IMP.272.2.5.2017 Stalowa Wola 13.07.2017 r.

**WSZYSCY WYKONAWCY**

**dotyczy**: przetargu nieograniczonego na zadanie: **„Bankowa obsługa budżetu Powiatu Stalowoowlskiego i jednostek organizacyjnych powiatu”**

Zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm)) Zamawiający – Powiat Stalowowolski informuje, że w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dokonuje poprawy omyłek pisarskich ( dokonuje się poprawy okresu trwania umowy z okresu 3 lat na 4 lata)

1. W dziale III OPIS PZREDMIOTU ZAMOWIENIA w pkt. 3.2 powinno być:

„3.2.Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie na jednakowych warunkach bankowej

 obsługi budżetu Powiatu Stalowowolskiego i jednostek organizacyjnych powiatu oraz

 inspekcji:

1. Starostwa Powiatowego 37-450 Stalowa Wola ul. Podleśna 15
2. Zespołu Szkół Ogólnokształcących, 37-450 Stalowa Wola ul. Staszica 5
3. Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1, 37-450 Stalowa Wola, ul. Hutnicza 17
4. Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 , 37-450 Stalowa Wola, ul. 1-go Sierpnia 26
5. Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3, 37-464 Stalowa Wola , ul. Polna 15
6. Zespołu Szkół Nr 6 Specjalnych , 37-450 Stalowa Wola, Al. Jana Pawła II 21
7. Centrum Edukacji Zawodowej, 37-450 Stalowa Wola, ul. Kwiatkowskiego 1
8. Centrum Kształcenia Ustawicznego i Ośrodek Dokształcania i Doskonalenia Zawodowego, 37-450 Stalowa Wola ul. Hutnicza 12
9. Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, 37-450 Stalowa Wola, ul. Hutnicza 12
10. Zespołu Placówek Oświatowo-Wychowawczych, 37-450 Stalowa Wola,

ul. Orzeszkowej 2

1. Zarządu Dróg Powiatowych, 37-450 Stalowa Wola, ul. Przemysłowa 6
2. Domu Pomocy Społecznej, 37-450 Stalowa Wola, ul. Dmowskiego 2 a
3. Powiatowego Urząd Pracy, 37-450 Stalowa Wola, ul. Dmowskiego 8
4. Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, 37-450 Stalowa Wola ul. Podleśna 15
5. Domu Dziecka, 37-450 Stalowa Wola ul. Podleśna 6
6. Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego, 37-450 Stalowa Wola

ul. Podleśna 15

a także innych powiatowych jednostek (jednostki budżetowe, fundusze celowe i specjalne, zakłady budżetowe, programy/projekty finansowane z pozyskiwanych środków zewnętrznych, w tym funduszy unijnych), które w trakcie umowy mogą ewentualnie być włączone do bankowej obsługi lub być utworzone przez Powiat Stalowowolski,

przez okres **czterech** lat od dnia podpisania umowy”.

2. W formularzu ofertowym – Zalacznik nr 1 w pkt. 1

„1. Tabela do obliczania kosztów obsługi bankowej prowizji i opłat dla **4 – letniego** okresu umownego”

W załączeniu poprawiony formularz ofertowy – Załącznik nr 1.

STAROSTA

Janusz Zarzeczny

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy ( wzór)

***O F E R T A***

**.................................................................**

**(nazwa i siedziba Wykonawcy, pieczęć)**

**NIP:........................................................**

**Regon:....................................................**

**Tel:.........................................................**

**Fax:.........................................................**

**e-mail:.....................................................**

**Osoba do kontaktu:…………………….**

Adresat:

**Powiat Stalowowolski**

**ul. Podleśna 15**

**37-450 Stalowa Wola**

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych na realizację zadania pn.

„**BANKOWA OBSŁUGA BUDŻETU POWIATU STALOWOWOLSKIEGO I JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POWIATU**”

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę brutto : ……………………….zł

słownie: ……………………………………………………………………………………

wyliczoną na podstawie poniższej tabeli.

1. Tabela do obliczania kosztów obsługi bankowej prowizji i opłat dla 4 – letniego okresu umownego

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.P. | Czynność | Jednostka miary | Podstawa obliczeń( ilość czynności lub kwota) | Cena jednostkowalub % | Łączny koszt( zł) |
| 1. | **Wpłata gotówkowa** | **zł/wpłatę** | **2291szt x 48 m-cy** |  |  |
| 2. | **Wypłata gotówkowa** | **% od wartości wypłacanej kwoty** | **148 920 zł x 48 m-cy** |  |  |
| 3. | **Opłata za przelew do innego banku** | **zł/przelew** | **3470 szt x 48 m-cy** |  |  |
| **Razem**  |  |

 **2. Oferujemy oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym ( WIBOR1M z dnia 31.05.2017r. + m) = ………+ …….….=………..**

 **3. Oferujemy oprocentowanie rachunku bieżącego i rachunków pomocniczych ( WIBID1M z dnia 31.05.2017 r. – m)= ….…..-…….….=……..….**

**II. Oświadczamy, że:**

* + 1. Zobowiązujemy się do świadczenia usługi w okresie wymaganym przez Zamawiającego.
		2. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz ze zdobyliśmy wszystkie niezbędne informacje w celu przygotowania oferty
		3. Uważamy się za związanych niniejsza ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.
		4. Zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
		5. W okresie realizacji zamówienia będziemy świadczyć usługę na rzecz podmiotów objętych zamówieniem oraz kontrahentów przynajmniej w dwóch placówkach na terenie miasta Stalowej Woli.
		6. Uruchomimy punkt kasowy w siedzibie Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli przy ul. Podleśnej 15 w terminie do 3 tygodni licząc od dnia podpisania umowy.
		7. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:

a) sami,

b) przy pomocy podwykonawców w zakresie1

………………………………………………..w zakresie…………………………………..

(nazwa podwykonawcy) ( zakres)

7.Należymy do grupy małych lub średnich przedsiębiorstw TAK/NIE ( niepotrzebne skreślić).

1. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a)…………………………………………………………………

b)…………………………………………………………………

c)…………………………………………………………………

d)…………………………………………………………………

e)…………………………………………………………………

........................................................ ………………… / miejscowość, data/ /podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do

reprezentowania wykonawcy

1 Należy określić nazwę podwykonawcy i zakres części zamówienia powierzonej do realizacji przez podwykonawcę