

**Protokół Nr 134/09  
z posiedzenia Zarządu Powiatu Stalowowolskiego  
w dniu 31 marca 2009 roku.**

Czas trwania posiedzenia: od godz. 13<sup>40</sup> do godz. 14<sup>00</sup>.

W posiedzeniu udział wzięli:

Wicestarosta Janusz Zarzeczny oraz Radni: Marek Tyza, Jacek Koralewski..

Osoby z głosem doradczym: Sekretarz Powiatu Helena Krasoń.

Zaproszeni goście:

1. Danuta Garbarz – Prezes Polskiego Centrum Mediacji
2. Włodzimierz Smutek – Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 w Stalowej Woli
3. Bożena Karlik – Naczelnik Wydziału EKZ

Proponowany porządek obrad:

1. Rozpoczęcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Wniosek Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Irenie o dofinansowanie rozbudowy DPS i umożliwienie pozyskania środków finansowych z budżetu Wojewody Podkarpackiego.
4. Uchwała Zarządu w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów z: SP ZZOZ Powiatowym Szpitalem Specjalistycznym w Stalowej Woli oraz SP ZOZ ul. Kwiatkowskiego 2 w Stalowej Woli, dotyczącej obsługi medycznej kwalifikacji wojskowej 2009 r.
5. Wniosek Dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w Stalowej Woli o wyrażenie zgody na zmianę od 1 września 2009 roku, jednego z przedmiotów realizowanych w zakresie rozszerzonym na inny tj. wiedzy o kulturze na biologię, w klasie Liceum Ogólnokształcącego Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. Wł. Sikorskiego w Stalowej Woli.
6. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Liceum Ogólnokształcące w Stalowej Woli w sprawie wsparcia finansowego zawodów sportowo – obronnych pn. „Sprawni jak żołnierze”.
7. Uchwała Zarządu w sprawie zasad zatrudniania nauczycieli na etacie administratora sieci komputerowej i osób na etacie pracownika ds. BHP w zespołach szkół/placówek i placówkach prowadzonych przez Powiat Stalowowolski w roku szkolnym 2009/2010.
8. Uchwała Zarządu w sprawie zasad zatrudniania nauczycieli, którzy nie prowadzą zajęć edukacyjnych i pracowników niepedagogicznych oraz zasad powierzania stanowiska wicedyrektora w zespołach szkół/placówek i placówkach prowadzonych przez Powiat Stalowowolski w roku szkolnym 2009/2010.
9. Wniosek Dyrektor Spółdzielczego Domu Kultury w Stalowej Woli w sprawie przesunięcia niewykorzystanych środków na Powiatowy Przegląd Zespołów Szkolnych „O Gęsie Pióro”.
10. Wniosek Dyrektor Zespołu Szkół Nr 4 im. płk. Stanisława Dąbka o przydzielenie środków finansowych na organizację indywidualnego nauczania ucznia klasy II Technikum Zespołu Szkół Nr 4 w Stalowej Woli.

10. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 4 im. płk. Stanisława Dąbka o przydzielenie środków finansowych na organizację indywidualnego nauczania ucznia klasy II Technikum Zespołu Szkół Nr 4 w Stalowej Woli.
11. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 3 im. Króla Jana III Sobieskiego o przydzielenie środków finansowych na organizację indywidualnego nauczania uczennicy klasy II Technikum Zespołu Szkół Nr 3 w Stalowej Woli.
12. Wniosek Dyrektora Zespołu szkół nr 2 w Stalowej Woli o wyrażenie opinii dotyczącej złożonej propozycji Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Stalowej Woli w sprawie zmian w umowie najmu pomieszczeń dla WSE.
13. Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń Zarządu Nr 132,133/09.
14. Wolne wnioski.
15. Zamknięcie posiedzenia.

#### **Ad.1.**

##### **Rozpoczęcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.**

Wicestarosta Janusz Zarzeczny stwierdził prawomocność obrad na podstawie frekwencji Członków Zarządu, udokumentowanej na liście obecności i otworzył 134 posiedzenie Zarządu.

#### **Ad.2.**

##### **Przyjęcie porządku obrad.**

Porządek obrad przyjęto jednogłośnie (za – 3 głosy, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było).

