

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	Stalowowolski
NO_DOC_EXT:	2018-147264
SOFTWARE VERSION:	9.9.2
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	mienie@stalowowolski.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	/
NOTIFICATION PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Powiat Stalowowolski

1818

ul. Podleśna 15

Stalowa Wola

37-450

Polska

Osoba do kontaktów: Alicja Mach, Starostwo Powiatowe w Stalowej Woli, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola, Polska

Tel.: +48 156433606

E-mail: mienie@stalowowolski.pl

Faks: +48 156433602

Kod NUTS: PL824

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.stalowowolski.pl>

Adres profilu nabywcy: <http://bip.stalowowolski.pl>

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.stalowowolski.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Wykonanie modernizacji i aktualizacji operatu EGiB, utworzenie baz danych BDOT500 i powiatowej bazy danych GESUT oraz cyfryzacja materiałów źródłowych zasobu geod. i kart. w Powiecie Stalowowolskim

Numer referencyjny: IMP. 272.2.7.2018

II.1.2) **Główny kod CPV**

72314000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 części:

1. Modernizacja ewidencji gruntów i budynków, aktualizacja danych EGiB utworzenie baz danych GESUT i BDOT500, cyfryzacja materiałów źródłowych zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla jednostki ewidencyjnej Pysznica.
2. Modernizacja ewidencji gruntów i budynków, aktualizacja danych EGiB, utworzenie baz danych GESUT i BDOT500, cyfryzacja materiałów źródłowych zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla jednostki ewidencyjnej Zaleszany
3. Modernizacja ewidencji gruntów i budynków, utworzenie baz danych GESUT i BDOT500, cyfryzacja materiałów źródłowych zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla jednostki ewidencyjnej Bojanów.
4. Cyfryzacja materiałów źródłowych zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla jednostek ewidencyjnych Stalowa Wola i Zaklików.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do maksymalnej liczby części: 4

Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 4

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków, aktualizacja danych EGiB utworzenie baz danych GESUT i BDOT500, cyfryzacja materiałów źródłowych zasobu geod. i kart. dla jednostki ewidencyjnej Pysznica
Część nr: 1

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

71354300
71354100
71354000
71355000
72314000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL824

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Powiat Stalowowolski

II.2.4) Opis zamówienia:

Zadanie obejmuje:

Etap 1

1) Utworzenie baz danych BDOT500 dla jednostki ewidencyjnej Pysznica.

2) Utworzenie bazy GESUT dla jednostki ewidencyjnej Pysznica.

3) Cyfryzacja materiałów źródłowych zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla jednostki ewidencyjnej Pysznica

Etap 2

1) Modernizacja operatu danych ewidencji gruntów i budynków dla obrębów ewidencyjnych: Brandwica, Chłopska Wola, Kłyżów, Studzieniec.

2) Aktualizacja baz danych ewidencji gruntów i budynków dla obrębów ewidencyjnych: Jastkowice i Pysznica.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: okres gwarancji jakości i rękojmi za wady / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 30/09/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

„Podkarpacki System Informacji Przestrzennej” zaplanowanego do realizacji w ramach II osi priorytetowej „Cyfrowe Podkarpacie” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie z zastosowaniem art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy części 1,2,3 i 4).

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków, aktualizacja danych EGiB, utworzenie baz danych GESUT i BDOT500, cyfryzacja materiałów źródłowych zasobu geod. i kart. dla jednostki ewidencyjnej Zaleszany
Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71354100

71354000

71355000

72314000

71354300

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL824

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Powiat Stalowowolski

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zadanie obejmuje:

Etap 1

1) Utworzenie baz danych BDOT500 dla jednostki ewidencyjnej Zaleszany.

2) Utworzenie bazy GESUT dla jednostki ewidencyjnej Zaleszany.

3) Cyfryzacja materiałów źródłowych zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla jednostki ewidencyjnej Zaleszany.

