

Dochody z tytułu pobytu dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych za 2017 r.

DOM DZIECKA PRZY UL. PODLEŚNEJ 5.992,40,- zł/m-c		POWIAT POCHODZENIA DZIECKA	DOM DZIECKA "OCHRONKA" 4.913,73,- zł/m-c	
ILOŚĆ DZIECI	ODPLATNOŚĆ ROCZNA		ODPLATNOŚĆ ROCZNA	ILOŚĆ DZIECI
-	-	Kraśnik	59 999,97	1
1	47 158,35	Rzeszów	-	-
3	214 123,64	Skarżysko-Kamienna	59 999,97	1
-	-	Starachowice	59 999,97	1
1	21 571,53	Ropeczyce	-	-
1	71 707,88	Grójec	-	-
1	71 707,88	Łańcut	-	-
7	426 269,28	RAZEM	179 999,91	3

Wydatki z tytułu pobytu dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych za 2017 r.

ILOŚĆ DZIECI	POWIAT	PLACÓWKA	ODPLATNOŚĆ ROCZNA
3	P. Krosno	DD w Targowiskach	66 233,66
5	P. Leżajsk	DD w Nowej Sarzynie	136 581,21
2	P. Nisko	DD w Rudniku	80 676,24
8	P. Tamobrzeg	DD w Skopaniu	257 561,42
1	P. Rzeszów	DD w Łące	31 923,20
19	SUMA		572 975,73

WYKAZ POTRZEB W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ (potrzeby i plany działania PCPR):

- zintensyfikowanie i zintegrowanie działań instytucji funkcjonujących w obszarze pomocy społecznej w celu skuteczniejszego rozwiązywania problemów mieszkańców powiatu oraz dotarcia do osób potrzebujących wsparcia i zachęcenia ich do wzajemnej współpracy;
- realizacja potrzeb w zakresie wspierania wychowanków rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej w procesie usamodzielnienia;
- działania gwarantujące seniorom należyte miejsce w społeczeństwie, możliwość zaspakajania potrzeb, poprawę jakości życia i sprawowania właściwej opieki;
- szczegółowe plany działań w obszarze problemów społecznych opisane są w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Powiatu Stalowowolskiego na lata 2016-2020;

INFORMACJA DOT. FUNKCJONOWANIA PIECZY ZASTĘPCZEJ

Zadania w obszarze pieczy zastępczej realizowane są poprzez:

1. promowanie idei rodzicielstwa zastępczego w celu pozyskiwania kandydatów do tworzenia i realizacji zadań rodzinnej pieczy zastępczej;
2. przeprowadzanie badań pedagogicznych i psychologicznych oraz analizy dotyczących kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka;
3. szkolenia podnoszące poziom wiedzy i umiejętności kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej w zakresie wynikającym z przyszłych zadań;
4. zwiększenie liczby niezawodowych i zawodowych rodzin zastępczych;
5. tworzenie warunków do powstawania i działania rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i rodzin pomocowych;
6. wspieranie rozwoju grupy wsparcia dla rodzin zastępczych;
7. zapewnienie rodzinom zastępczym i ich wychowankom specjalistycznej pomocy i wsparcia pedagogicznego, psychologicznego lub uzależnionego od indywidualnych potrzeb rodziny i dziecka;

8. zapewnianie rodzinom zastępczym zawodowym i niezawodowym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego;
9. dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej;
10. organizowanie szkoleń dla rodzin zastępczych oraz kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego;
11. tworzenie wewnętrznego systemu wspierania rodziny w oparciu o działania profilaktyczne podejmowane we współpracy ze środowiskiem lokalnym, a szczególności z właściwym ze względu na miejsce zamieszkania rodziny i dziecka, ośrodkiem pomocy społecznej, asystentem rodziny;
12. zapewnienie dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz w placówkach opiekuńczo-wychowawczych;
13. prowadzenie rejestru danych o osobach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz rejestru o osobach pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzących rodzinny dom dziecka;
14. zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających
15. „Program Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Stalowowolskim na lata 2015-2017”.

Działania podjęte przez Organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w roku 2017:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli od 01 stycznia 2012r. realizuje zadania Organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Stalowowolskim w ramach, którego funkcjonuje Zespół ds. rodzinnej pieczy zastępczej, w skład którego wchodzi kierownik Działu Pomocy Społecznej – socjolog oraz pedagog, psycholog oraz dwóch koordynatorów.

Organizator prowadzi nabór kandydatów do pełnienia funkcji wszystkich form rodzicielstwa zastępczego poprzez lokalne media oraz informacje – plakaty, ulotki, stronę internetową PCPR, tablicę ogłoszeń i bezpośrednie spotkania z osobami zainteresowanymi, a również poprzez współpracę z instytucjami działającymi na rzecz dzieci i rodziny.

W ubiegłym roku zespół diagnostyczno – konsultacyjny przeprowadził badania psychologiczno – pedagogiczne (sprawdzenie warunków stawianych kandydatom na podstawie art. 42 Ustawy z dnia 09 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej) w I środowisku rodzinnym kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej spokrewnionej, w wyniku której ustalono, że nie ma możliwości ustanowienia rodziny zastępczej w osobie wnioskodawcy. W oparciu na art. 46 ust. 3 Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej psycholog sporządził I opinię potwierdzającą posiadanie predyspozycji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej oraz I opinię dla rodziny zaprzyjaźnionej współpracującej z Domem Dziecka „Ochronka” w Stalowej Woli.

Rodziny zastępcze mają możliwość raz w miesiącu uczestniczyć w Grupie Wsparcia. Specjaliści, tj. psycholog, pedagog oraz dwie koordynatorki towarzyszą i pomagają rodzinom w ich codziennych problemach wynikających z rodzicielstwa zastępczego.

W dniu 02.06.2017 r. ze wspólnej inicjatywy rodzin i pracowników PCPR odbył się piknik rodzinny.

Rodziny zastępcze zostały objęte poradnictwem specjalistycznym: psychologicznym, pedagogicznym, prawnym (prawo rodzinne). Z tej formy w ubiegłym roku skorzystało 18 środowisk rodzinnych – udzielono łącznie 61 porad dla dorosłych i dzieci. Z poradnictwa skorzystali również rodzice biologiczni dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych; 6 rodzin skorzystało z 17 porad.

Zgodnie z ustawą Zespół ds. rodzinnej pieczy zastępczej w terminach co 3 miesiące (rodziny z dzieckiem do 3 roku życia) i co 6 miesięcy (rodziny pozostałe) dokonywał oceny zasadności pobytu w rodzinnej pieczy zastępczej. Na posiedzenia Zespołu zapraszani byli: pracownik Ośrodka Adopcyjnego w Rzeszowie, rodzice biologiczni (niepozbawieni władzy rodzicielskiej) oraz rodzina zastępcza i inni specjaliści (m. in. pedagog szkolny, kurator zawodowy). W wyniku oceny Zespół przekazywał do sądów rodzinnych opinie sformułowane na piśmie. Na podstawie opinii sąd podejmował decyzje co do zasadności dalszego pobytu dziecka w rodzinie zastępczej.