#### **Ad.3.**

##### **Wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Irenie o dofinansowanie rozbudowy DPS i umożliwienie pozyskania środków finansowych z budżetu Wojewody Podkarpackiego.**

Sekretarz Powiatu Helena Krasoń poinformowała, że Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Irenie zwróciła się z wnioskiem do Zarządu Powiatu o dofinansowanie rozbudowy DPS i zarazem umożliwienie pozyskania środków finansowych z budżetu Wojewody Podkarpackiego.

Rozbudowa DPS w Irenie jest uwarunkowana spełnieniem standardów do końca 2010 r. Realizacja inwestycji przesuwana jest w czasie ze względu na brak środków finansowych. Obecnie w br. istnieje możliwość pozyskania z budżetu Wojewody Podkarpackiego środków finansowych na realizację programu naprawczego oraz dochodzenie do standardów, lecz w wysokości równej udziałowi własnemu wnioskodawcy. DPS Irena nie posiada środków, które mogłyby zostać przeznaczone na cele budowy.

Pani Sekretarz zaznaczyła, że ważne jest dokończenie pawilonu D, który w roku 2007 został wykonany w stanie surowym i zamkniętym. Do zakończenia robót w powyższym pawilonie niezbędne są środki w wysokości 1 540 000 zł.

Trwają również prace wykończeniowe w pawilonie B- terapeutyczno – usprawniającym, do zakończenia których niezbędna jest kwota w wysokości 150 000 zł.

Radny Jacek Koralewski stwierdził, że możliwość zabezpieczenia środków w budżecie powiatu jest uzależniona od możliwości finansowych powiatu.

Wicestarosta Janusz Zarzeczny poinformował, że wnioski o dofinansowanie zadań w celu wymaganych standardów składa się w II połowie roku, i w związku z tym zaproponował przesunięcie realizacji wniosku do II półrocza br. do czasu, gdy sytuacja finansowa powiatu unormuje się tj. zostaną rozstrzygnięte przetargi drogowe oraz program „Orlik”.

Innych uwag i pytań nie zgłoszono.

Zarząd przesunął wniosek do rozstrzygnięcia na II półrocze 2009 roku, do czasu uregulowania sytuacji finansowej powiatu 9 za było 3 głosy, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było).

**Ad.4.**

**Uchwała Zarządu w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów z: SP ZZOO Powiatowym Szpitalem Specjalistycznym w Stalowej Woli oraz SP ZOZ ul. Kwiatkowskiego 2 w Stalowej Woli, dotyczącej obsługi medycznej kwalifikacji wojskowej 2009 r.**

Sekretarz Powiatu Helena Krasoń poinformowała, że Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego przekazał Zarządowi Powiatu do akceptacji uchwałę w sprawie zgody na zawarcie umów z SP ZZOO Powiatowym Szpitalem Specjalistycznym w Stalowej Woli i SP ZOZ Stalowa Wola ul. Kwiatkowskiego 2 oraz umowy z tymi placówkami.

W ramach tych umów SP ZZOO Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli przeprowadzi szpitalne obserwacje osób podlegających kwalifikacji wojskowej na zlecenie Przewodniczącego Powiatowej Komisji Lekarskiej, a SP ZOZ wyznaczy do pracy w Powiatowej Komisji Lekarskiej lekarzy, i osoby średniego personelu medycznego oraz będzie prowadził odpłatnie badania specjalistyczne i użyczy nieodpłatnie sprzętu medycznego niezbędnego do pracy Powiatowej Komisji Lekarskiej.

Środki na pokrycie kosztów, będą pochodziły z dotacji celowej Wojewody Podkarpackiego dla Powiatu Stalowowolskiego.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Uchwałę Zarządu Nr 134/679/09 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów z: SP ZZOO Powiatowym Szpitalem Specjalistycznym w Stalowej Woli oraz SP ZOZ ul. Kwiatkowskiego 2 w Stalowej Woli, dotyczącej obsługi medycznej kwalifikacji wojskowej 2009 r., podjęto jednogłośnie (za było 3 głosy, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było).