Etap 2

1) Modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków dla obrębów ewidencyjnych: Dzierdziówka, Majdan Zbydniowski, Motycze Szlacheckie, Obojna, Skowierzyn, Wólka Turebska

2) Aktualizacja baz danych ewidencji gruntów i budynków dla obrębów ewidencyjnych: Zaleszany, Zbydniów

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: okres gwarancji jakości i rękojmi za wady / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/08/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

„Podkarpacki System Informacji Przestrzennej” zaplanowanego do realizacji w ramach II osi priorytetowej „Cyfrowe Podkarpacie” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020.

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający przewiduje zastosowanie art.93 ust.1a ustawy Pzp, który umożliwi unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu (dotyczy części 1,2,3 i 4)

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków, utworzenie baz danych GESUT i BDOT500, cyfryzacja materiałów źródłowych zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla jednostki ewidencyjnej Bojanów

Część nr: 3

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

71354100

71354000

71355000

72314000

71354300

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL824

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Powiat Stalowowolski

II.2.4) Opis zamówienia:

Zadanie obejmuje:

Etap 1

- 1) Utworzenie bazy GESUT dla jednostki ewidencyjnej Bojanów
- 2) Utworzenie baz danych BDOT500 dla jednostki ewidencyjnej Bojanów
- 3) Cyfryzacja materiałów źródłowych zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla jednostki ewidencyjnej Bojanów.

Etap 2

- 1) Modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków dla obrębów ewidencyjnych: Cisów Las, Laski, Korabina, Gwoździec, Maziarnia, Bojanów, Stany, Przyszów.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: okres gwarancji jakości i rękojmi za wady / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/07/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

„Podkarpacki System Informacji Przestrzennej” zaplanowanego do realizacji w ramach II osi priorytetowej „Cyfrowe Podkarpacie” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020.

II.2.14) Informacje dodatkowe**II.2) Opis****II.2.1) Nazwa:**

Cyfryzacja materiałów źródłowych zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla jednostek ewidencyjnych Stalowa Wola i Zaklików.

Część nr: 4

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

71354100

71354000

71355000

72314000

71354300

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL824

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Powiat Stalowowolski

II.2.4) Opis zamówienia:

Zadanie obejmuje:

Etap 1

1) Cyfryzacja materiałów źródłowych zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla jednostki ewidencyjnej Stalowa Wola

Etap 2

1) Cyfryzacja materiałów źródłowych zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla jednostki ewidencyjnej Zaklików

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: okres gwarancji jakości i rękojmi za wady / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 30/04/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

„Podkarpacki System Informacji Przestrzennej” zaplanowanego do realizacji w ramach II osi priorytetowej „Cyfrowe Podkarpacie” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020.

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1)O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podst. art.24ust1 i ust.5 pkt1,2,4,8 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.2)W celu wykazania braku przedstawi do wykluczenia z postępowania na podst. art.25ust1pkt.3 ustawy Pzp Wykonawca na wezwanie przedkłada dokumenty: a)informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24ust.1pkt13,14i21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert; b)zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym

w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu; c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu;

d) odpis z właściwego rejestru lub z CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podst. art.24ust.5pkt.1ustawyPzp,

e) ośw. Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

f) ośw. Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

g) ośw. Wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dn.12.01.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U.z 2017r. poz.1785);

h) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP obowiązują zasady określone w Rozdz.X SIWZ. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków, które można wprowadzić do treści ogłoszenia, pozostałe inf. w powyższym zakresie zawarto w SIWZ-dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego.