Organizator rodzinnej pieczy zastępczej realizując zadania stale współpracował z instytucjami lokalnymi: ośrodki pomocy społecznej, sądy rodzinne, placówki opiekuńczo – wychowawcze w których umieszczone są dzieci z naszego powiatu, placówki oświatowe, PPP, SOWiK.

W Zespole ds. rodzinnej pieczy zastępczej zatrudnione są dwie koordynatorki. Ich wsparciem objęto w ubiegłym roku 31 rodzin, w których przebywa 50 dzieci. W tym: 19 rodzin są z dziećmi spokrewnione, 3 zawodowe, 9 niezawodowych. Praca z rodzinami zastępczymi polega przede wszystkim na wszechstronnej pomocy w rozwiązywaniu codziennych problemów opiekuńczo – wychowawczych, świadczeniu poradnictwa socjalnego, pedagogicznego, prawnego i instytucjonalnego w rozwiązywaniu napotkanych przez rodziny trudności. Praca z rodziną zastępczą polega głównie na częstych kontaktach z rodziną w miejscu zamieszkania, motywowaniu do podejmowania aktywności w celu poprawy sytuacji rodziny, wspólnego poszukiwania rozwiązań i zasobów tkwiących w rodzinie i środowisku. Zadaniem koordynatora pieczy zastępczej jest również wspieranie rodzin zastępczych w podejmowanych przez nich działaniach, w prawidłowym wypełnianiu swoich funkcji oraz towarzyszenie w trudnych sprawach.

W ubiegłym roku koordynatorki podejmowały współpracę z następującymi instytucjami w celu rozwiązywania różnych problemów, na które napotkali rodzice zastępczy:

1. Sąd Rejonowy w Stalowej Woli i Nisku Wydział Rodzinny i Nieletnich – współpraca z kuratorami sądowymi,
2. Poradnia Pedagogiczno – Psychologiczna w celu przyspieszenia badań dziecka w związku z trudnościami w nauce,
3. Ośrodki Pomocy Społecznej w celu zdobycia informacji na temat świadczeń rodzinnych oraz pomocy społecznej,
4. Stalowowolski Ośrodek Wsparcia i Interwencji Kryzysowej – w celu wsparcia psychologicznego,
5. Placówki Oświatowe – pedagodzy szkolni, wychowawcy przedszkolni.

Działania podejmowane pomogły w rozwiązaniu niektórych problemów występujących w rodzinach np. nabyciu należnych świadczeń z pomocy społecznej, współpraca z pedagogami szkolnymi pozwoliła na pomoc w rozwiązywaniu problemów z nauką u dzieci mającymi trudności w uczeniu się i efektywną pomoc w tym kierunku, współpraca z PPP pozwoliła na szybkie przeprowadzenie badań dziecka i wydanie odpowiedniej opinii, współpraca z kuratorami sądowymi pozwala na lepszy wgląd w sytuację rodzin oraz ustalenie planu pomocy i wsparcia rodziny.

Zestawienie potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej:

- promowanie idei rodzicielstwa zastępczego w celu pozyskiwania kandydatów do tworzenia i realizacji zadań rodzinnej pieczy zastępczej;
- podnoszenie poziomu wiedzy i umiejętności kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej w zakresie wynikającym z przyszłych zadań;
- zwiększenie liczby niezawodowych i zawodowych rodzin zastępczych;
- utworzenie spośród istniejących rodzin zastępczych, rodzin pełniących funkcję rodzin pomocowych;
- wspieranie rozwoju Grupy Wsparcia dla rodzin zastępczych;
- zapewnienie rodzinom zastępczym i ich wychowankom specjalistycznej pomocy i wsparcia pedagogicznego, psychologicznego lub uzależnionego od indywidualnych potrzeb rodziny i dziecka;
- tworzenie wewnętrznego systemu wspierania rodziny w oparciu o działania profilaktyczne podejmowane we współpracy ze środowiskiem lokalnym, a szczególności z właściwym ze względu na miejsce zamieszkania rodziny i dziecka, ośrodkiem pomocy społecznej, asystentem rodziny;
- w zakresie ochrony zdrowia - pilna potrzeba zatrudnienia w powiecie stalowowolskim specjalistów, o których wnioskuje rodziny zastępcze, czyli neurologa dziecięcego i psychiatry dziecięcego;
- pilna potrzeba utworzenia „Poradni Rodzinnej” z ofertą pomocy dla osób dorosłych, m.in. w zakresie działań terapeutycznych, w tym terapii rodzinnej. Tego typu placówka nie istnieje na terenie powiatu stalowowolskiego. Jej odpowiednikiem jest jedynie Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna. Przy czym działania tej ostatniej ukierunkowane są wyłącznie na dzieci.
- pilną potrzebą w powiecie – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - jest utworzenie zawodowej rodziny zastępczej o charakterze pogotowia rodzinnego oraz utworzenie rodzinnego domu dziecka jako alternatywy dla instytucjonalnej pieczy zastępczej. Pomimo działań promujących rodzicielstwo zastępcze, brak jest kandydatów do realizacji tych form pieczy.
- koniecznym jest zwiększenie środków finansowych na szkolenia specjalistyczne kadry, w tym superwizji dla kadry pracującej intensywnie w obszarze pomocy i wsparcia rodzin zastępczych z uwagi na realne zagrożenie związane z wypaleniem zawodowym.

REHABILITACJA OSÓB NIEPELNOSPRAWNYCH

Dysponowanie środkami PFRON

REHABILITACJA SPOLECZNA OSÓB NIEPELNOSPRAWNYCH							
Dofinansowanie kosztów zaopatrzenia osób niepełnosprawnych w sprzęt ortopedyczny i środki pomocnicze							
Wnioski złożone				Wnioski dofinansowane /wyplacone:			
ogółem	kwota	ogółem	kwota	dorośli	Kwota	dzieci	kwota
321	435 833,00	292	174 878,00	250	100 043,00	42	74 835,00
Dofinansowanie kosztów zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny							
11	11 233,00	10	7 616,00	6	3 716,00	4	3 900,00
Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny dla osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawne							
ilość wniosków	kwota wnioskowana	ilość zawartych umów	Kwota		wyplacone dofinansowanie		
0	0	0	0		0		
Dofinansowanie turnusów rehabilitacyjnych							
Liczba wniosków ogółem	Liczba osób niepełnosprawnych	Liczba opiekunów	Przyznane dofinansowanie		Kwota wyplacona		
			os. dorosłe	dzieci i młodzież	os. dorosłe	dzieci i młodzież	
254	348	94	223	60	217 760,00		72 868,00
Dofinansowanie kosztów działania WTZ							
Liczba uczestników	Liczba warsztatów	ogółem			ze środków PFRON		
135	3	2 399 490,00			2 159 460,00		
		liczba planowanych kontroli			liczba przeprowadzonych kontroli		
		3			(3 kompleksowe)		
Dofinansowanie sportu, kultury turystyki i rekreacji osób niepełnosprawnych							
Ilość wniosków	Kwota wnioskowana	Ilość zawartych umów	Kwota wyplacona		Ilość osób niepełnosprawnych	W tym ilość dzieci i młodzieży	
8	48 029,21	8	4 000,00		460	0	
Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych na indywidualne wnioski osób niepełnosprawnych							
Ilość wniosków	Kwota wnioskowana	Ilość umów	Ilość osób niepełnosprawnych		Kwota zaangażowana	Kwota wyplacona	
81	348 814,00	69	64		75 735,00	75 735,00	
likwidacja barier architektonicznych		likwidacja barier w komunikowaniu się		likwidacja barier technicznych			
Liczba umów	Kwota	Liczba umów	Kwota	Liczba umów		Kwota	
23	36 104,00	23	24 550,00	18		15 081,00	

