



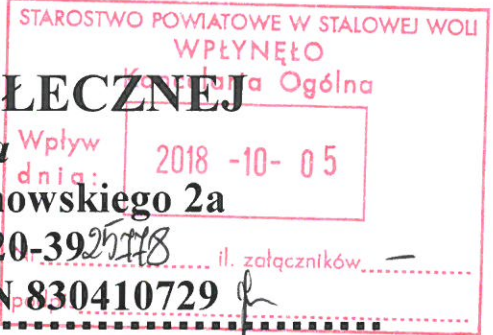
DOM POMOCY SPOŁECZNEJ

im. Józefa Gawła

37-450 Stalowa Wola ul. Dmowskiego 2a

tel./fax (15) 844-20-392

NIP 865-22-24-994 REGON 830410729



Stalowa Wola, dn. 05.10.2018 r.

DEF.035.2.2018

L.dz. 0983/2018

STAROSTWO POWIATOWE W STALOWEJ WOLI

W odpowiedzi na pismo, znak: OZK.0001.8.2018.ML z dn. 03.09.2018 r. przekazuję w załączeniu informację o bieżącej działalności Domu Pomocy Społecznej im. Józefa Gawła w Stalowej Woli w celu przedstawienia jej podczas posiedzenia Komisji Ochrony Zdrowia, Rodziny i Pomocy Społecznej Rady Powiatu Stalowowolskiego.

Z poważaniem,

DYREKTOR

mgr inż. Jan Gorczyca

Załącznik: 1

Otrzymują:

- 1) Adresat,
- 2) A/a.



DOM POMOCY SPOŁECZNEJ

im. Józefa Gawła

37-450 Stalowa Wola ul. Dmowskiego 2a

tel./fax (15) 844-20-39

NIP 865-22-24-994 REGON 830410729

DEF.035.2.2018

Stalowa Wola, 05.10.2018 r.

Informacja o działalności DPS Stalowa Wola (styczeń - wrzesień 2018 r.)

1. Dane ogólne

Dom Pomocy Społecznej im. Józefa Gawła w Stalowej Woli rozpoczął działalność 13 listopada 2000 r. na podstawie uchwały Rady Powiatu. Placówka ma charakter ponadlokalny i przeznaczona jest dla osób przewlekle somatycznie chorych. Wysoko wykwalifikowana kadra zapewnia naszym mieszkańcom całodobową opiekę i pielęgnację. Dbamy nie tylko o zdrowie mieszkańców, ale przede wszystkim staramy się aby to miejsce było dla nich prawdziwym domem. Naszym podstawowym celem jest zagwarantowanie mieszkańcom warunków do bezpiecznego i godnego życia, ze szczególnym uwzględnieniem ich potrzeb bytowych, religijnych, kulturalnych i edukacyjnych.

Budynek DPS jest doskonale przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Na trzech kondygnacjach przygotowano jest 91 miejsc mieszkalnych. Pokoje są jedno, dwu i trzy osobowe, każdy z łazienką wyposażoną w uchwyty dla niepełnosprawnych.

W domu znajduje się kaplica, biblioteka, jadalnia, gabinet lekarski, gabinet fizjoterapii oraz świetlica terapii zajęciowej. Na każdym piętrze mieszczą się świetlice dziennego pobytu, sale telewizyjne, a także aneksy kuchenne w których mieszkańcy przygotowują sobie dodatkowe posiłki.

Dom Pomocy Społecznej im. Józefa Gawła w Stalowej Woli przeznaczony jest dla 91 osób.

W okresie styczeń - wrzesień 2018 do DPS w Stalowej Woli przyjęto 21 nowych mieszkańców, natomiast 20 mieszkańców odeszło z naszego Domu, w tym 3 osoby usamodzielniały się, 17 osób zmarło.

W DPS przebywa 66 osób z powiatu stalowowolskiego.

Przedziały wiekowe naszych mieszkańców na koniec września 2018 r. przedstawiały się następująco:

19-40 - 3
41-60 - 9
61-64 - 5
65-74 - 18
75-79 - 14
80 i więcej – 33

Mieszkańcy opłacający pobyt przynajmniej w części z dochodów własnych (np. emerytury, renty, renty socjalnej, zasiłku stałego) – 82

Stan mieszkańców na dzień 30.09.2018 r. w DPS – 82 w tym kobiet – 41

Osoby nie opuszczające łóżek – 13

Mieszkańcy korzystają z codziennej gimnastyki porannej prowadzonej przez technika fizjoterapii.