3) W celu zweryfikowania czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dn.16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.z 2017r. poz.229,1089 i1132), każdy Wykonawca w terminie 3dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86ust.5 ustawy przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art 24ust1pkt 23 ustawy Pzp- zał.nr5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.4) Na ofertę składają się: formularz ofertowy, dowód wniesienia wadium, zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, pełnomocnictwo, przesłany elektronicznie, zaszyfrowany Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) - dodatkowe inf. dotyczące JEDZ znajdują się w Sekcji VI.3)pkt.2) oraz w Rozdz.VIII SIWZ.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- dla Części 1 – jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości min.300 000zł
- dla Części 2 – jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości min.300 000zł
- dla Części 3 – jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości min.300 000zł
- dla Części 4 – jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości min.100 000zł

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza złożyć ofertę na 1,2,3 lub 4 części zamówienia warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnienie wymagań dla jednej części o najwyższych wymaganiach.

2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

Dla części 1: 10 000zł (słownie: dziesięć tysięcy zł)

Dla części 2: 10 000zł (słownie: dziesięć tysięcy zł)

Dla części 3: 10 000zł (słownie: dziesięć tysięcy zł)

Dla części 4: 5 000zł (słownie: pięć tysięcy zł)

2.1. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości równej sumie wadium dla części, na które składa ofertę. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium – Wykonanie modernizacji i aktualizacji operatu ewidencji gruntów i budynków, utworzenie baz danych BDOT500 i powiatowej bazy danych GESUT oraz cyfryzacja materiałów źródłowych zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Powiecie Stalowowolskim – część ...”. W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego do oferty. Dokumenty, o których mowa w pkt. 2.2 muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy nastąpi uznanie rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 2.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dn. 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Szczegółowe wymagania dotyczące wadium zostały opisane w rozdziale XII SIWZ. 3. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) w pieniądzu,

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dn. 9.11. 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Uwaga! W gwarancji lub poręczeniach winny znaleźć się zapisy: „Gwarancja ma być bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie wypłaty przez Zamawiającego. Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z Prawem RP i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.”

Szczegółowe wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały opisane w rozdziale XIX SIWZ.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1) dla części 1,2,3 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, co najmniej 1 usługę geod. i kart. związaną z modern. egib o wartości min. 150000zł brutto, 1 usługę polegającą na utworzeniu bazy danych GESUT lub utworzeniu bazy danych BDOT500, o wartości min. 100000zł brutto oraz 1 usługę polegającą na cyfryzacji mat. zasobu geod-kart. w sposób umożliwiający efektywne świadczenie e-usług, o wartości min. 100000zł brutto, co powinni potwierdzić dowodami, że usługi zostały wykonane należycie. Zamawiający dopuszcza wykonanie 1 zamówienia obejmującego 3 wymagane usługi pod warunkiem, że usługi wchodzące w skład zamówienia (każda usługa) mają wartość nie mniejszą niż wymagana dla poszczególnych usług.

2) Wykonawca spełni warunek jeżeli na etapie realizacji zamówienia będzie dysponował os. zdolnymi do wykonania zamówienia tj: Kierownik prac w zakresie EGIB (min. 1 os.), posiadająca uprawnienia zawodowe w zakresach geod. pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne, rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy pgik,

Kierownik prac w zakresie GESUT i BDOT500 (min. 1 os.), posiadająca uprawnienia zawodowe w zakresach geod. pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne, rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy pgik,

Specjalista ds. egib (min. 3 os.), posiadające uprawnienia zawodowe w zakresach rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych, o których mowa w art. 43 pkt 2 ustawy pgik.

Specjalista ds. GESUT i BDOT500 (min. 2 os.), posiadające uprawnienia zawodowe w zakresach geod. pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne, o których mowa w art. 43 pkt 1 ustawy pgik, Os. kierująca przygotowaniem zbiorów danych do skanowania i opisaniem metadanymi każdego zbioru kopii dokumentów utworzonych w procesie skanowania w sposób umożliwiający efektywne świadczenie e-usług, posiadająca uprawnienia zawodowe w zakresach geod. pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne, rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy pgik, lub posiadająca wyższe wykształcenie geod. o kierunku geod. i kart. i udokumentowany co najmniej 3 letni staż pracy w dziedzinie geod. i kart.

