku Zakładu stanowią:

- 1) fundusz założycielski,
- 2) fundusz zakładu.

§ 24

1. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Powiatu Stalowowolskiego oraz majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym),
2. Zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez Radę Powiatu Stalowowolskiego.

§ 25

O podziale zysku decyduje Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.

§ 26

1. Ujemny wynik finansowy Zakład pokrywa we własnym zakresie.

2. Powiat Stalowowolski może pokryć ujemny wynik finansowy Zakładu w przypadku przewidzianym w ustawie o działalności leczniczej.

§ 27

1. Zarząd Powiatu Stalowowolskiego wybiera podmiot uprawniony do badania sprawozdania finansowego Zakładu.
2. Zarząd Powiatu Stalowowolskiego zatwierdza roczne sprawozdanie finansowe Zakładu, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 28

Wszelkie zmiany w Statucie uchwała Rada Powiatu Stalowowolskiego. Dyrektor Zakładu może wnioskować o ich dokonanie.

§ 29

1. Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Powiatu Stalowowolskiego.
2. W sprawach nieunormowanych w Statucie mają zastosowanie odpowiednio postanowienia ustawy o działalności leczniczej, Kodeksu Pracy oraz innych obowiązujących przepisów prawa.

§ 30

Tracą moc:

1. Uchwała Nr 9/99 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Stalowej Woli z dnia 30 kwietnia 1999 r. w sprawie uchwalenia Statutu Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Stalowej Woli – Szpital Powiatowy, z późn. zm.
2. Uchwała Nr VI/51/99 Rady Powiatu Stalowowolskiego z dnia 18 czerwca 1999 r. w sprawie zatwierdzenia statutów: Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital Powiatowy w Stalowej Woli, Miejskiego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Stalowej Woli, Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zaleszanych, z późn. zm.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Marek Kopyra