REALIZACJA PILOTAŻOWEGO PROGRAMU „AKTYWNY SAMORZĄD” W 2017 R.					
Nazwa Modułu, Obszaru i Zadania	Liczba wniosków	Kwota wnioskowana	Liczba zawartych umów ogółem	Kwota z zawartych umów	Kwota wyplacona
Moduł I Obszar A Zadanie 1 – pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania do posiadanej samochodu	2	9377,50	2	9377,00	9377,00
Moduł I Obszar A Zadanie 2 – pomoc w uzyskaniu prawa jazdy kategorii B	3	3382,50	3	3305,00	3305,00
Moduł I Obszar B Zadanie 1 – pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania	15	104844,80	15	75304	75304,00
Moduł I Obszar B Zadanie 2 – dofinansowanie szkoleń w zakresie obsługi nabytego w ramach programu sprzętu elektronicznego i oprogramowania	0	0	0	0	0
Moduł I Obszar C Zadanie 1 – pomoc w zakupie wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym	w 2017 roku PFRON nie przeznaczył środków na realizację tego zadania				
Moduł I Obszar C Zadanie 2 – pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym	7	12 943,00	5	9 343,00	9 342,54
Moduł I Obszar C Zadanie 3 – pomoc w zakupie protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne	0	0	0	0	0
Moduł I Obszar C Zadanie 4 – pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne	0	0	0	0	0

Moduł I Obszar D- pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej	32	66 628,17	31	42 635,00	41 870,00
Moduł II - pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym	158	472 785,90	153	291 578,00	218 892,00 zł. /w 2018 roku pozostaje do wypłaty kwota 71 875,00 zł.
Ogółem	217	669 961,87	209	431 542,00	358 090,54 /w 2018 roku pozostaje do wykorzystania kwota 71 875,00 zł./
Przeprowadzone kontrole w 2017 r. wykorzystywania przedmiotu dofinansowania przez beneficjentów pomocy w ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w zakresie umów zawartych w 2016 r.					
Moduł I Obszar A Zadanie 1 - pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania do posiadanego samochodu			0		
Moduł I Obszar A Zadanie 2 – pomoc w uzyskaniu prawa jazdy kategorii B			2		
Moduł I Obszar B Zadanie 1 – pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania			11		
Moduł I Obszar B Zadanie 2 – dofinansowanie szkoleń w zakresie obsługi nabytego w ramach programu sprzętu elektronicznego i oprogramowania			2		
Moduł I Obszar C Zadanie 1 – pomoc w zakupie wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym			0		
Moduł I Obszar C Zadanie 2 – pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym			6		
Moduł I Obszar C Zadanie 3 – pomoc w zakupie protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne			1		
Moduł I Obszar C Zadanie 4 – pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne			2		
Moduł I Obszar D- pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej			20		
Moduł II - pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym			20		
Ogółem			64		

Dofinansowanie do uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych:

Turnus rehabilitacyjny oznacza zorganizowaną formę aktywnej rehabilitacji połączonej z elementami wypoczynku, której celem jest ogólna poprawa psychofizycznej sprawności oraz rozwijanie umiejętności społecznych uczestników, między innymi przez nawiązywanie i rozwijanie kontaktów społecznych, realizację i rozwijanie zainteresowań, a także przez udział w innych zajęciach przewidzianych programem turnusu.

Osoby zainteresowane otrzymaniem dofinansowania do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym zamieszkale na terenie powiatu stalowowolskiego składają w PCPR w Stalowej Woli wniosek o dofinansowanie ze środków PFRON uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym.

Dofinansowanie uczestnictwa osoby niepełnosprawnej w turnusie może być wykorzystane jedynie przez osobę, której zostało przyznane.

Wnioski o dofinansowanie są rozpatrywane przez centrum pomocy w ciągu 30 dni od daty złożenia kompletu dokumentów.

Wysokość dofinansowania:

- ✓ 30% przeciętnego wynagrodzenia - dla osoby niepełnosprawnej ze znacznym stopniem niepełnosprawności, osoby niepełnosprawnej w wieku do 16 roku życia oraz osoby niepełnosprawnej w wieku 16-24 lat uczącej się i niepracującej, bez względu na stopień niepełnosprawności;

- ✓ 27% przeciętnego wynagrodzenia - dla osoby niepełnosprawnej z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności;
- ✓ 25 % przeciętnego wynagrodzenia - dla osoby niepełnosprawnej z lekkim stopniem niepełnosprawności;
- ✓ 20% przeciętnego wynagrodzenia - dla opiekuna osoby niepełnosprawnej;
- ✓ 20% przeciętnego wynagrodzenia - dla osoby niepełnosprawnej zatrudnionej w zakładzie pracy chronionej, niezależnie od posiadanego stopnia niepełnosprawności.

Przy rozpatrywaniu wniosku o dofinansowanie bierze się pod uwagę stopień i rodzaj niepełnosprawności wnioskodawcy oraz wpływ niepełnosprawności na możliwość realizacji przez wnioskodawcę kontaktów społecznych w codziennym funkcjonowaniu, a także uwzględnia się na korzyść wnioskodawcy fakt nie korzystania z dofinansowania w roku poprzednim. Uzyskanie dofinansowania w danym roku nie wyklucza uzyskania dofinansowania w roku następnym.

PCPR w terminie 7 dni od dnia rozpatrzenia wniosku powiadamia w formie pisemnej wnioskodawcę o sposobie jego rozpatrzenia.

Dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się, technicznych i usług tłumacza języka migowego lub tłumacza przewodnika:

O dofinansowanie ze środków Funduszu zadań mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, jeżeli ich realizacja umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem, mogą ubiegać się:

- ✓ na likwidację barier architektonicznych – osoby niepełnosprawne, które mają trudności w poruszaniu się, jeżeli są właścicielami nieruchomości lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości albo posiadają zgodę właściciela lokalu lub budynku mieszkalnego, w którym stale zamieszkują,
- ✓ na likwidację barier w komunikowaniu się i technicznych – osoby niepełnosprawne, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności.
- ✓ na usługi tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika – osoby niepełnosprawne, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności

Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje, jeżeli: osoba niepełnosprawna ubiegająca się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu, lub w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, jest stroną umowy zawartej z Funduszem i rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie osoby niepełnosprawnej.

Dofinansowanie usług tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika, likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych przysługuje oddzielnie na każdy rodzaj zadania.

Dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na te cele dofinansowanie ze środków Funduszu.

Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu. Wniosek o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych i w komunikowaniu się i technicznych składa się w każdym czasie w danym roku, w którym ma nastąpić realizacja zadania. Podstawę dofinansowania likwidacji barier ze środków Funduszu stanowi umowa zawarta przez starostę z osobą niepełnosprawną lub jej przedstawicielem ustawowym. Wysokość dofinansowania zadań wynosi do 95% kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.