**Ad.5.**

**Wniosek Dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w Stalowej Woli o wyrażenie zgody na zmianę od 1 września 2009 roku, jednego z przedmiotów realizowanych w zakresie rozszerzonym na inny tj. wiedzy o kulturze na biologię, w klasie Liceum Ogólnokształcącego Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. Wł. Sikorskiego w Stalowej Woli.**

Wicestarosta Janusz Zarzeczny zaznaczył, że zmiana dotyczy ostatniej klasy z przedmiotami rozszerzonymi tj. język polski, język angielski i wiedza o kulturze. W związku z propozycją naboru do tej klasy uczniów uzdolnionych sportowo, wiedza o kulturze zostaje zamieniona na biologię.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd wyraził zgodę na zmianę od 1 września 2009 roku, jednego z przedmiotów realizowanych w zakresie rozszerzonym na inny tj. wiedzy o kulturze na biologię, w klasie Liceum Ogólnokształcącego Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. Wł. Sikorskiego w Stalowej Woli ( za było 3 głosy, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było).

**Ad.6.**

**Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Liceum Ogólnokształcące w Stalowej Woli w sprawie wsparcia finansowego zawodów sportowo – obronnych pn. „Sprawni jak żołnierze”.**

Naczelnik Wydziału EKZ Bożena Karlik poinformowała, że Zespół Szkół Ogólnokształcących Liceum Ogólnokształcące w Stalowej Woli jest tegorocznym organizatorem rejonowych zawodów sportowo – obronnych pn. „Sprawni jak żołnierze”. W zawodach weźmie udział młodzież z różnych szkół tj. ze Stalowej Woli, Rudnika, Leżajska, Niska, Kolbuszowej, Tarnobrzegu.

Współorganizatorami imprezy są Podkarpackie Kuratorium Oświaty i Wojskowa Komenda Uzupełnień w Nisku.

Pani Naczelnik nadmienila, że decyzja o organizacji zawodów zapadła w nowym roku budżetowym, i w związku z tym Dyrektor Szkoły zwrócił się do Zarządu Powiatu o wsparcie finansowe w formie nagród lub pokrycia kosztów wyżywienia dla jego uczestników.

Wydział EKZ zaproponował ufundowanie nagród w formie pucharów i statuetek w kwocie 400 zł. Środki na powyższy cel zostaną przekazane w ramach rezerwy sportowej ujętej w Harmonogramie Imprez Sportowych.

Zarząd przychylił się do propozycji Wydziału.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd przyjął wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących i wyraził zgodę na ufundowanie nagród (pucharów, statuetek) w kwocie 400 zł dla zwycięzców rejonowych zawodów sportowo – obronnych pn. „Sprawni jak żołnierze” (za było 3 głosy, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było).

**Ad.7.**

**Uchwała Zarządu w sprawie zasad zatrudniania nauczycieli na etacie administratora sieci komputerowej i osób na etacie pracownika ds. BHP w zespołach szkół/placówek i placówkach prowadzonych przez Powiat Stalowowolski w roku szkolnym 2009/2010.**

Naczelnik Wydziału EKZ Bożena Karlik omówiła projekt uchwały.

Ustalono liczbę etatów dla osób zatrudnionych na stanowisku pracownika ds. BHP w zespołach szkół i placówkach prowadzonych przez Powiat Stalowowolski:

- w Zespołach Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1,2,3, w Zespole Szkół nr 6, w Zespole Szkół Ogólnokształcących, w Centrum Kształcenia Ustawicznego i Ośrodku Doksztalcania i Doskonalenia Zawodowego – 0,0025 etatu na pracownika,

- w Centrum Edukacji Zawodowej – 0,003 etatu na pracownika,

- w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, w Zespole Placówek Oświatowo – Wychowawczych – 0,0016n etatu na pracownika.

Ustalono również wartość etatu dla zatrudnionych na stanowisku administratora sieci komputerowej w zespołach szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Stalowowolski jako iloczyn liczby stanowisk komputerowych w tych szkołach i placówkach, i kwoty 5 zł brutto w rozliczeniu miesięcznym, przez okres 10 miesięcy.

Zarząd podjął Uchwałę Nr 134/680/09 w sprawie zasad zatrudniania nauczycieli na etacie administratora sieci komputerowej i osób na etacie pracownika ds. BHP w zespołach szkół/placówek i placówkach prowadzonych przez Powiat Stalowowolski w roku szkolnym 2009/2010 jednogłośnie (za było 3 głosy, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było).