3) dla części 4 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na cyfryzacji mat. zasobu geod-kart. w sposób umożliwiający efektywne świadczenie e-usług, o wartości min. 100000zł brutto, co powinni potwierdzić dowodami, że usługi zostały wykonane należycie.

4) Wykonawca spełni warunek jeżeli na etapie realizacji zamówienia będzie dysponował os. zdolnymi do wykonania zamówienia tj: Os. kierująca - wymagania jak w części 1,2,3. 5) W przypadku gdy Wykonawca zamierza złożyć ofertę na 1,2,3 lub 4 części zamówienia warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej zostanie spełniony jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnienie warunków dla jednej z części 1,2 lub 3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza złożyć ofertę na 1,2,3,4 Zamawiający dopuszcza możliwości łączenia funkcji Kierownika prac i specjalistów dla 1,2,3 i 4 części. Zamawiający dopuszcza połączenie w/w funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji. c.d. Sekcja VI.3) pkt. 4).

6) Wymagane dokumenty dotyczące wykazu usług i wykazu osób zawarto w Sekcji VI.3) pkt 3) Informacje dodatkowe

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia**III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu****III.2.2) Warunki realizacji umowy:**

1. Istotne postanowienia umowy określają wzory umów stanowiące załączniki nr 6a, 6b, 6c, 6d, do niniejszej SIWZ.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ.
3. Dopuszczalne zmiany treści umowy – Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Dopuszczalne zmiany treści zawartej umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone we wzorach umów – Załączniki nr 6a, 6b, 6c, 6d, do SIWZ.
4. Wszelkie zmiany umowy zostaną dokonane w Aneksach, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Z wnioskiem o zmianę postanowień umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**Sekcja IV: Procedura****IV.1) Opis****IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu****IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej****IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne**IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania****IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 14/11/2018

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 14/11/2018

Czas lokalny: 11:15

Miejsce:

Starostwo Powiatowe w Stalowej Woli, ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola, pok.106- sala narad

Sekcja VI: Informacje uzupełniające**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

1) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1.

2) c.d.sekcja III1.1)pkt.4) Wykonawca składając ofertę w przetargu przesyła w terminie składania ofert w postaci elektronicznej w zaszyfrowanym pliku, aktualne na dzień składania ofert ośw. w formie JEDZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Hasło służące do odszyfrowania pliku Wykonawca zamieszcza w formularzu oferty. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej z tym, że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art.22 ust.1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art.25a ust.5 pkt 1 ustawy Pzp. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest poczta elektroniczna. JEDZ należy przesłać na adres email: mienie@stalowowolski.pl. Szczegółowe informacje dotyczące wypełniania i przesłania oświadczenia JEDZ znajduje się w Rozdz.VIII SIWZ.

3) Zamawiający wymaga następujących dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – Zał.nr3 do SIWZ. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu do składania ofert.

b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Zał.nr4 do SIWZ

4) Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień o których mowa w art.43 ust.1 i2 na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dn17.05.1989r. – Prawo geod. i kart. (Dz.U.z 2017r., poz.2101 z późn. zm.) rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia o których mowa w art.43 ust.1 i2, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)-stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dn22.12.2015r.o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich UE (Dz.U.z 2016r., poz.65ze zm.)

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, zgodnie z Rozdz.2,DzVI ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w terminie 10dni od dnia przesłania inf. o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art180ust.5 zdanie drugie albo w terminie 15dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11ust8.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz.U.U.E lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej- jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11ust.8.

8.Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust.6 i 7 wnosi się: w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11ust.8-w terminie 10dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9.Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

10.Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

11.Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dn23.11.201 r.– Prawo pocztowe(Dz.U.2017poz1481 z późn. zm) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12.Prezes KIO przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7dni od dnia jej otrzymania.

13.W terminie 21dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu,który może także przystąpić do toczącego się postępowania.

14.Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dn17.11.1964r.-Kpc.

15.Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów a także wnioski o uchylene orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

02/10/2018