Dofinansowanie do zakupu zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze:

O dofinansowanie ze środków Funduszu zaopatrzenia w sprzęt ortopedyczny i środki pomocnicze przyznawane na podstawie odrębnych przepisów mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne jeżeli przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku nie przekracza kwoty:

- 50 % przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art.2 pkt 4 ustawy, na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
- 65 % przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej .

O zwrot poniesionych kosztów zakupu przedmiotów ortopedycznych, środków pomocniczych, których cena nabycia była wyższa niż przyznany limit NFZ bądź wymagany był udział własny w limicie, mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Środki finansowe PFRON stanowiące dofinansowanie do zakupu sprzętu ortopedycznego i środków pomocniczych są przekazywane na podstawie oryginału faktury określającej kwotę opłacaną w ramach ubezpieczenia zdrowotnego (limit NFZ) oraz kwotę udziału własnego lub na podstawie innego dokumentu potwierdzającego zakup.

Wysokość dofinansowania zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze wynosi:

- do 100% udziału własnego osoby niepełnosprawnej w limicie ceny ustalonym na podstawie odrębnych przepisów, jeżeli taki udział jest wymagany,
- do 150% sumy kwoty limitu, o którym mowa wyżej, wyznaczonego przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz wymaganego udziału własnego osoby niepełnosprawnej w zakupie tych przedmiotów i środków, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit.

Dofinansowanie do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny:

O dofinansowanie ze środków Funduszu zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny mogą ubiegać się:

- osoby niepełnosprawne stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności, jeżeli średni miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o zasiłkach rodzinnych, pielęgnacyjnych i wychowawczych, pomniejszony o obciążenie zaliczką na podatek dochodowy od osób fizycznych, składkę z tytułu ubezpieczeń emerytalnego, rentowego i chorobowego określoną w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych oraz o kwotę alimentów świadczonych przez osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym na rzecz innych osób, podzielony przez liczbę osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za rok podatkowy poprzedzający rok, w którym składany jest wniosek, nie przekracza kwoty:
 - ✓ 50% przeciętnego wynagrodzenia na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - ✓ 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej,
- osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, jeżeli prowadzą działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku oraz udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.

Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje, jeżeli podmiot ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub podmiot ten był, w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy zawartej z Funduszem i rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tego podmiotu.

Podstawę dofinansowania zadania stanowi umowa zawarta przez starostę z osobą niepełnosprawną lub jej przedstawicielem ustawowym, osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej.

Propozycja zmian struktury organizacyjnej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli:

Zasadnym byłoby rozważenie możliwości wyodrębnienia ze struktury Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli Działu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i przekształcenie go w „Zespół do Spraw Rehabilitacji Społecznej Osób Niepełnosprawnych” – jednostkę funkcjonującą przy PCPR.

Na czele Zespołu do Spraw Rehabilitacji Społecznej Osób Niepełnosprawnych stałby kierownik podległy bezpośrednio Staroście Stalowowolskiemu.

Zespół do Spraw Rehabilitacji Społecznej Osób Niepełnosprawnych realizowałby dotychczasowe zadania Działu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, działając przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli, jako jednostka odrębna ze względu na cel i funkcje merytoryczne, korzystając ze struktur

organizacyjnych PCPR. Obsługę kadrową oraz finansową Zespołu prowadziłyby właściwe komórki organizacyjne PCPR.

Powyższe zmiany zasadne byłyby z kilku istotnych powodów:

- w Dziale Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych PCPR w Stalowej Woli realizowane są wyłącznie zadania powiatu na podstawie ustaw oraz porozumień/umów Powiatu Stalowowolskiego z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Wpływa to bezpośrednio na organizację pracy Działu, który ściśle współpracuje z innymi wydziałami Starostwa Powiatowego,
- realizacja programów PFRON tj. przede wszystkim Programu „Aktywny Samorząd” oraz „Programu wyrównywania różnic między regionami” wymaga ścisłego zaangażowania organów wykonawczych powiatu jako upoważnionych do zatwierdzania dokumentów w ramach tychże programów,
- obsługa zadań ustawowych i programów realizowanych przez Dział wiąże się z m.in. z ciągłym bilansowaniem, składaniem zapotrzebowań, planowaniem, kontrolą wydatkowania środków PFRON, które obsługiwane są poprzez konto Powiatu Stalowowolskiego,
- Dział Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych PCPR w Stalowej Woli koordynuje dysponowanie środkami PFRON na zadania zarówno te realizowane przy pomocy PCPR jak i również Powiatowego Urzędu Pracy w Stalowej Woli, od momentu konstrukcji planu rzeczowo-finansowego wynikającego z potrzeb w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, poprzez sporządzanie projektu uchwały Rady Powiatu dot. podziału środków PFRON, dokonywanie przesunięć środków finansowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami planu, a także kontrolowanie stanu konta, sporządzanie sprawozdań kwartalnych i rocznych z realizacji zadań przez PCPR i PUP. Dokumentacja merytoryczno-finansowa w tym zakresie znajduje się w Dziale Rehabilitacji PCPR,
- autonomiczność zadań i odmiennosc specyfiki działania Działu Rehabilitacji od pozostałych zadań i funkcji Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w zakresie szeroko rozumianej pomocy społecznej powoduje jednoczesny brak możliwości koordynacji wszystkich działań PCPR przez kierowników działów pod nieobecność Dyrektora PCPR.

ORZEKANIE O (STOPNIU) NIEPELNOOSPRAWNOŚCI

W Powiecie Stalowowolskim od września 1999 roku funkcjonuje Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Stalowej Woli realizujący zadania z zakresu orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności oraz inne określone w obowiązujących przepisach prawa.

Zespół ds. Orzekania realizuje zadania z zakresu administracji rządowej, działając przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli, jako jednostka odrębna ze względu na cel i funkcje merytoryczne, korzystająca ze struktur organizacyjnych PCPR. Nad prawidłowym funkcjonowaniem Zespołu ds. Orzekania nadzór sprawuje Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli. Powiatowym Zespołem do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Stalowej Woli kieruje Przewodniczący Zespołu.

W skład Zespołu ds. Orzekania wchodzi:

- 1) Członkowie Zespołu ds. Orzekania:
 - a) Przewodniczący Zespołu ds. Orzekania,
 - b) Sekretarz Zespołu ds. Orzekania,
 - c) Specjaliści działający w ramach Składów Orzekających:
 - Lekarze,
 - Psycholodzy,
 - Pedagodzy,
 - Doradcy zawodowi,
 - Pracownicy socjalni.
- 2) Pracownicy obsługi administracyjnej,
- 3) Protokolanci.