**Ad.8.**

**Uchwała Zarządu w sprawie zasad zatrudniania nauczycieli, którzy nie prowadzą zajęć edukacyjnych i pracowników niepedagogicznych oraz zasad powierzania stanowiska wicedyrektora w zespołach szkół/placówek i placówkach prowadzonych przez Powiat Stalowowolski w roku szkolnym 2009/2010.**

Naczelnik Wydziału EKZ Bożena Karlik omówiła projekt uchwały.

Ustalono liczbę etatów nauczycieli, którzy nie prowadzą zajęć edukacyjnych tj. pedagog, bibliotekarz, doradca zawodowy, zatrudnionych w zespołach szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Stalowowolski.

Ustalono liczbę etatów pracowników niepedagogicznych tj. księgowości i administracji, zatrudnionych w zespołach szkół i placówkach.

- w Zespole Szkół Ogólnokształcących, Zespołach Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1,2,3 – 2 etaty pracowników księgowości i 2 etaty pracowników administracji.

- w Zespole Szkół Nr 6 – 1,5 etatu pracowników księgowości i 1 etat pracownika administracji.

- w Centrum Edukacji Zawodowej – 4 etaty pracowników księgowości, w tym 2 etaty w Centrum Kształcenia Praktycznego i 7 etatów pracowników administracji w tym 5 etatów w Centrum Kształcenia Praktycznego.

- w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej – 3,7 etatów pracowników księgowości i administracji.

- w Zespole Placówek Oświatowo – Wychowawczych – 1 etat pracownika księgowości i 2,5 etatu pracowników administracji.

- w Centrum Kształcenia Ustawicznego i Ośrodka Doksztalcania i Doskonalenia Zawodowego – 2 etaty pracowników księgowości i 2 etaty pracowników administracji.

Ustalono liczbę etatów pracowników niepedagogicznych – obsługi tj. pomoc nauczyciela, lekarz, sprzątaczką, dozorca, portier, konserwator, pracownicy kuchni, zatrudnionych w zespołach szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Stalowowolski, w zespołach szkół i Centrum Kształcenia Ustawicznego i Ośrodka Doksztalcania i Doskonalenia Zawodowego, zatrudniających pracowników obsługi wg. Wskaźnika 0,012 etatu ucznia.

- w Zespole Szkół Nr 6 - 9 etatów pracowników obsługi, w tym 4 etaty pomoc nauczyciela,

- w Centrum Edukacji Zawodowej – 16 etatów pracowników obsługi, w tym 5 etatów w CKP.

-w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej – 1,25 etatu pracowników obsługi w tym 0,25 etatu lekarz.

- w Zespole Placówek Oświatowo – Wychowawczych – 10,5 etatów pracowników obsługi.

W zespołach szkół i placówek stanowisko drugiego wicedyrektora zostaje utworzone, jeżeli liczba oddziałów wchodzących w skład zespołu wynosi co najmniej 25, natomiast stanowisko trzeciego wicedyrektora tworzy się, gdy liczba oddziałów wynosi co najmniej 38.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Uchwałę Nr 134/681/09 w sprawie zasad zatrudniania nauczycieli, którzy nie prowadzą zajęć edukacyjnych i pracowników niepedagogicznych oraz zasad powierzania stanowiska wicedyrektora w zespołach szkół/placówek i placówkach prowadzonych przez Powiat Stalowowolski w roku szkolnym 2009/2010, podjęto jednogłośnie (za było 3 głosy, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było).

**Ad.9.**

**Wniosek Dyrektora Spółdzielczego Domu Kultury w Stalowej Woli w sprawie przesunięcia niewykorzystanych środków na Powiatowy Przegląd Zespołów Szkolnych „O Gęsie Pióro”.**

Naczelnik Wydziału EKZ Bożena Karlik poinformowała, że Dyrektor Spółdzielczego Domu Kultury w Stalowej Woli nie wykorzystała środków finansowych w wysokości 300 zł na nagrody dla laureatów rejonowych eliminacji Ogólnopolskiego Konkursu Recytatorskiego i w związku z tym poprosiła o zmianę ich przeznaczenia i wyrażenie zgody na wsparcie finansowe Powiatowego Przeglądu Zespołów Szkolnych „O Gęsie Pióro”.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd wyraził zgodę na przesunięcie niewykorzystanych środków w wysokości 300 zł, przyznanych na wsparcie finansowe Ogólnopolskiego Konkursu Recytatorskiego i przeznaczenie ich na nagrody dla laureatów Powiatowego Przeglądu Zespołów Szkolnych „O Gęsie Pióro”.

