

**Stalowa Wola: Przebudowa i remont sali gimnastycznej w Zespole Szkół  
Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Stalowej Woli**

**Numer ogłoszenia: 130635 - 2016; data zamieszczenia: 12.07.2016**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane**

**Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.**

**Ogłoszenie dotyczy:**

- zamówienia publicznego  
 zawarcia umowy ramowej  
 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Powiat Stalowowski , ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola, woj. podkarpackie, tel. 015 643 37 09, faks 015 643 36 02.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [bip.stalowowski.pl](http://bip.stalowowski.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Przebudowa i remont sali gimnastycznej w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Stalowej Woli.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i remont sali gimnastycznej przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Stalowej Woli przy ul. 1-go Sierpnia 26 tj. areny sportowej oraz zaplecza sportowego, w tym: sanitariatów, magazynu sprzętu sportowego, wc dla niepełnosprawnych, komunikacji. I.Zakres zamówienia obejmuje : 1. Wykonanie robót rozbiórkowych: pokrycia dachu, obróbek blacharskich, schodowe zewnętrznych, instalacji odgromowej, parkietu sali gimnastycznej, okładzin PCV, stolarki drzwiowej, płyt sufitu antresoli, ścianek działowych, sprzętu sportowego , 2. Wykonanie ścianek działowych, 3. Montaż stolarki drzwiowej, 4. Montaż sufitu podwieszanego, 5. Pokrycie dachu:obudowa, izolacja, obróbki blacharskie, 6. Wykonanie schodów zewnętrznych, 7. Roboty wykończeniowe: tynki, posadzki, licowanie ścian glazurą, ułożenie posadzki - parkiet, malowanie, 8. Podjazd dla niepełnosprawnych 9. Docieplenie budynku: ściany fundamentowe, ściany zewnętrzne, 10. Wyposażenie sali gimnastycznej: bramki do piłki ręcznej, tablice do koszykówki, słupki do siatkówki, 11. Instalację centralnego ogrzewania: demontaż i montaż rurociągów c.o., montaż armatury, montaż grzejników, 12. Instalację wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji, 13. Układ podgrzewania ciepłej wody, 14. Kanalizację sanitarną, 15. Instalację wentylacji, 16. Instalację elektryczną: demontaż istniejącej instalacji, przebudowę kolidującego kabla, tablicę rozdzielczą, instalację oświetlenia sali gimnastycznej

i zaplecza, instalację gniazd sala gimnastyczna i zaplecze, instalację zasilania urządzeń wentylacyjnych, instalację pryzynową, zasilanie nagłośnienia i odgromową. II.Szczegółowy zakres prac niezbędnych do wykonania został opisany w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót oraz szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących załącznik do SIWZ. III.Zakres rzeczowy przedsięwzięcia obejmuje również wszystkie czynności i koszty wynikające z dokumentacji projektowej, przedmiaru robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, sztuki budowlanej, uzyskanie dopuszczenia do eksploatacji zainstalowanych urządzeń, koszt prac geodezyjnych, oraz koszty związane z urządzeniem, utrzymaniem i zabezpieczeniem terenu budowy. IV.Materiały uzyskane w trakcie robót przedstawiające wartość użytkową lub materialną zostaną przekazane Zamawiającemu. Zdemontowane elementy instalacji centralnego ogrzewania stanowiące własność Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przewieźć na swój koszt do punktu skupu złomu wskazanego przez Zamawiającego. V.Przedsięwzięcie będzie realizowane zgodnie z Harmonogramem robót opracowanym przez Wykonawcę wyłonionego w niniejszym przetargu w porozumieniu z Użytkownikiem tj. Dyrektorem Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Stalowej Woli i zatwierdzonym przez Zamawiającego. VI.Roboty będą prowadzone w budynku i na zewnątrz budynku sali gimnastycznej z zapleczem w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Stalowej Woli. W pozostałych budynkach należących do kompleksu szkolnego będą odbywały się zajęcia szkolne. VII.Zamawiający informuje, że istnieje możliwość zapoznania się z miejscem wykonania robót będących przedmiotem zamówienia, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym..

#### II.1.5)

**V przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:**

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do 10 % wartości zamówienia podstawowego.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.11.10.00-8, 45.22.35.00-1, 45.26.25.22-6, 45.43.12.00-9, 45.43.21.10-8, 45.26.12.10-9, 45.41.00.00-4, 45.26.11.00-5, 45.42.10.00-4, 45.33.00.00-9, 45.33.11.00-7, 45.33.12.10-1, 45.31.00.00-3, 45.31.57.00-5, 45.31.61.00-8, 45.31.23.10-3, 45.31.00.00-0.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 30.06.2017.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WADIUM

**Informacja na temat wadium:** 1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przez Wykonawcę wadium w wysokości 20 000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych). Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - Nadsański Bank Spółdzielczy w Stalowej Woli nr: 85 9430 0006 0001 0041 2000 0001 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.) 3. Termin wniesienia wadium upływa w dniu 27.07.2016 r. o godz. 11.00. Nie wniesienie wadium do upływu terminu składania ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. 4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: Wadium - sala gimnastyczna ZSP Nr 2. W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego do oferty. Dokumenty, o których mowa w pkt. 2 muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. 5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 11. 6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt.5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 13.9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26. ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25.ust.1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań, w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia - wzór załącznik nr 2 do SIWZ

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 roboty budowlane, z których każda była o wartości co najmniej 600 000 zł brutto i odpowiadała swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. roboty budowlane w zakresie budowy, rozbudowy, przebudowy lub remontu budynku, co winno być potwierdzone dowodami czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań, w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia - wzór załącznik nr 2 do SIWZ