Do zakresu działania Zespołu ds. Orzekania należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie wniosków o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności (w przypadku osób poniżej 16 roku życia), oraz o stopniu niepełnosprawności (w przypadku osób powyżej 16 roku życia),
- 2) przygotowywanie i wysyłanie zawiadomień o terminie rozpatrzenia wniosków przez Składy Orzekające,
- 3) orzekanie o stopniu niepełnosprawności,
- 4) orzekanie o niepełnosprawności,
- 5) wydawanie orzeczeń o niepełnosprawności osób, które nie ukończyły 16 roku życia,
- 6) wydawanie orzeczeń o stopniu niepełnosprawności osób, które ukończyły 16 rok życia,
- 7) wydawanie orzeczeń o wskazaniach do ulg i uprawnień osób posiadających orzeczenia o inwalidztwie lub niezdolności do pracy, o których mowa w art. 5 i 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- 8) przyjmowanie i przesyłanie odwołań od orzeczeń Zespołu ds. Orzekania do organu drugiej instancji,
- 9) przyjmowanie wniosków o wydanie legitymacji dokumentującej niepełnosprawność oraz legitymacji dokumentującej stopień niepełnosprawności,
- 10) wydawanie kart parkingowych dla osób niepełnosprawnych oraz uprawnionych placówek,
- 11) przygotowywanie dla Starosty Powiatu Stalowowolskiego kwartalnych informacji o realizacji zadań, przekazywanych właściwemu wojewodzie.

Uzyskanie orzeczenia o (stopniu) niepełnosprawności:

Osoba zainteresowana uzyskaniem orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (lub opiekun prawny dziecka do lat 16, który ubiega się o orzeczenie o niepełnosprawności) składa wniosek o ustalenie (stopnia) niepełnosprawności do powiatowego zespołu do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności. W skład zespołu wchodzi specjaliści z różnych dziedzin, tj. lekarze, psycholodzy, doradcy zawodowi, pracownicy socjalni, pedagogzy i inni specjaliści uznani za niezbędnych do rozpatrzenia indywidualnej sprawy osoby zainteresowanej uzyskaniem orzeczenia.

Niepełnosprawność podlega stopniowaniu w zależności od stanu naruszenia sprawności organizmu.

Ustawa o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ustala trzy stopnie niepełnosprawności:

- znaczny,
- umiarkowany,
- lekki.

Do znacznego stopnia niepełnosprawności zalicza się osobę z naruszoną sprawnością organizmu, niezdolną do pracy albo zdolną do pracy jedynie w warunkach pracy chronionej i wymagającą, w celu pełnienia ról społecznych, stałej lub długotrwałej opieki i pomocy innych osób w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji. Niezdolność do pracy oznacza całkowitą niezdolność do wykonywania pracy zarobkowej z powodu fizycznego, psychicznego lub umysłowego naruszenia sprawności organizmu. Zaliczenie do znacznego stopnia niepełnosprawności nie wyklucza możliwości zatrudnienia osoby niepełnosprawnej u pracodawcy nie zapewniającego warunków pracy chronionej, w przypadku przystosowania przez pracodawcę stanowiska pracy do potrzeb osoby niepełnosprawnej lub zatrudnienia w formie telepracy. Konieczność udzielania pomocy, w tym również w pełnieniu ról społecznych oznacza zależność osoby od otoczenia, polegającą na udzieleniu wsparcia w czynnościach samoobsługowych, w prowadzeniu gospodarstwa domowego, współdziałania w procesie leczenia, rehabilitacji, edukacji oraz w pełnieniu ról społecznych właściwych dla każdego człowieka, zależnych od wieku, płci, czynników społecznych i kulturowych. Niezdolność do samodzielnej egzystencji oznacza naruszenie sprawności organizmu w stopniu uniemożliwiającym zaspokajanie, bez pomocy innych osób, podstawowych potrzeb życiowych, za które uważa się przede wszystkim samoobsługę, poruszanie się, prowadzenie gospodarstwa domowego i komunikację z otoczeniem.

Do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności zalicza się osobę z naruszoną sprawnością organizmu, niezdolną do pracy albo zdolną do pracy jedynie w warunkach pracy chronionej lub wymagającą czasowej albo częściowej pomocy innych osób w celu pełnienia ról społecznych. Niezdolność do pracy oznacza całkowitą niezdolność do wykonywania pracy zarobkowej z powodu fizycznego, psychicznego lub umysłowego naruszenia sprawności organizmu. Zaliczenie do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie wyklucza możliwości zatrudnienia osoby niepełnosprawnej u pracodawcy nie zapewniającego warunków pracy chronionej, w przypadku przystosowania przez pracodawcę stanowiska pracy do potrzeb osoby niepełnosprawnej lub zatrudnienia w formie telepracy. Czasowa pomoc w pełnieniu ról społecznych oznacza zależność osoby od otoczenia, polegającą na udzieleniu wsparcia w czynnościach samoobsługowych, w prowadzeniu gospodarstwa domowego, współdziałania w procesie leczenia, rehabilitacji, edukacji oraz w pełnieniu ról społecznych właściwych dla każdego człowieka, zależnych od wieku, płci, czynników społecznych i kulturowych w okresach wynikających ze stanu zdrowia. Częściowa pomoc w pełnieniu ról społecznych oznacza wystąpienie co najmniej jednej okoliczności, o których mowa powyżej.

Do lekkiego stopnia niepełnosprawności zalicza się osobę o naruszonej sprawności organizmu, powodującej w sposób istotny obniżenie zdolności do wykonywania pracy, w porównaniu do zdolności, jaką wykazuje osoba o podobnych kwalifikacjach zawodowych z pełną sprawnością psychiczną i fizyczną, lub mająca ograniczenia w pełnieniu ról społecznych dające się kompensować przy pomocy wyposażenia w przedmioty ortopedyczne, środki pomocnicze lub środki techniczne.

Właściwy do rozpatrzenia wniosku o ustalenie stopnia niepełnosprawności zespół do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności przeprowadza postępowanie, w wyniku którego wydaje orzeczenie zaliczające osobę do jednego z wyżej określonych stopni niepełnosprawności lub w przypadku dziecka zalicza do osób niepełnosprawnych (bez nadawania stopnia).

Orzeczenie o (stopniu) niepełnosprawności jest dokumentem nadającym osobie status niepełnosprawności i stanowi podstawę do korzystania z ulg i przywilejów przysługujących osobom niepełnosprawnym na podstawie ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz innych ustaw i przepisów wykonawczych do tych ustaw, określających uprawnienia osób niepełnosprawnych.

W postępowaniu o zaliczenie do odpowiedniego stopnia niepełnosprawności obowiązuje dwuinstancyjność. Pierwszą instancją jest powołany przez Starostę Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Stalowej Woli przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Stalowej Woli, o czym przesądza ustawa z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Drugą instancją (odwoławczą) w zakresie orzekania o stopniu niepełnosprawności jest Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Rzeszowie powoływany przez Wojewodę.

Wojewódzki zespół rozpatruje odwołania od orzeczeń o stopniu niepełnosprawności wydanych w pierwszej instancji. Osoba, która uzyskała orzeczenie o stopniu niepełnosprawności i jest niezadowolona z treści tego

orzeczenia, składa odwołanie do wojewódzkiego zespołu orzekającego za pośrednictwem powiatowego zespołu, który orzeczenie wydał.

Decyzja wojewódzkiego zespołu o ustaleniu stopnia niepełnosprawności jest ostateczna.