**Ad.10.**

**Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 4 im. plk. Stanisława Dąbka o przydzielenie środków finansowych na organizację indywidualnego nauczania ucznia klasy II Technikum Zespołu Szkół Nr 4 w Stalowej Woli.**

Naczelnik Wydziału EKZ Bożena Karlik poinformowała, że Dyrektor Zespołu Szkół nr 4 w Stalowej Woli wystąpiła z wnioskiem o wyrażenie zgody na organizację indywidualnego nauczania ucznia klasy II technikum ZS Nr 4 w Stalowej Woli. Przybliżony koszt nauczania indywidualnego w okresie 30.03. do 31.05 2009 r w wymiarze 14 ½ godziny tygodniowo wyniósłby 5 371,34 zł.

Pani Naczelnik zaznaczyła, że uczeń wymaga indywidualnego nauczania, ponieważ ma problemy w przemieszczaniu się po doznaniu złamania talerza biodrowego.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd wyraził zgodę na organizację indywidualnego nauczania ucznia klasy II Technikum Zespołu Szkół Nr 4 w Stalowej Woli w okresie od 30.03.do 31.05.2009 w wymiarze 14 ½ godziny tygodniowo (za było 3 głosy, głosów przeciwnych i wstrzymujących nie było).

**Ad.11.**

**Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 3 im. Króla Jana III Sobieskiego o przydzielenie środków finansowych na organizację indywidualnego nauczania uczennicy klasy II Technikum Zespołu Szkół Nr 3 w Stalowej Woli.**

Naczelnik Wydziału EKZ Bożena Karlik poinformowała, że Dyrektor Zespołu Szkół nr 3 w Stalowej Woli wystąpił z wnioskiem o wyrażenie zgody na organizację indywidualnego nauczania uczennicy klasy II technikum ZS Nr 3 w Stalowej Woli. Przybliżony koszt nauczania indywidualnego w okresie 23.03. do 30.04 2009 r w wymiarze 16 godzin tygodniowo wyniósłby 3 526,07 zł.

Pani Naczelnik zaznaczyła, że uczeń wymaga indywidualnego nauczania, ponieważ ma problemy w przemieszczaniu się po przebytej operacji artroskopowego uwolnienia przykurczu kolana..

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd wyraził zgodę na organizację indywidualnego nauczania uczennicy klasy II Technikum Zespołu Szkół nr 3 w Stalowej Woli w okresie od 23.03.2009 do 30.04.2009 w wymiarze 16 godzin tygodniowo.

#### **Ad.12.**

**Wniosek Dyrektora Zespołu szkół nr 2 w Stalowej Woli o wyrażenie opinii dotyczącej złożonej propozycji Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Stalowej Woli w sprawie zmian w umowie najmu pomieszczeń dla WSE.**

Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 w Stalowej Woli Włodzimierz Smutek wyjaśnił, że 27 lutego 2009 roku Rektor WSE w Stalowej Woli wystąpił z wnioskiem o zmianę dotyczącą w ust. 1 § 7 umowy, który brzmiał:

„czynsz najmu wg § 5 oraz opłata za użytkowanie pomieszczeń udostępnionych wg § 6 podlegają co roku, poczynając od 2003 roku waloryzacji wg rocznego wskaźnika na podstawie aneksu do umowy.”

Wyższa Szkoła Ekonomiczna zaproponowała następujący zapis:

„Czynsz i opłaty za użytkowanie pomieszczeń udostępnionych płatne będą z góry do 10-go każdego miesiąca, za który przypada należność, na podstawie faktur wystawionych przez Wynajmującego”.