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował kadrą techniczną posiadającą kwalifikacje i uprawnienia w specjalnościach: - kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń ( 1 osoba) - kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (1 osoba), - kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (1 osoba)

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową zapewniającą realizację zamówienia w wysokości minimum 250 000 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

evidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Formularz oferty, 2. Pełnomocnictwo- jeżeli dotyczy, 3. Kosztorysy ofertowe, 4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt II.4.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione z odpowiednią datą dla tego dokumentu, 5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, 7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będące przedmiotem niniejszego przetargu przez kilku wykonawców działających w trybie art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, o których mowa powyżej składają wspólnie ofertę, przy czym: a) oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 10.1 SIWZ powinny zostać złożone w taki sposób aby wykazać że warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy spełniają łącznie (tzn. składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie), b) oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 10.2 - 10.4 SIWZ muszą być złożone osobno przez każdego z Wykonawców, 8. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia ( jeżeli dotyczy)

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 90
- 2 - Długość okresu gwarancji i rękojmi za wady - 10

### IV.2.2)

**przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna**, adres strony, na której będzie prowadzona:

### IV.3) ZMIANA UMOWY

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Niedopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust.2. 2. Dopuszczalne są następujące przypadki zmiany i warunki zmiany treści umowy: 2.1. Zmiana w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania Przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach: a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych, w przypadkach gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy, b) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ustawy Prawo budowlane, c) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, geotechnicznych, skutkujące niemożliwością zrealizowania Przedmiotu Umowy przy przyjętych w dokumentacji założeniach technologicznych, d) odbiegających od przyjętych dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych warunki terenowe, geologiczne, wodne, napotkanie niezainwentaryzowanych urządzeń, instalacji lub obiektów, e) braku dostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub w kosztorysie ofertowym w związku z zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku materiałów, f) pojawienia się na rynku nowszej technologii wykonania Przedmiotu Umowy, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji, kosztów lub kosztów eksploatacji Przedmiotu Umowy, g) wystąpienia na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji lub kosztów eksploatacji Przedmiotu Umowy lub zwiększenie bezpieczeństwa, h) konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa. 2.2. Zmiana wysokości wynagrodzenia określonego w § 7 Umowy: a) przypadkach określonych w ust.2.1. 2.3. Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach: a) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego, b) działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy w określonym pierwotnie terminie, c) zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie robót lub spełnienie wymagań technologicznych, udokumentowanych w dzienniku budowy potwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, d) błędów w dokumentacji projektowej których usunięcie będzie poprzedzać konieczność konsultacji z projektantem i naniesienia przez niego poprawek lub zmian w projekcie, e) konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót, f) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz, g) konieczności zmiany Harmonogramu robót i finansowania, h) wystąpienia prac lub badań archeologicznych lub wykopalisk powodujących konieczność wstrzymania realizacji Przedmiotu Umowy, i) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z Przedmiotem Umowy wymuszających konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań, w tym udzielenie w trakcie realizacji zamówień uzupełniających i/lub dodatkowych, związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na wydłużenie terminu zakończenia prac, j) wstrzymania robót przez uprawniony organ z powodu znalezienia niewybuchów lub niewypałów, k) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowanych przez lub dających się przypisać Zamawiającemu lub jego personelowi lub wykonawcom zatrudnionym przez Zamawiającego na terenie budowy, 2.4. powierzenie Podwykonawcy określonego zakresu robót na skutek jakiegokolwiek okoliczności wymienionej w pkt. 2 niniejszego ustępu i pod warunkiem, że Zamawiający nie zastrzegł, iż dana część zamówienia nie może być powierzona Podwykonawcom, 2.5. zmiana przedstawicieli Stron - kierownika budowy, kierowników robót inspektorów nadzoru inwestorskiego w przypadku niemożności pełnienia przez nich



powierzonych funkcji ( zdarzenie losowe, zmiana pracy, rezygnacja itp.) 3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 pkt. 2.1, 2.2 i 2.3 niniejszego paragrafu dopuszczalne są na następujących warunkach: 3.1. pkt. 2.1 - zamiana na materiały budowlane, sprzęt i urządzenia o parametrach jakościowych i cechach użytkowych nie niższych niż w dokumentacji projektowej i pod warunkiem nie zwiększania ceny, 3.2. pkt.2.2.a. w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie, 3.3. pkt. 2.3 lit. a - w zakresie uzasadnionego interesu Zamawiającego, 3.4. pkt.2.3 lit. b - o czas działania siły wyższej oraz niezbędny do usunięcia skutków tego działania, 3.5. pkt. 2.3 lit. c. - o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych, 3.6. pkt. 2.3.lit. d - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody, 3.7.pkt.2.3 lit. e, f - o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji, uzgodnień, badań lub ekspertyz, 3.8.pkt.2.3 lit. g, h - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót objętych umową, 3.9. pkt.2.3 lit. i - o czas niezbędny na wykonanie prac, 3.10. pkt. 2.3 lit. j,k - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót objętych umową,

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [bip.stalowowolski.pl](http://bip.stalowowolski.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Starostwo Powiatowe w Stalowej Woli, 1 ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola, pokój nr 310..

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 27.07.2016 godzina 11:00, miejsce: Starostwo Powiatowe w Stalowej Woli, 1 ul. Podleśna 15, 37-450 Stalowa Wola, pokój nr 108 sekretariat..

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie