

**Zarządzenie Nr ...22.12015**  
**Starosty Stalowowskiego**  
**z dnia ...28.02.2015 r.**  
**w sprawie zmiany Regulaminu Pracy**  
**Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli**

Na podstawie art. 104<sup>2</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1202) **z a r z ą d z a s i ę**, co następuje:

**§ 1.**

W Regulaminie Pracy Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli stanowiącym załącznik do zarządzenia Starosty Stalowowskiego Nr 44/2009 z dnia 17 grudnia 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli - wprowadza się następujące zmiany:

1. w Rozdziale III. Czas pracy – **§ 13 otrzymuje brzmienie:**  
„§ 13. 1. Czas pracy osoby niepełnosprawnej nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo.  
2. Czas pracy osoby niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekraczać 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.  
3. Osoba niepełnosprawna nie może być zatrudniona w porze nocnej i w godzinach nadliczbowych.  
4. Przepisów ust. 1-3 nie stosuje się, gdy, na wniosek osoby zatrudnionej, lekarz przeprowadzający badania profilaktyczne pracowników lub w razie jego braku lekarz sprawujący opiekę nad tą osobą wyrazi na to zgodę.  
5. Osoba niepełnosprawna ma prawo do dodatkowej przerwy w pracy na gimnastykę usprawniającą lub wypoczynek, której czas wynosi 15 minut i jest wliczany do czasu pracy.”
2. w Rozdziale VI. Organizacja i porządek pracy, usprawiedliwianie nieobecności w pracy, zwolnienia od pracy w **§ 20 ust. 3 otrzymuje brzmienie:**  
„3. Starosta, Wicestarosta, Skarbnik Powiatu, radcy prawni oraz kierowcy samochodów osobowych potwierdzają stawiennictwo do pracy własnoręcznym podpisem na liście obecności, która wyłożona jest w kancelarii ogólnej przed rozpoczęciem pracy.”.
3. w Regulaminie gospodarki odzieżą roboczą, ochronną, obuwiem i ochronami osobistymi stanowiącym załącznik Nr 1 do Regulaminu Pracy Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli – **Tabela norm przydziału odzieży roboczej, obuwia i ochron osobistych w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli oraz Tabela norm przydziału środków higieny osobistej na podanych stanowiskach pracy dla pracowników Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli - otrzymują brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.**

**§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

ALEKSANDER J. SZCZĘCH  
RADCA PRAWNY  
KL-T-172

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników.

**U z g o d n i e**  
**NSZZ „Solidarność”**  
Międzyzakładowa Organizacja Związkowa  
Pracowników Oświaty w Stalowej Woli  
ul. 1-go Sierpnia 26  
37-450 STAŁOWA WOLA  
NIP 865-13-46-488, REGON: 830280965

.....  
(Międzyzakładowa Organizacja Związkowa  
NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty  
w Stalowej Woli)

27.05.17p. *[Signature]*

STAROSTA

*[Signature]*  
.....  
JANUSZ ZARZĘCZNY  
(Starosta)

*[Handwritten marks]*

z dnia .....<sup>28 maja 2015r.</sup>

**Tabela norm przydziału  
 środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego  
 na podanych stanowiskach pracy dla pracowników Starostwa Powiatowego  
 w Stalowej Woli**

Lp.	Stanowiska pracy	Zakres wyposażenia R – odzież i obuwie robocze O – ochrony indywidualne	Przewidywany okres użyteczności	Uwagi
1.	Konserwator	R – ubranie robocze	12 m-cy	
		R – obuwie robocze	12 m-cy	
		R – koszula flanelowa (2 szt.)	12 m-cy	
		R – czapka robocza	12 m-cy	
		O – rękawice ochronne	do zużycia	
		O – okulary ochronne	wg potrzeb	
2.	Kierownik Referatu leśnictwa i ochrony przyrody	R – spodnie robocze	24 m-ce	
		R – obuwie robocze	24 m-ce	
		R – bluza robocza	24 m-ce	
		R – kurtka przeciwdeszczowa	24 m-ce	
		R – czapka	24 m-ce	
		R – spodnie robocze ocieplane	24 m-ce	
		R – obuwie robocze ocieplane	24 m-ce	
		R – kurtka robocza ocieplana	2 okresy zimowe	
		R – czapka ocieplana	2 okresy zimowe	
		O – rękawice ochronne ocieplane	do zużycia	
		O – kask ochronny	wg potrzeb	
		O – kamizelka odblaskowa	wg potrzeb	
3.	Stanowisko ds. nadzoru nad gospodarką leśną	R – spodnie robocze	6 m-cy	
		R – obuwie robocze	6 m-cy	
		R – bluza robocza	12 m-cy	
		R – kurtka przeciwdeszczowa	12 m-cy	
		R – buty gumowe	12 m-cy	
		R – czapka	12 m-cy	
		R – spodnie robocze ocieplane	6 m-cy	
		R – obuwie robocze ocieplane	6 m-cy	
		R – kurtka robocza ocieplana	1 okres zimowy	
		R – czapka ocieplana	1 okres zimowy	
		R – buty gumowe ocieplane	1 okres zimowy	
		O – rękawice ochronne ocieplane	do zużycia	
		O – kask ochronny	wg potrzeb	
		O – kamizelka odblaskowa	wg potrzeb	

Opracował:  
 GŁÓWNY SPECJALISTA  
 ds. BHP  
 mgr Kamil Kuśmider  
 .....<sup>nr. 285/ZBHP/08</sup>

STAROSTA  
 Janusz Ziętaczny  
 .....  
 (podpis pracodawcy)

**Tabela norm przydziału  
środków higieny osobistej na podanych stanowiskach pracy dla pracowników  
Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli**

Lp.	Stanowiska pracy	Mydło szt. / rok	Pasta BHP szt. / rok	Ręcznik szt. / rok	Uwagi
1.	Konserwator	12	4	2	
2.	Kierownik Referatu leśnictwa i ochrony przyrody	6	2	2	
3.	Stanowisko ds. nadzoru nad gospodarką leśną	12	4	2	

**UWAGA!**

W przypadku okresowego wystąpienia prac szczególnie brudzących lub innych sytuacji, bezpośredni przełożony pracownika może nakazać wydanie dodatkowych środków higieny osobistej.

Opracował:  
GŁÓWNY SPECJALISTA  
ds. BHP  
mgr *Kamil Kuśmider*  
Upr. nr 2851ZBHP/08

STAROSTA  
*Janusz Zarzeczny*  
.....  
(podpis pracodawcy)