Pan Dyrektor zaznaczył, że WSE zaproponowała uchylenie zapisu dotyczącego klauzuli waloryzacyjnej, gdyż w związku z kryzysem nastąpił spadek cen nieruchomości i ta tendencja wystąpiła również w Stalowej Woli. Ponadto Rektor zakwestionował jakość wynajmowanych lokali oraz ograniczenie przez ZS nr 2 dostępu do określonych sal. WSE stwierdziła również, że pogorszyły się warunki pracy ze względu na brak możliwości korzystania z Internatu przy ul. Podleśnej 15.

W związku z powyższym WSE uważa, że znaczny wzrost czynszu w roku 2009 spowoduje trudną sytuację finansową uczelni i konieczność podwyższenia opłat za studia.

Dyrektor Zespołu Szkół nr 2 W. Smutek stwierdził, że zniesienie klauzuli waloryzacyjnej spowoduje uszczuplenie wpływów do Starostwa o kwotę ok. 10 645 zł. oraz podkreślił, że jakość lokali udostępnianych, jest stale podnoszona przez przeprowadzanie systematycznych remontów.

Ponadto Pan Dyrektor zaznaczył, że w stawce czynszu uwzględnione są opłaty za media, które rosną niezależnie od opłaty za czynsz i na które Wynajmujący nie ma wpływu.

Zarząd podjął stanowisko negujące wprowadzenie zmian w umowie najmu pomieszczeń w Zespole Szkół nr 2 w Stalowej Woli dla Wyższej Szkoły Ekonomicznej.

#### **Ad.13.**

**Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń Zarządu Nr 132,133/09.**

Protokoły Nr 132,133/09 zostały przyjęte.

#### **Ad.14.**

**Wolne wnioski.**

1. Wicestarosta Janusz Zarzeczny odczytał stanowisko KZ MOZ NSZZ „S” HSW dotyczące skutków kryzysu gospodarczego jaki odczuwają spółki zgrupowane wokół HSW S.A.

Zarząd zapoznał się ze stanowiskiem, które zostało załączone do protokołu.

2. Prezes Polskiego Centrum Mediacji Oddział w Stalowej Woli Danuta Karbarz wystąpiła z wnioskiem dotyczącym wynajęcia pomieszczeń przy ul. Popiełuszki 13 od 1 lipca 2009 r., pod działalność Stowarzyszenia.

Pani Prezes na wstępie wyjaśniła, że mediacja to dobrowolna, pozasądowa forma rozwiązywania wszelkich sporów. Celem jej jest osiągnięcie przez strony porozumienia,

spisanego w formie ugody przed mediatorem. Zawarta przez strony Ugoda, po zatwierdzeniu przez sąd, ma moc prawną.

Polskie Centrum Mediacji Oddział w Stalowej Woli prowadzi mediacje cywilne (rodzinne okołorozwodowe, rodzinne o separację, rodzinne opiekuńcze np. o kontakty, opiekę nad dziećmi i o alimenty, gospodarcze) i karne nieletnich.

Spotkania mediacyjne prowadzi mediator lub mediatorzy. Rolą mediatora jest stworzenie warunków do prowadzenia rozmów, negocjacji pomiędzy stronami, które mają problem i chcą go same rozwiązać. Mediator pomaga prowadzić rozmowę tak, by to porozumienie było możliwe do osiągnięcia, i było satysfakcjonujące dla obu stron.

Mediator jest bezstronny „neutralny”, zachowuje poufność mediacji, jest organizatorem w mediacjach rodzinnych.

Mediacje rodzinne mogą pomóc wówczas, gdy skonfliktowane małżeństwo nie jest w stanie porozumieć się ze sobą a musi się dogadać. Strony rozwiązują konkretne, trudne kwestie, często związane z rozwodem, separacją, obowiązkiem alimentacyjnym. Mediacja nie jest terapią. Mediator nie zaproponuje gotowych rozwiązań, może tylko spowodować, że osoby, którym emocje nie pozwalają na spokojną rozmowę, zaczną siebie słuchać i ustalać warunki porozumienia.

Ugoda to ustalenia, wypracowane przez same strony, które na końcu zostały spisane w formie porozumienia. Po spisaniu ugody zostaje ona przesłana przez Polskie Centrum Mediacji do zatwierdzenia przez Sąd.

Skierowanie pokrzywdzonego i oskarżonego do instytucji lub osoby godnej zaufania może nastąpić już na poziomie prokuratury za zgodą stron, lub z własnej inicjatywy.