Osoba zainteresowana może wykorzystać drogę sądową i zaskarżyć orzeczenie wojewódzkiego zespołu do sądu pracy i ubezpieczeń społecznych. Postępowanie sądowe w sprawach orzekania o stopniu niepełnosprawności jest wolne od opłat sądowych.

Uprawnienia osób niepełnosprawnych:

Katalog uprawnień osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenia o stopniu niepełnosprawności zawiera ustawa z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Oto niektóre z tych uprawnień:

- czas pracy osoby zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekraczać 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo,
- osoba niepełnosprawna nie może być zatrudniona w porze nocnej i godzinach nadliczbowych (nie dotyczy to osób zatrudnionych przy pilnowaniu),
- osoba niepełnosprawna ma prawo do 30 minutowej przerwy w pracy, wliczanej do czasu pracy, na gimnastykę usprawniającą lub wypoczynek,
- osobie zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności przysługuje dodatkowy urlop wypoczynkowy w wymiarze 10 dni roboczych w roku kalendarzowym.

Osoba o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności ma prawo do zwolnienia od pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia w celu:

- uczestniczenia w turnusie rehabilitacyjnym raz w roku w wymiarze 21 dni roboczych,
- wykonywania badań specjalistycznych, zabiegów leczniczych lub usprawniających, uzyskania zaopatrzenia ortopedycznego, jeśli czynności te nie mogą być wykonane poza godzinami pracy,
- osoba niepełnosprawna podejmująca działalność gospodarczą na własny rachunek może otrzymać pożyczkę ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na rozpoczęcie działalności oraz dofinansowanie do 50% oprocentowania kredytu zaciągniętego na tę działalność,
- osoba niepełnosprawna ma prawo do szkolenia finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w formach pozaszkolnych w celu nauki zawodu, przekwalifikowania lub podwyższenia kwalifikacji.

Niezależnie od powyższego osoba niepełnosprawna może korzystać z wielu ulg i uprawnień na podstawie odrębnych przepisów, np.:

- ulg podatkowych,
- ulg komunikacyjnych,
- ulg pocztowo-telekomunikacyjnych,
- świadczeń pomocy społecznej,
- dodatków pielęgnacyjnych, usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.

Przynależność do niektórych organizacji pozarządowych (np. Polskiego Związku Niewidomych) wymaga przedłożenia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

Oprócz wymienionych dwóch podstawowych systemów orzekania istnieją organy orzekającego:

- inwalidztwie w służbach mundurowych podległych Ministerstwu Obrony Narodowej i Ministerstwu Spraw Wewnętrznych i Administracji,
- stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

Poniższe tabele obrazują stan zatrudnienia i ilość osób składających wnioski oraz sposób ich rozpatrzenia.

Skład Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Stalowej Woli

Specjalność	Liczba
Przewodniczący	1
Sekretarz	1
Lekarze	14
Psycholodzy	2
Pedagodzy	1
Doradcy zawodowi	2
Pracownicy socjalni	2
RAZEM powołani	22
Obsługa administracyjna	5
Ogółem zatrudnieni w zespole	28

Liczba i cel przyjętych wniosków w roku 2017

Osoby powyżej 16 roku życia

Cel złożenia wniosku	Liczba wniosków
Odpowiednie zatrudnienie	1 337
Szkolenie	0
Uczestnictwo w terapii zajęciowej	13
Konieczność zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze	121
Korzystanie z systemu środowiskowego wsparcia w samodzielnej egzystencji /korzystanie z usług socjalnych, opiekuńczych, terapeutycznych i rehabilitacyjnych/	252
Zasilek stały	0
Zasilek pielęgnacyjny	618
Korzystanie z karty parkingowej	180
Inne	175
RAZEM	2 696

Osoby przed 16 rokiem życia

Cel złożenia wniosku	Liczba wniosków
Zasilek pielęgnacyjny	269
Zasilek stały	86
Inne	7
RAZEM	362

Liczba wydanych orzeczeń wg przyczyn niepełnosprawności, stopnia niepełnosprawności, wieku, płci, wykształcenia i zatrudnienia w roku 2017

Osoby powyżej 16 roku życia

LP	kody	STOPNIE NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI			RAZEM	WIEK				PLEĆ		WYKSZTAŁCENIE					ZATRUDNIENIE	
		znaczny	umiarkowane	lekki		16-25	26-40	41-60	61 >	K	M	Mniej niż podstawowe	Podstawowe	Zasadnicze	Średnie	Wyższe	Tak	Nie
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	01-U	6	36	9	51	15	18	16	2	26	25	4	24	22	1	0	8	43
2	02-P	75	326	60	461	33	121	235	72	274	187	12	116	172	132	29	184	277
3	03-L	19	20	19	58	10	7	16	25	15	43	1	17	18	11	11	16	42
4	04-O	9	23	21	53	7	11	19	16	21	32	2	14	8	24	5	22	31
5	05-R	44	521	177	742	40	81	387	234	427	315	5	122	224	261	130	369	373
6	06-E	4	27	0	31	12	9	9	1	17	14	1	11	19	8	1	7	24
7	07-S	106	299	44	449	32	27	159	231	174	275	12	114	136	139	54	139	310
8	08-T	46	49	5	100	7	13	35	45	42	58	3	17	24	43	13	32	68
9	09-M	81	27	7	115	5	7	45	58	63	52	2	21	32	47	13	27	88
10	10-N	132	222	31	385	13	53	176	143	196	189	4	70	117	137	57	138	247
11	11-I	89	114	15	218	20	32	88	78	141	77	4	40	50	79	45	84	134
12	12-C	6	5	1	12	12	0	0	0	4	8	1	8	0	2	1	0	12
RAZEM		617	1 669	389	2 675	206	379	1 185	905	1 400	1 275	51	574	807	884	359	1 026	1 649

Osoby przed 16 rokiem życia

LP.	PRZYCZYNY NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI	RAZEM	WIEK			PLEĆ	
			0-3	4-7	8-16	K	M
1	01-U	11	6	0	5	4	7
2	02-P	2	0	0	2	1	1
3	03-L	15	3	7	5	4	11
4	04-O	16	1	6	9	8	8
5	05-R	39	9	7	23	19	20
6	06-E	16	0	2	14	9	7
7	07-S	69	15	21	33	20	49
8	08-T	7	3	0	4	5	2
9	09-M	11	2	4	5	5	6
10	10-N	37	27	5	5	18	19
11	11-I	26	6	4	16	12	14
12	12-C	113	22	36	55	30	83
RAZEM		362	94	92	176	135	227

Objaśnienia:

- 01-U-upośledzenia umysłowe.
- 02-P-choroby psychiczne.
- 03-L-zaburzenia głosu, mowy i choroby słuchu.
- 04-O-choroby narządu wzroku.
- 05-R-upośledzenia narządu ruchu.
- 06-E-epilepsja.
- 07-S-choroby układów oddechowego i krążenia.
- 08-T-choroby układu pokarmowego.
- 09-M-choroby układu moczowo-płciowego.
- 10-N-choroby neurologiczne.
- 11-I-inne, w tym schorzenia: endokrynologiczne, metaboliczne, zaburzenia enzymatyczne, choroby zakaźne i odzwierzęce, zespęcenia, choroby układu krwiotwórczego.
- 12-C-całościowe zaburzenia rozwojowe.