2. Zatrudnienie pracowników w DPS.

1 STYCZEŃ 2018

LP.	STANOWISKO	LICZBA OSÓB	LICZBA ETATÓW
1.	Dyrektor	1 osoba	1 etat
2.	Główny księgowy, Kierownik DEF	1 osoba	1 etat
3.	Kierownik DOM	1 osoba	1 etat
4.	Z- ca Kierownika DOM	1 osoba	1 etat
5.	Specjalista	1 osoba	1 etat
6.	Specjalista pracy socjalnej	1 osoba	1 etat
7.	Pracownik socjalny	1 osoba	1 etat
8.	Instruktor ds. kulturalno-oświat.	1 osoba	1 etat
9.	Samodzielny referent	2 osoby	2 etaty
10.	Kasjer	1 osoba	1 etat
11.	Księgowy	1 osoba	1 etat
12.	Pielęgniarka	9 osób	9 etatów
13.	Kapelan	1 osoba	0,5 etatu
14.	Technik fizjoterapii	1 osoba	1 etat
15.	Terapeuta	1 osoba	1 etat
16.	Opiekunka	21 osób	21 etatów
17.	Pokojowa	7 osób	7 etatów
18.	Portier	1 osoba	1 etat
19.	Kierowca –Konserwator	1 osoba	1 etat
	Razem:	54 osoby	53,5 etatu

30 WRZESIEŃ 2018

LP.	STANOWISKO	LICZBA OSÓB	LICZBA ETATÓW
1.	Dyrektor	1 osoba	1 etat
2.	Główny księgowy, Kierownik DEF	1 osoba	1 etat
3.	Specjalista	1 osoba	1 etat
4.	Kierownik DOM	1 osoba	1 etat
5.	Z- ca Kierownika DOM	1 osoba	1 etat
6.	Specjalista pracy socjalnej	1 osoba	1 etat
7.	Pracownik socjalny	1 osoba	1 etat
8.	Instruktor ds. kulturalno-oświat.	1 osoba	1 etat
9.	Referent	2 osoby	2 etaty
10.	Kasjer	1 osoba	1 etat
11.	Księgowy	1 osoba	1 etat
12.	Pielęgniarka	9 osób	9 etatów
13.	Kapelan	1 osoba	0,5 etatu
14.	Technik fizjoterapii	1 osoba	1 etat
15.	Terapeuta	1 osoba	1 etat
16.	Opiekunka	20 osoby	20 etatów
17.	Pokojowa	7 osób	7 etatów
18.	Portier	1 osoba	1 etat
19.	Kierowca –Konserwator	1 osoba	1 etat
	Razem:	53 osoby	52,5 etatu

Przejsie na emeryturę – 1 os.

Urlopy:

Urlop macierzyński - 1 osoba od 18.10.2017 r. do 17.10.2018 r.

Urlop wychowawczy - 1 osoba od 24.05.2017 r. do 31.05.2019 r.

- 1 osoba od 23.04.2018 r. do 30.09.2019 r.

Zatrudnieni z tytułu umowy zlecenia byli:

1. Inspektor BHP
2. Lekarz pierwszego kontaktu
3. Lekarz medycyny pracy
4. Lekarz psychiatra
5. Psycholog
6. Osoba prowadząca naukę śpiewu i przygotowująca mieszkańców do występów artystycznych
7. Informatyk sprawujący obowiązki administratora sieci w zakładzie.
8. Pielęgniarki – 7 osób.

W ramach umów z Powiatowym Urzędem Pracy - skierowanie na odbywanie stażu:

- 5 osób – opiekun
- 1 osoba – animator kultury
- 1 osoba – terapeuta zajęciowy
- 1 osoba – pracownik socjalny
- 1 osoba – fizjoterapeuta

3. Sprawozdanie z działalności kulturalno – oświatowej (styczeń – wrzesień 2018 r.)

W roku 2018 zorganizowano wiele imprez integracyjnych i okolicznościowych dla mieszkańców DPS-u. W styczniu gościliśmy chóry z naszego miasta i ludowe zespoły śpiewaczy z powiatu stalowowolskiego z koncertami kolęd dla naszych mieszkańców.

Organizowane były zabawy i spotkania integracyjne - cykliczne "Święto Rodziny DPS", grillowanie w ogrodzie oraz integracyjne zabawy wyjazdowe mieszkańców do zaprzyjaźnionych placówek opiekuńczych.