Postępowanie mediacyjne nie powinno trwać dłużej niż 1 miesiąc. W sytuacji gdy pokrzywdzony pojednał się ze sprawcą, sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary.

W postępowaniu mediacyjnym w sprawach nieletnich uczestniczą nieletni, pokrzywdzony oraz opiekun lub rodzice nieletniego. Wówczas postępowanie mediacyjne przeprowadza się za zgodą wszystkich uczestników postępowania.

Korzyści z mediacji:

- oszczędność czasu,
- znaczne obniżenie w porównaniu do sądowych, kosztów rozwiązania sporu,
- zminimalizowanie stresu,
- utrzymanie relacji między stronami i między stronami a dzieckiem,
- ochrona praw i dobra dziecka w rodzinie,
- prywatność i poufność,
- atmosfera spokoju i szacunku,
- uniknięcie publicznej rozprawy sądowej,
- uniknięcie arbitralnego wyroku Sądu,
- satysfakcja stron z zawartej ugody.

Mediacja jest pomocna we wszystkich problemach i sporach między ludźmi.

Prowadzona jest zarówno w sprawach sądowych i w sprawach prywatnych. Zgłaszana jest przez strony, które nie radzą sobie już z problemami i konfliktami.

Radny Jacek Koralewski wystąpił z pytaniami:

- w jaki sposób trafiają strony do Polskiego Centrum Mediacji,
- skąd są środki na funkcjonowanie takiego Centrum,
- ilu stałych mediatorów działa w Stalowej Woli w sprawach rodzinnych i karnych.
- od kiedy działa PCM Oddział w Stalowej Woli.



Prezes PCM Oddział w Stalowej Woli Danuta Garbarz udzieliła odpowiedzi radnemu.

Mediacje cywilne kierowane są z sądów okręgowych i rejonowych – na podstawie postanowienia o skierowaniu sprawy do mediacji na wniosek strony/stron lub sędziego. Lub prowadzone są na podstawie zgłoszenia osób prywatnych, firm.

Mediacje karne kierowane są z sądów na podstawie postanowienia o skierowaniu sprawy do mediacji na wniosek strony/stron lub sędziego, prokuratury i policji.

Mediacje między nieletnim czynu karalnego a pokrzywdzonym kierowane są z sądów rodzinnych na podstawie postanowienia o skierowaniu do mediacji na wniosek stron lub sędziego.

Koszty postępowania mediacyjnego w sprawach karnych ponosi Skarb Państwa.

Środki na działalność Stowarzyszenia trafiają ze składek członkowskich plus 10% z mediacji.

W sprawach karnych Sąd płaci 120 zł za sprawę karną, a w sprawach cywilnych placą strony 60 zł za każde spotkanie i za każde następne po 25 zł. Z tego 10% trafia na konto Stowarzyszenia.

W Polskim Centrum Mediacji Oddział w Stalowej Woli pracuje 8 mediatorów w tym 4 stażystów.

Następnie Pani Prezes zaprosiła chętnych do udziału w Sympozjum Naukowo – praktycznym NT. „Mediacja w teorii i praktyce”. Które odbędzie się w dniu 28 kwietnia 2009 roku w Stalowej Woli przy ul. Ofiar Katynia – budynek KUL.

Celem Sympozjum będzie integracja wiedzy teoretycznej w zakresie mediacji z doświadczeniami praktycznymi oraz promocja mediacji w środowisku prawniczym i poza nim.

Honorowy patronat nad Sympozjum objęło Ministerstwo Sprawiedliwości.

Wniosek Prezes Polskiego Centrum Mediacji – Oddział w Stalowej Woli, dotyczący wynajęcia pomieszczeń przy ul. Popieluszki 13 od 1 lipca 2009 r., pod działalność Stowarzyszenia, został przesunięty na kolejne posiedzenie Zarządu – celem przygotowania opinii przez Wydział IMP.

**Ad.15.**

**Zamknięcie posiedzenia.**

Wicestarosta Janusz Zarzeczny zamknął posiedzenie.

Protokołowała:

Małgorzata Owanek

Wicestarosta – Janusz Zarzeczny

Członek Zarządu – Jacek Koralewski

Członek Zarządu – Marek Tyza