

Zarządzenie Nr 30/2016
Starosty Stalowowolskiego

z dnia 14.09.2016 roku

w sprawie powołania Zespołu Kontrolnego do przeprowadzenia kontroli
w Zespole Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Stalowej Woli.

Na podstawie art. 35 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 814) oraz art. 6a ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 191 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuje się Zespół kontrolny, zwany dalej „Zespołem” w składzie:

- 1) Anna Pęziół - Przewodnicząca Zespołu
- 2) Justyna Bajek - Członek Zespołu
- 3) Ewa Szewczyk - Członek Zespołu
- 4) Elżbieta Kulpa - Członek Zespołu
- 5) Kamil Kuśmider - Członek Zespołu

§ 2.

1. Zadaniem Zespołu jest przeprowadzenie kontroli pracy Pani Teresy Polowskiej - Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Stalowej Woli w związku ze sporządzeniem częściowej oceny pracy w zakresie realizacji zadań wymienionych w:
 - 1) art. 39 ust. 1 pkt 5 i ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 191 z późn. zm) - organ prowadzący,
 - 2) art. 39 ust. 1 pkt 1, 3, 4 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.) i art. 6 oraz art. 7 ust. 2 pkt. 2 - 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. z. U. z 2014 r., poz. 191 z późn. zm.) - organ prowadzący
w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.
2. Zakres kontroli określają tezy stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Kontrola zostanie przeprowadzona w dniach 19.09.2016 r. - 30.09.2016 r.

§ 4.

Obsługę organizacyjną Zespołu zapewnia Naczelnik Wydziału Edukacji.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącej Zespołu.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Janusz Zarzeczny

Starosta Stalowowolski

(podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym)

**Tezy do kontroli pracy Pani Teresy Polowskiej – Dyrektora
Zespołu Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Stalowej Woli.**

1. Dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym placówki:
 - 1.prawidłowość sporządzania sprawozdań finansowych,
 - 2.ocena realizacji planu finansowego za 2015 rok,
 - 3.gospodarowanie Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych.
2. Gospodarowanie rzeczowymi składnikami majątkowymi, a w szczególności:
 - a) prawidłowość zawieranych umów,
 - b) stosowanie ustawy „Prawo zamówień publicznych” przy zakupie dóbr materialnych i usług,
 - c) określenie zakresu odpowiedzialności materialnej pracowników,
 - d) inwentaryzacja /wykonanie/.
3. Przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych.
4. Organizacja administracyjnej obsługi placówki, a w szczególności:
 - a) zgodność stanu zatrudnienia z arkuszem organizacyjnym placówki,
 - b) określenie zakresów czynności.
5. Wykonywanie zadań kierownika zakładu pracy, a w szczególności:
 - a) zatrudnianie i zwalnianie wychowawców i innych pracowników placówki,
 - b) przyznawanie nagród i wymierzanie kar porządkowych wychowawcom i innym pracownikom placówki,
 - c) występowanie z wnioskami w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla wychowawców i innych pracowników placówki.
6. Organizacja pracy w placówce:
 - a) zapewnienie odpowiednich warunków organizacyjnych w procesie realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych,
 - b) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej pracy wychowanków,
 - c) zapewnienie pomocy wychowawcom w realizacji ich zadań i doskonaleniu zawodowym,
 - d) realizacja uchwał rady pedagogicznej placówki,
 - e) realizacja uchwał Rady Powiatu Stalowowolskiego i Zarządu Powiatu Stalowowolskiego,
7. Realizacja zadań wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych.
8. Funkcjonowanie kontroli zarządczej w placówce.
9. Realizacja zaleceń pokontrolnych z przeprowadzonej kontroli zarządczej.