**Załącznik nr 3 – Wzór umowy**

**Umowa Nr SP/…./2018**

W dniu.................... 2018 roku w Stalowej Woli pomiędzy:

**Powiatem Stalowowolskim** ul. Podleśna 15, 37 – 450 Stalowa Wola, NIP: 865-256-54-94 reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu**, w imieniu którego działają:

1. Janusz Zarzeczny – Starosta

2. Mariusz Sołtys – Wicestarosta

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

...................................................................................................................................................

w imieniu, którego działają:

1. .........................................................................

2. .........................................................................

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na **wykonaniu termowizyjnego badania ciągłości warstw izolacji termicznej budynków, powietrzne badania szczelności budynków oraz wykonanie audytów powykonawczych dla projektu pn. Modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej będących własnością Powiatu Stalowowolskiego.**
2. Przedmiot zamówienia dotyczy budynków użyteczności publicznej będących własnością Powiatu Stalowowolskiego tj:

- Centrum Edukacji Zawodowej,

- Centrum Kształcenia Ustawicznego i Ośrodka Dokształcania i Doskonalenia Zawodowego,

- Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1,

- Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym znak: IMP.272.1.22.2018 z dnia ………… dla przedmiotowego zadania.
2. Badania zostaną wykonane a audyt powykonawczy opracowany zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami i zasadami wiedzy technicznej dotyczącymi przedmiotowego zamówienia.
3. Termowizyjne badanie ciągłości warstw izolacji termicznej budynku powinno być wykonane zgodnie z normą europejską PN-EN 13187 ,,Właściwości cieplne budynków – jakościowa detekcja wad cieplnych w obudowie budynku – Metoda podczerwieni”.
4. Powietrzne badania szczelności budynku powinny być wykonane zgodnie z normą PN-EN ISO 9972 ,,Cieplne właściwości użytkowe budynków – Określenie przepuszczalności powietrznej budynków – Metoda pomiaru ciśnieniowego z użyciem wentylatora.
5. Audyt powykonawczy to dokument sporządzony przez audytora energetycznego, w którym dokonana zostanie analiza efektów zrealizowanego przedsięwzięcia w zakresie modernizacji energetycznej.
6. Analiza powinna uwzględniać porównanie parametrów zużycia energii budynku przed realizacją projektu z parametrami obiektu po faktycznie wykonanej modernizacji, w tym badań termowizyjnych oraz powietrznych badań szczelności. Analiza powinna być wykonana zgodnie z metodologią wykorzystywaną do opracowania audytów energetycznych w Rozporządzeniu Ministra Energii z 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii (Dz. U. z 2017 r. poz. 1912).
7. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia, wiedzę i wykwalifikowaną kadrę, spełnia wszelkie warunki niezbędne do prawidłowego wykonania prac będących przedmiotem umowy oraz, że nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zapewnia wszystkie materiały, urządzenia, sprzęt, zespół składający się z wykwalifikowanej kadry oraz usługi niezbędne do realizacji przedmiotu umowy i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należyta starannością, rzetelnością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Zamawiający zobowiązuje się do udostepnienia Wykonawcy wszelkich potrzebnych informacji niezbędnych do realizacji niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji uzyskanych od zamawiającego podczas realizacji przedmiotu umowy.

**§ 2**

Strony ustalają termin zakończenia przedmiotu umowy do ………………. 2018 r.

**§ 3**

Przedmiot umowy zostanie wykonany dla Zamawiającego w 3 egzemplarzach w formie papierowej oraz w formie elektronicznej na płycie CD/DVD.

**§ 4**

1. Wykonawca dostarczy dokumentację do siedziby Zamawiającego w terminie określonym w § 2 Umowy.
2. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych od dnia przekazania dokumentacji podpisze protokół zdawczo-odbiorczy. Protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego jest dla Wykonawcy potwierdzeniem przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, a nie dowodem sprawdzenia jego kompletności i jakości.
4. Zamawiający jest zobowiązany w terminie 7 dni roboczych od przekazania przedmiotu umowy przez Wykonawcę potwierdzić pisemnie jego akceptację lub zgłosić ewentualne uwagi. Brak pisemnej akceptacji lub zgłoszonych uwag w powyższym terminie jest równoznaczny z jego akceptacją przez Zamawiającego.
5. Po podpisaniu bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego, Wykonawca wystawi fakturę VAT.

**§ 5**

1. Wykonawca oświadcza, że przy udziale Podwykonawcy wykonana następujący zakres prac: …………………………………………………………………………………………. ………………………………………………………………………………………………......

………….………………………………………………………………………………….........

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy za pisemną zgodą Zamawiającego.

3. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za zaniedbania i uchybienia Podwykonawcy.

**§ 6**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia……………

w kwocie netto ................................PLN

VAT ...................................PLN

brutto .........................................PLN

słownie ................................................................................................................................,

1. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów robót na etapie przygotowania oferty nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.

4. Rozliczenie przedmiotu umowy pomiędzy Stronami nastąpi jedną fakturą końcową po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

5. W fakturze wystawionej Zamawiającemu przez Wykonawcę należy jako odbiorcę i płatnika podać: Powiat Stalowowolski, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola, NIP 865-256-54-94.

6. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 7**

Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony obowiązują kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

* za zwłokę w terminowej realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1% wartości przedmiotu zamówienia określonego w § 6 za każdy dzień zwłoki,
* za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w dokumentacji w wysokości 0,1% wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki,
* za odstąpienie od umowy Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy   
  w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

za opóźnienie w zapłacie faktur odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień opóźnienia.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość kar umownych do wartości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 8**

Wykonawca nie może zbywać żadnych wierzytelności wynikających z tej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 9**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

**§ 10**

Wykonana dokumentacja będąca przedmiotem niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

**§ 11**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Dopuszczalne są następujące przypadki zmiany i warunki zmiany treści umowy:

3.1. zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku:

a) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,

b) wystąpi konieczność uzyskania dodatkowych opinii, decyzji, ekspertyz lub innych uzgodnień administracyjnych lub prawnych, których nie można było przewidzieć mimo zachowania należytej staranności przed podpisaniem umowy,

c) działania siły wyższej tzn. niezależnego od stron zdarzenia losowego, które nie było możliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy i któremu nie można było zapobiec mimo zachowania należytej staranności.

d) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących brakiem możliwości prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie.

3.2 zmiany umowy przewidziane w ust. 3 niniejszego paragrafu dopuszczalne są na następujących warunkach

* pkt. 3.1. lit. a – w zakresie uzasadnionego Interesu Zamawiającego;
* pkt. 3.1. lit. b – o czas niezbędny do uzyskania wymaganych dodatkowych decyzji, uzgodnień, ekspertyz lub innych uzgodnień administracyjnych lub prawnych;
* pkt. 3.1. lit. c – o czas działania siły wyższej oraz niezbędny do usunięcia skutków tego działania;
* pkt. 3.1. lit. d – o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu zamówienia w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

**§ 12**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

**§ 13**

Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załącznikami do umowy są:

1. Zapytanie ofertowe IMP.272.1.22.2018 z dnia………….
2. Oferta Wykonawcy z dnia.................

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**