

**ZARZĄDZENIE NR 17 /10**  
**STAROSTY STALOWOWOLSKIEGO**  
**z dnia 17 marca 2010r.**

**w sprawie powołania Zespołu Kontrolnego do przeprowadzenia kontroli  
w Centrum Edukacji Zawodowej  
w Stalowej Woli.**

Na podstawie art. 35 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 r. z późn. zm.) oraz art. 6a ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Zespół kontrolny, zwany dalej „Zespołem” w składzie:

- |                     |                          |
|---------------------|--------------------------|
| 1. Grażyna Stasiak  | - Przewodniczący Zespołu |
| 2. Anna Pęziół      | - Członek Zespołu        |
| 3. Alicja Mach      | - Członek Zespołu        |
| 4. Marian Bednarski | - Członek Zespołu        |
| 5. Kamil Kuśmider   | - Członek Zespołu        |
| 6. Grażyna Górską   | - Członek Zespołu        |
| 7. Ewa Szewczyk     | - Członek Zespołu        |
| 8. Bożena Karlik    | - Członek Zespołu        |

§ 2

- Zadaniem Zespołu jest przeprowadzenie kontroli pracy Pana Piotra Żyjewskiego - Dyrektora Centrum Edukacji Zawodowej za rok 2009 w związku ze sporządzeniem cząstkowej oceny pracy w zakresie realizacji zadań wymienionych w:
  - art. 39 ust. 1 pkt 5 i ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm. ) oraz art. 7 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela ( Dz. U. z 2006 r. nr 97, poz. 674 z późn. zm.) – organ prowadzący,
  - art. 39 ust.1 pkt 1, 3, 4 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm. ) i art. 6 oraz art. 7 ust. 2 pkt. 2 - 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela ( Dz. U. z 2006 r. nr 97, poz. 674 z późn. zm.) – organ prowadzący z porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.
- Zakres kontroli określają tezy stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Kontrola zostanie przeprowadzona w dniach 23. 03. 2010 r. - 22. 04. 2010 r.

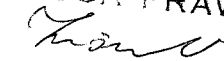
§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącej Zespołu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY

  
mgr Andrzej Ziarek  
Rz-553

STAROSTA  
  
Wiesław Siembida

**ZAŁĄCZNIK DO ZARZĄDZENIA NR 17/10 STAROSTY  
STALOWOWOLSKIEGO  
17 marca 2010 r.**

**Tezy do kontroli pracy Pana Piotra Żyjewskiego – Dyrektora Centrum  
Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli.**

1. Dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym placówki:
  - a) prawidłowość sporządzania sprawozdań finansowych,
  - b) ocena realizacji planu finansowego za 2009 rok,
  - c) gospodarowanie Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych.
2. Gospodarowanie rzeczowymi składnikami majątkowymi,
  - a w szczególności:
    - a) prawidłowość zawieranych umów,
    - b) stosowanie ustawy „Prawo zamówień publicznych” przy zakupie dóbr materialnych i usług,
    - c) określenie zakresu odpowiedzialności materialnej pracowników,
    - d) inwentaryzacja / wykonanie/
    - e) realizacja wydatków z planu finansowego.
3. Przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych.
4. Organizacja administracyjnej obsługi szkoły, a w szczególności:
  - a) zgodność stanu zatrudnienia z arkuszem organizacyjnym placówki,
  - b) określenie zakresów czynności.
5. Wykonywanie zadań kierownika zakładu pracy, a w szczególności:
  - a) zatrudnianie i zwalnianie nauczycieli i innych pracowników placówki,
  - b) przyznawanie nagród i wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom placówki,
  - c) występowanie z wnioskami w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli i innych pracowników placówki.
5. Organizacja pracy w placówce:
  - a) zapewnienie odpowiednich warunków organizacyjnych w procesie realizacji zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych,
  - b) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i doskonaleniu zawodowym,
  - c) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy uczniów,
  - d) realizacja uchwał rady pedagogicznej placówki,
  - e) realizacja uchwał Rady Powiatu Stalowowolskiego i Zarządu Powiatu Stalowowolskiego,
6. Realizacja zadań wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych.
7. Realizacja zadań wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych.
8. Funkcjonowanie kontroli wewnętrznej w placówce.
9. Realizacja zaleceń pokontrolnych z przeprowadzonych kontroli zewnętrznych i wewnętrznych.