Wolny czas mieszkańcy miło i aktywnie spędzają na różnorodnych zajęciach i imprezach kulturalno - rozrywkowych. Program zajęć dostosowany jest do możliwości, oczekiwań, a także do indywidualnych zainteresowań mieszkańców, co pozwala na wykorzystanie potencjału rozwojowego, wiedzy i umiejętności. Organizowane były wyjazdy na spotkania integracyjne z innymi placówkami opiekuńczymi, spotkania z ciekawymi ludźmi, zwiedzanie wystaw, udział w koncertach itp. Kultuwujemy tradycje organizując wspólną wieczerzę Wigilijną, Sylwestra i Śniadanie Wielkanocne. W DPS prowadzone są również zajęcia z muzykoterapii.

Zapewnia się również warunki do rozwoju samorządności mieszkańców, której obieralnym reprezentantem jest Rada Mieszkańców. Jest ona organem współpracującym z kierownictwem Domu w sprawach związanych z prawami i obowiązkami Mieszkańców, działa na rzecz i w interesie Domu.

Duże znaczenie ma praca terapeutyczna na świeżym powietrzu w ogrodzie DPS. Wszystkie zajęcia terapeutyczne mają pozytywny wpływ na samopoczucie osób w nich uczestniczących.

Ponadto w Domu kultywowane są obrządk i zwyczaje jak:

Dzień Babci, Dzień Dziadka, Walentynki, Dzień Kobiet, Dzień Matki, Andrzejki.

Organizowane są spotkania okolicznościowe dla mieszkańców Domu. – imieniny i urodziny.

W ramach ww. działalności organizowane były imprezy rozrywkowe połączone z występami dzieci lub zespołów artystycznych, były też wspólne zabawy przy muzyce połączone z poczęstunkiem dla mieszkańców.

Kontynuujemy integrację ze środowiskiem lokalnym w tym m.in. z Muzeum Regionalnym, Państwową Szkołą Muzyczną, Miejskim Domem Kultury, Środowiskowym Domem Samopomocy nr w Stalowej Woli i Bojanowie, Dziennym Domem Senior + w Stalowej Woli. Często gościmy w naszym domu Przedszkole nr 7 z przedstawieniami okolicznościowymi dla mieszkańców DPS, dzieci ze Szkoły Podstawowej nr 1 w Stalowej Woli, uczniów z Bursy Międzyszkolnej w Stalowej Woli.

Mieszkańcy w każdą środę biorą udział w spotkaniach z pracownikiem z Biblioteki Publicznej, który prowadzi „bibliotekę książki mówionej”.

Posługę duszpasterską wśród mieszkańców pełni kapelan Domu, a mieszcząca się w budynku kaplica daje możliwość modlitwy i refleksji.

STYCZEŃ

Koncerty kolęd : Zespół Śpiewaczy MALWA z Turbii, chór LASOWIACY z MDK w Stalowej Woli pod dyrekcją pana Edwarda Horoszko, chór GAUDE VITAE pod dyrekcją pani Ewy Woynarowskiej oraz zespół BELFERKI.

Spotkanie z okazji Dnia Babci i Dziadka.

LUTY

Święto Matki Bożej Gromnicznej - uroczysta Msza Święta oraz ostatni Koncert Kolęd w wykonaniu zespołu PYSZNICZANIE

Dzieci z Przedszkola nr 7 z przedstawieniem dla mieszkańców DPS

11.02 – Światowy Dzień Chorego – uroczysta Msza Święta dla mieszkańców DPS

MARZEC

Spotkanie z okazji Dnia Kobiet.

19.03 - imieniny patrona DPS – Józefa Gawła – mieszkańcy składają kwiaty i zapalają znicze pod tablicą upamiętniającą

21.03 Zwiedzanie wystawy rękodzieła artystycznego w Dziennym Domu Senior +.

KWIECIEŃ

Przygotowania do Świąt Wielkanocnych – robienie kartek świątecznych i stroików.

- poświęcenie pokarmów – uroczyste śniadanie Wielkanocne
 - porządki w ogrodzie, sadzenie kwiatów
- 13.04 Wiosenne grillowanie z mieszkańcami w ogrodzie
- 22.04 Siostra Ewa z zaprzyjaźnioną grupą muzykującą z koncertem / impreza plenerowa z poczęstunkiem/

MAJ

15.05 MAJÓWKA w ogrodzie DPS dla mieszkańców z udziałem księdza kapelana i Pana Piotra SZPARY – udział dzieci z przedszkola nr 7 oraz uczestników Dziennego Domu Senior +