Liczba orzeczeń o zaliczeniu do osób niepełnosprawnych oraz o nie zaliczeniu do osób niepełnosprawnych w roku 2017

Osoby po 16 roku życia

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA
1	Wydane orzeczenia z określeniem stopnia niepełnosprawności	2 675
2	Wydane orzeczenia o niezaliczeniu do osób niepełnosprawnych	36
3	Wydane orzeczenia o odmowie ustalenia stopnia niepełnosprawności	24
4	Ogółem wydane orzeczenia	2 735
5	W tym: 1. Wydane orzeczenia o zaliczeniu do osób niepełnosprawnych po raz pierwszy	
	<i>Znaczny</i>	245
	<i>Umiarkowany</i>	354
	<i>Lekki</i>	136
	2. Wydane orzeczenia na podstawie art. 5a ustawy	0

Osoby przed 16 rokiem życia

WYSZCZEGÓLNIENIE	Liczba
Wydane orzeczenia o odmowie ustalenia niepełnosprawności	1
Wydane orzeczenia o nie zaliczeniu do osób niepełnosprawnych	5
Wydane orzeczenia o zaliczeniu do osób niepełnosprawnych	362
RAZEM	368

WYDAWANIE KART PARKINGOWYCH

Od dnia 1 lipca 2014 r., na mocy przepisów ustawy z dnia 23 października 2013 r. o zmianie ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2013 r. poz. 1446 z późn. zm.), zmianie uległy zasady wydawania kart parkingowych dla osób niepełnosprawnych i placówek zajmujących się opieką, rehabilitacją lub edukacją osób niepełnosprawnych.

Od dnia 1 lipca 2014 roku organem wydającym kartę parkingową stał się przewodniczący powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności.

Oplata za wydanie karty parkingowej wynosi 21 zł. Od dnia 4 czerwca 2018 roku wraz z opłatą za kartę parkingową będzie pobierana opłata ewidencyjna.

Karta parkingowa wydawana jest wyłącznie:

- 1) osobie niepełnosprawnej zaliczonej do **znacznego albo umiarkowanego** stopnia niepełnosprawności mającej znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się;
- 2) osobie **niepełnosprawnej, która nie ukończyła 16 roku życia** mającej znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się;

Od dnia 1 lipca 2014 r. osoba niepełnosprawna zaliczona do lekkiego stopnia niepełnosprawności nie jest uprawniona do uzyskania karty parkingowej.

Osoby niepełnosprawne w stopniu znacznym od dnia 1 lipca 2014 r. mogą uzyskać kartę parkingową na podstawie wydanego od dnia 1 lipca 2014 r. orzeczenia o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenia o wskazaniach do ulg i uprawnień, zawierającego wskazanie w zakresie karty parkingowej. Wskazanie do karty parkingowej w orzeczeniu o znacznym stopniu niepełnosprawności nie jest uzależnione od symbolu przyczyny niepełnosprawności ale wyłącznie od tego, że osoba niepełnosprawna ma znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się. Zaliczenie do znacznego stopnia niepełnosprawności nie jest tożsame z posiadaniem znacznych ograniczeń w możliwości samodzielnego poruszania się.

Ustawodawca przewidział odstępstwo od zasady, zgodnie z którą karta parkingowa od dnia 1 lipca 2014 r. przysługuje na podstawie orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności wydawanego także od 1 lipca 2014 r. Wyjątek dotyczy osób niepełnosprawnych w stopniu znacznym, które posiadają orzeczenia wydane przed 1 lipca 2014 r. wraz z symbolem przyczyny niepełnosprawności 04-O (choroby narządu wzroku), 05-R (upośledzenie narządu ruchu) lub 10-N (choroba neurologiczna). Osoby posiadające tego rodzaju orzeczenia uzyskują kartę parkingową bez konieczności ponownego orzekania się - na podstawie dotychczasowego orzeczenia, jeżeli zawiera ono wskazanie do karty parkingowej.

Osoby niepełnosprawne w stopniu umiarkowanym od dnia 1 lipca 2014 r. mogą uzyskać kartę parkingową na podstawie wydanego od dnia 1 lipca 2014 r. orzeczenia o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenia o wskazaniach do ulg i uprawnień, zawierającego wskazanie w zakresie karty parkingowej. Wskazanie do karty parkingowej w orzeczeniu o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności jest uzależnione od symbolu przyczyny niepełnosprawności i tego, że osoba niepełnosprawna ma znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się. Wskazanie do karty parkingowej będą mogły uzyskać wyłącznie osoby mające zarówno znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się jak i przyczynę niepełnosprawności oznaczoną symbolem 04-O (choroby narządu wzroku), 05-R (upośledzenie narządu ruchu) lub 10-N (choroba neurologiczna).

Osoby niepełnosprawne, które nie ukończyły 16 roku życia od dnia 1 lipca 2014 r. mogą uzyskać kartę parkingową na podstawie wydanego od dnia 1 lipca 2014 r. orzeczenia o niepełnosprawności zawierającego wskazanie w zakresie karty parkingowej. W przypadku tych osób wskazanie do karty parkingowej nie jest uzależnione od symbolu przyczyny niepełnosprawności ale wyłącznie od tego, że dziecko ma znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się, co ustala się uwzględniając m.in. wiek dziecka. Jeżeli zatem to wiek dziecka w chwili orzekania powoduje, że ma ono trudności w poruszaniu się, nie uzyska ono wskazania do karty parkingowej.

Od dnia 1 lipca 2014 r. karta parkingowa wydawana jest wyłącznie na czas określony. Karta parkingowa wydawana jest na okres ważności orzeczenia jednak nie dłużej niż na okres 5 lat. Jeżeli orzeczenie uprawniające do karty parkingowej zostało wydane na czas nieokreślony (bezterminowo) albo na okres dłuższy niż 5 lat to i tak karta parkingowa zostanie wydana wyłącznie na okres 5 lat od dnia jej wydania. Jeżeli orzeczenie po dniu 1 lipca 2014 r. zostanie wydane na czas nieokreślony to karta parkingowa straci swoją ważność po 5 latach. Ale w tym przypadku aby uzyskać kolejną kartę wystarczy złożenie wniosku o jej wydanie, nie będzie potrzebne nowe orzeczenie.

Kartę parkingową umieszcza się za przednią szybą pojazdu samochodowego, a jeśli pojazd nie posiada przedniej szyby - w widocznym miejscu w przedniej części pojazdu, w sposób eksponujący widoczne zabezpieczenia karty oraz umożliwiający odczytanie jej numeru i daty ważności.

Kartę parkingową wydaje się placówce zajmującej się opieką, rehabilitacją lub edukacją osób niepełnosprawnych mających znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się. Kartę parkingową placówce wydaje się na okres 3 lat.

