

**Zarządzenie Nr 56/11**  
**Starosty Stalowowolskiego**  
z dnia 30 grudnia 2011 roku

**w sprawie ustalenia ceny arkusza wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego**

Na podstawie art. 28a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustala się cenę arkusza wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego w wysokości (brutto):
  - 1) Wydruk w formacie A4:
    - a) czarno - biały:
      - jednostronnie – 0,20 zł
      - dwustronnie – 0,35 zł
    - b) kolorowy:
      - jednostronnie – 1,00 zł
      - dwustronnie – 1,95 zł
  - 2) Wydruk w formacie A3:
    - a) czarno - biały:
      - jednostronnie – 0,40 zł
      - dwustronnie – 0,70 zł
    - b) kolorowy:
      - jednostronnie – 2,00 zł
      - dwustronnie – 3,90 zł
2. Udostępnienie, o którym mowa w ust. 1 następuje na wniosek, po przedstawieniu dowodu wpłaty lub potwierdzenia przelewu wymaganej kwoty na konto Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 roku.



RADCA PRAWNY  
  
mgr Andrzej Ziarek  
Rz - 553

STAROSTA  
  
Robert Fila

.....  
Stalowa Wola, dnia .....  
.....  
(data)

.....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko, adres wnioskodawcy, nr telefonu, email)

**Starostwo Powiatowe  
w Stalowej Woli**

**Wniosek o udostępnienie kopii lub wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego.**

Na podstawie art. 28a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172) wnoszę o udostępnienie kserokopii lub wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego (podać tytuł, nr dziennika, liczbę stron):

.....  
.....  
Forma udostępnienia kserokopii lub wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego (właściwe zakreślić):

- |   |   |
|---|---|
| - <input type="checkbox"/> A4 jednostronnie | - <input type="checkbox"/> czarno - białe |
| - <input type="checkbox"/> A4 dwustronnie   | - <input type="checkbox"/> kolorowe       |
| - <input type="checkbox"/> A3 jednostronnie |   |
| - <input type="checkbox"/> A3 dwustronnie   |   |

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (t. j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Naliczono opłatę w wysokości ..... zł.

Wnioskodawca dokonał wpłaty w wymaganej wysokości na konto Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli.

Stalowa Wola, dnia .....

.....  
(podpis pracownika Starostwa)

Potwierdzam odbiór zamówionych materiałów:

Stalowa Wola, dnia .....

.....  
(podpis odbierającego)