20.05 Cykliczna impreza integracyjna ŚWIĘTO RODZINY DPS

23.05 Wyjazd z grupą mieszkańców na Majówkę do DPS w Janowie Lubelskim

CZERWIEC

Wyjazd na imprezę integracyjną POWITANIE LATA – organizator ŚDS Bojanów

14.06 Wyjazd z grupą mieszkańców na 30 lecie powstania DPS w Moczarach

27.06 Impreza integracyjna - DPS w Górnicy

LIPIEC

08.07 Grill w ogrodzie dla mieszkańców

18.07 Wycieczka do Sieniawy i Leżajska

26.07 Wyjazd z grupą mieszkańców na imprezę integracyjną ANULKI – DPS w Nowej Dębie

SIERPIEŃ

Spotkanie integracyjne w ogrodzie DPS połączone z koncertem pana Piotra Szpary.

30.08 Wyjazd z mieszkańcami do Muzeum Jana Pawła II w Stalowej Woli

31.08 Grillowanie z mieszkańcami.

WRZESIEŃ

12.09 Impreza integracyjna - DPS w Popkowicach – POŻEGNANIE LATA 2018

26.09 V Jesienny Piknik – Radomyśl n. Sanem

4. Opisowe sprawozdanie z wykonania dochodów i wydatków budżetowych za
I półrocze 2018 r. dla rozdziału 85202 z planem wydatków ogółem 3.632.018,00 zł.

I. Dochody

Lp.	Paragraf dochodów	Plan	Wykonanie	Kwota i nazwa każdego źródła dochodów w paragrafie
1	2	3	4	5
1	§ 075	24.090	7.891,50	Czynsz za wynajem kuchni „Przytulna” – 7.227,30 Najem pomieszczeń (Miejska Biblioteka Publiczna) – 664,20
2	§ 092	0	58,28	Odsetki bankowe
3	§ 097	3.336.747	1.594.566,73	Odpłatność mieszkańców: - 573.042,17 Dopłaty gmin: - 999.965,97 Dopłaty rodzin - 13.599,20 Prowizja ZUS - 23,19 Refundacje PUP Stalowa Wola - 7.936,20
Razem:		3.360.837	1.602.516,51	

II. Zatrudnienie i płace pracowników

Lp.	Pracownicy	Kwota wydatków ogółem w § 401, 402, 404,405,406,407,408, 417		Ilość pracowników w etatach przeliczeniowych	Średnia płaca miesięczna w złotych (kol.4:kol.5):6
		Plan	Wykonanie		
1	2	3	4	5	6
1	Księgowość, administracja, obsługa	2.039.775	1.005.366,75	55,20	3.035,53
2	Ogółem	2.039.775	1.005.366,75	55,20	3.035,53

III. Analiza wydatków – wynagrodzeń i pochodnych od płac

Kwota wydatków ogółem w § 401,402,404,405,406,407,408,411,412,417,418		Wskaźnik wykonania % 2:1	Opis poniesionych wydatków z oszacowaniem braków do końca roku
Plan	Wykonanie		
1	2	3	4
401	1.866.555,00	45,52	Zobowiązania – 42.022,93 zł. do zapłaty w VII 2018, jubileusze II półrocze.
404	142.000,00	95,96	Dodatkowe wynagrodzenie roczne
411	348.595,00	44,23	Zobowiązania – 19.935,67 zł do zapłaty w VII 2018
412	39.780,00	37,33	Zobowiązania – 2.650,86 zł do zapłaty w VII 2018
417	31.220,00	62,41	Zobowiązania – 562,92 zł do zapłaty w VII 2018

IV. Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych

Kwota odpisu § 4440		Wskaźnik wykonania % 2:1	Saldo środków na rachunku ZFŚS na dzień 30-06-2018 zgodnie z wyciągiem bankowym
Plan	Wykonanie		
1	2	3	4
61.062,00	21.000,00	34,39	1.252,86