Zestawienie wydanych kart parkingowych w 2017 roku

Karty parkingowe od dnia 01.01.2017r. – 31.12.2017r.	
Wnioski o wydanie karty parkingowej dla osób niepełnosprawnych	355
Wnioski o wydanie karty parkingowej dla placówek	0
Ogółem złożone wnioski	355
Wydane karty parkingowe dla osób niepełnosprawnych	338
Wydane karty parkingowe dla placówek	0
Ogółem wydane karty	338
Odmowy wydania karty parkingowej	0

WYDAWANIE LEGITYMACJI OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Orzeczenie jest podstawą do korzystania z systemu ulg i uprawnień przysługujących osobom niepełnosprawnym. Potwierdzeniem posiadania orzeczenia jest legitymacja osoby niepełnosprawnej.

Od dnia 1 sierpnia 2017 roku zmianie uległy zasady wydawania legitymacji osoby niepełnosprawnej, natomiast z dniem 1 września 2017 roku zmianie uległ wzór blankietu legitymacji.

Organem uprawnionym do jej wydania jest właściwy miejscowo powiatowy/miejski zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności. Legitymacja zawiera imię i nazwisko osoby niepełnosprawnej, jej numer PESEL (co zapobiega konieczności wymiany legitymacji w sytuacji zmiany nazwiska), termin ważności oraz symbol przyczyny i stopień niepełnosprawności wpisywane odpowiednio do legitymacji na wniosek osoby zainteresowanej lub przedstawiciela ustawowego tej osoby. Zarówno symbol przyczyny jak i stopień niepełnosprawności są wpisywane do legitymacji pod postacią QR kodu, co gwarantuje pełną ochronę tych danych jako szczególnie wrażliwych.

Stopień niepełnosprawności wpisuje się w legitymacji wyłącznie na wniosek osoby niepełnosprawnej. Jest to rozwiązanie nowe, do dnia 31 sierpnia 2017 roku stopień niepełnosprawności wpisywany był z urzędu. Symbol przyczyny niepełnosprawności wpisuje się w legitymacji wyłącznie na wniosek osoby niepełnosprawnej. Jest to rozwiązanie analogiczne do dotychczasowego.

Powiatowy zespół wystawia legitymację dokumentującą niepełnosprawność wyłącznie na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności osoby, która nie ukończyła 16 roku życia wydawanego przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności. Ta sama zasada dotyczy wystawiania legitymacji dokumentującej stopień niepełnosprawności, którą powiatowy zespół wystawia wyłącznie na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenia o wskazaniach do ulg i uprawnień, wydawanego przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności. Orzeczenia organów orzecznictwa rentowego (ZUS, KRUS, MON, MSWiA) nie stanowią podstawy do wydania przedmiotowych legitymacji.

Podstawą wydania każdej z legitymacji jest ostatnie prawomocne orzeczenie o niepełnosprawności, stopniu niepełnosprawności albo o wskazaniach do ulg i uprawnień. Orzeczeniem prawomocnym jest orzeczenie od którego nie wniesiono odwołania albo co do którego strona zrzekła się prawa do wniesienia odwołania i wreszcie wyroku sądu, od którego nie wniesiono środka zaskarżenia.

Legitymacje wydawane są na okres ważności orzeczenia, nie dłużej jednak niż na okres:

- 5 lat - w przypadku legitymacji dokumentujących niepełnosprawność;
- 10 lat - w przypadku legitymacji dokumentujących stopień niepełnosprawności wystawionych osobom, które nie ukończyły 60 roku życia.

W przypadku osób, które ukończyły 60 rok życia legitymację wydaje się na okres ważności orzeczenia stanowiącego podstawę do wydania legitymacji bez ograniczeń czasowych, takich jak w przypadku legitymacji dokumentujących niepełnosprawność oraz stopień niepełnosprawności osób, które nie ukończyły 60 roku życia. W przypadku tych osób niepełnosprawnych możliwe jest wydanie legitymacji na stałe.

Legitymacje wystawione przed dniem 1 września 2017 roku zachowują ważność na czas w nich określony, a więc nie trzeba wymieniać tych legitymacji do czasu upływu terminu ich ważności.

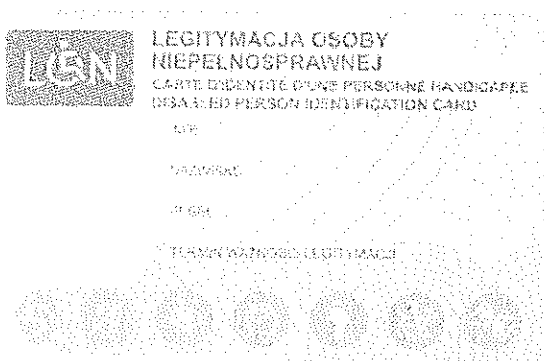
Wzór legitymacji dokumentującej stopień niepełnosprawności i niepełnosprawność:

Z dniem 1 września 2017 roku zmianie uległ wzór blankietu legitymacji. Nowy wzór blankietu legitymacji w sposób bezpośredni wskazuje na charakter dokumentu i osobę, której przysługuje. Legitymacja ma dwie strony zawierające elementy zabezpieczające dokument przed sfalszowaniem i podrobieniem. Na awersie legitymacji znajduje się m.in. napis: „LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ” (w jęz. francuskim CARTE D'IDENTITÉ D'UNE PERSONNE HANDICAPÉE oraz w jęz. angielskim DISABLED PERSON IDENTIFICATION CARD), jak też piktogramy oznaczające niepełnosprawności. Na rewersie legitymacji znajduje się m.in. dziewięciocyfrowy indywidualny numer nadany legitymacji, oddzielony ukośnikiem prawym od czterocyfrowego numeru, oznaczającego kod powiatowego zespołu do

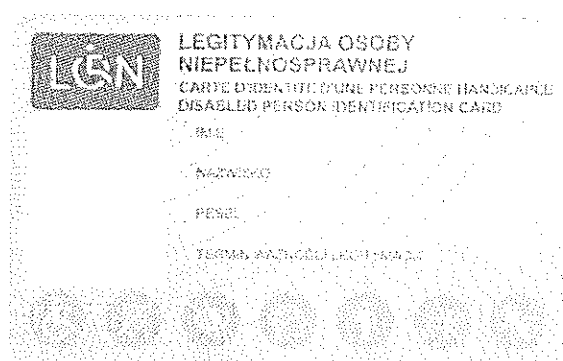
spraw orzekania o niepełnosprawności, który wystawił legitymację oraz kod QR, który zawiera obligatoryjnie numer PESEL, numer legitymacji oraz odpowiednio jedynie na wniosek osoby zainteresowanej bądź przedstawiciela ustawowego dziecka dane dotyczące stopnia niepełnosprawności oraz symbolu/symboli przyczyny niepełnosprawności.

Nowy wzór legitymacji:

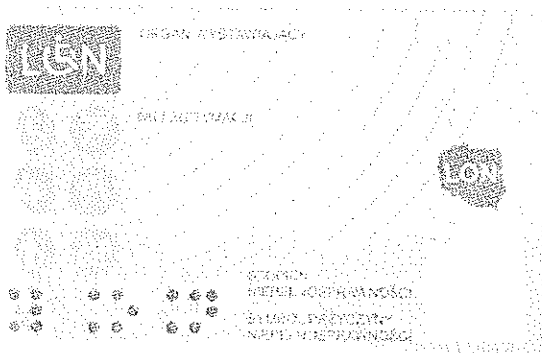
Avers



Avers



Rewers



Rewers