V. Analiza realizacji wydatków rzeczowych

Lp.	Paragrafy	Plan	Wykonanie	Wskaźnik wykonania % 4:3	Opis wykonania wydatków z uwzględnieniem najważniejszych rodzajów wydatków realizowanych w danym paragrafie z oszacowaniem braków do końca roku
1	2	3	4	5	6
1	302	1.000,00	500,00	50,00	Dofinansowanie do zakupu okularów 2 x 250,00
2	421	70.002,00	34.027,06	48,61	Środki czystości – 10.699 Mat. biurowe – 2.217 Paliwo – 3.383 Mat. na terapię zajęciową – 1.236 Mat. gospodarcze, art. hydrauliczne, farby – 4.630 Artykuły na koncerty

					kolęd, wystawę, święto rodziny, grill – 3.781 Woda mineralna – 106 Świetlówki, żarówki – 73 Rolety – 1.579 Mopy, szczotki – 87 Bateria do UPS – 317 Pojemniki na odpady medyczne – 431 Ziemia, kwiaty, nawozy – 394 Kosze na śmieci – 43 Mysz komputerowa – 60 Gaśnice – 544 Meble – 3.889 Mikrofon – 173 Półki pod klawiaturę – 385
3	426	204.000,00	108.777,74	53,32	Energia elektr. – 28.054 Energia cieplna – 74.054 Woda – 6.669
4	427	25.087,00	15.944,91	63,56	Konserwacja dźwigu – 972 Konserwacja sygn. p.poż.– 615 Naprawa sprzętu na rehabilitacji – 221 Naprawa drzwi – 510 Naprawa narożników – 3.656 Projekt budowlany – 9.800 Naprawa plandeki przyczepy – 120 Naprawa wzmacniacza – 50
5	430	663.297,00	298.388,25	44,99	Wyżywienie – 221.821 Pranie pościeli, odzieży – 37.586 Utylizacja odp. med. – 800 Opłaty pocztowe – 2.339 Wydawnictwa fachowe- 759 Kanalizacja – 13.355 Usł. informatyczne – 4.637 Bilety miesięczne skazanych – 888 Opłaty bankowe – 1.260 Abonament RTV, CATV – 506 Obsługa z zakr. BHP – 2.250 Aktualizacja programu Arisco – 2.448 Przegląd kominów – 308 Przegląd gaśnic, hydrantów – 369 Sterylizacja narzędzi – 728 Dyżur elektryczny – 2.460 Wymiana opon w samochodach – 140 Organizacja cyklicznej imprezy Święto Rodziny 2018 – 1.750 Dorobienie kluczy – 246 Usł. pogrzebowa – 2.506 Dezynsekcja, deratyzacja – 1.150

					Grawer pieczętki – 32 Usł. odbioru zużytego sprzętu – 50
6	Pozostałe paragrafy razem	123.815,00	53.788,24	43,44	Leki, mater. medyczne – 15.813 Opieka lekarska – 18.516 Usł. telekomunik. – 3.819 Ubezpieczenia majątk. – 2.208 Podatek od nieruchomości- 8.970 Opłata roczna za trwałe zarząd nieruch. – 142 Opł. za gosp. odpadami komunalnymi – 3.168 Szkolenia pracowników – 283 Podatek od towarów i usług – 869
7	Ogółem	1.087.201,00	511.426,20	47,04	

VI. Analiza wydatków majątkowych

Lp.	Kwota wydatków § 605,606		Wskaźnik wykonania % 3:2	Nazwa zadania i opis zakresu rzeczowego zrealizowanych wydatków majątkowych
	Plan	Wykonanie		
1	2	3	4	5
1	55.605,00	55.604,99	100	Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku usługowego na cele socjalno – biurowe

VII. Dane uzupełniające do sprawozdania Rb – N i Rb – Z – wyszczególnienie jakich podmiotów dotyczą, z jakiego tytułu, w jakiej kwocie.

Stan należności na 30.06.18 wg sprawozdania Rb N –	42.689,22 tj.
Odpłatność mieszkańców za pobyt	– 9.788,00
Odpłatność gminy za pobyt	– 1.642,71
PUP- refundacje wynagrodzeń	– 2.349,20
Czynsz za wynajem kuchni	– 818,81
Środki na rachunku bankowym	– 28.090,50

VIII. Inne uwagi dotyczące realizowanych zadań oraz wydatki z nimi związane.

1. Stan zobowiązań na 30.06.18 wg sprawozdania Rb 28s – 82.878,12 zł.
Jednostka nie posiada zobowiązań przeterminowanych.

2. Stan nadpłat na 30.06.18 wg sprawozdania Rb 27s – 33.774,90 zł. tj.
Emerytury i renty na miesiąc lipiec 2018 r. – 33.723,97 zł.
Odpłatność gmin za pobyt – 50,93 zł.

3. Jednostka posiada 91 miejsc statutowych.
Stan mieszkańców na 30.06.18 - 82
W tym: przyjętych wg starych zasad - 6
przyjętych wg nowych zasad - 76

4. Wykonanie wydatków budżetowych na 30.06.18 - 48,52 %

.....
DYREKTOR

mgr inż. Jan Gorczyca